



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**EDITAL**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

A Pregoeira da Prefeitura Municipal de Quixaba, Estado da Paraíba, designado pela portaria nº 03 de 03 de janeiro de 2023, torna público que às **13:00 (treze) horas do dia 31 de janeiro de 2023**, na Sala de reuniões no anexo do Prédio da Prefeitura de Quixaba, localizada à Rua Francisco de Pereira de Assis, 295 - Centro Quixaba/PB quando impreterivelmente e após o credenciamento dos proponentes, será realizada licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO que obedecerá às disposições da Lei Federal nº 10.520, de 17/01/2002, Decreto Federal nº 3.555, de 08/08/2000, Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, no couber, a Lei 8.666, de 21/06/93, com suas alterações e demais exigências deste Edital.

- **Recebimento dos envelopes:** impreterivelmente até às **13:00 (treze) horas do dia 31 de janeiro de 2023**;
- **Sessão de Credenciamento:** às **13:00 (treze) horas do dia 31 de janeiro de 2023**.
- **Sessão de Abertura da Proposta:** logo a seguir ao Credenciamento

LOCAL LICITAÇÃO Sala de reuniões do Prédio da Prefeitura de Quixaba/PB localizada à Rua Francisco de Pereira de Assis, 295 – Centro, Quixaba/PB

## **1. DO OBJETO**

1.1. Contratação visando fornecimento parcelado de Material de Construção, destinados as necessidades das diversas secretarias do município de Quixaba PB com vigência até 31 de dezembro de 2023, conforme especificações constantes no Termo de Referência deste Edital.

## **2. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste Pregão, na condição de proponente, Empresários Individuais, Sociedades Comerciais, Civis, regularmente estabelecidas neste país, que sejam nacionais e que atendem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes neste Edital e seus anexos.

2.2. Não será admitida nesta licitação a participação de:

- a) Empresas que não atendem às condições deste Edital;
- b) Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios e nas respectivas entidades da Administração Indireta, ou tenham sido suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com a Administração Pública;
- c) Empresas reunidas em Consórcio que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

d) Pessoas Jurídicas das quais participe seja a que título for, dirigentes ou servidores da Prefeitura Municipal de Quixaba (PB).

### **3. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

3.1. Até (02) dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, das 07h00min às 12h00min, horário de atendimento ao público da Comissão Permanente de Licitação, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, nesta cidade Quixaba (PB), cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

3.2. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

3.3. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a Licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da Sessão Pública do Pregão, horário de atendimento ao público da Comissão Permanente de Licitação, das 08h00min às 12h00min, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de Recurso.

3.4. A Impugnação feita tempestivamente pela Licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

3.5. Não serão conhecidos Impugnações e Recursos por meio de fax-símile ou e-mail, devendo o impugnante protocolar a Impugnação ou Recurso, no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, nesta cidade Quixaba (PB).

3.6. Não serão conhecidos as Impugnações e/ou Recursos apresentados intempestivamente e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente,

### **4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

4.1. O licitante deverá se apresentar, para Credenciamento junto a Pregoeira, através de um representante devidamente munido dos documentos, que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais.

4.2. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

4.3. Para o Credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

4.3.1. Em se tratando de representante legal (Sócio, proprietário ou dirigente da sociedade):

4.3.1.1. Sociedades Comerciais deverão apresentar devidamente registradas no Órgão de Registro do Comércio local de sua sede os respectivos Contratos Sociais e todas as suas alterações subsequentes ou o respectivo instrumento de Consolidação Contratual em vigor, com as posteriores alterações, se houver, acompanhados de cópia dos documentos pessoais (CPF e RG)



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

do administrador e do procurador, se houver e comprovante de residência emitido num prazo não superior a 90 (noventa) dias.

4.3.1.2 Sociedades Géis deverão apresentar os seus respectivos Atos Constitutivos e todas as alterações subsequentes, em vigor, devidamente inscritos no Cartório de Registro Gél, acompanhados de prova da diretoria em exercício e também acompanhados de cópia dos documentos pessoais (CPF e RG) do administrador e do procurador, se houver e comprovante de residência emitido num prazo não superior a 90 (noventa) dias.

4.3.1.3 Sociedades por Ações deverão apresentar as publicações nos Diários Oficiais dos seus respectivos Estatutos Sociais em vigor, acompanhados dos documentos de eleição de seus administradores, assim como a cópia dos documentos pessoais (CPF e RG) do administrador e do procurador, se houver e comprovante de residência emitido num prazo não superior a 90 (noventa) dias.

4.3.2 Em se tratando de Procurador, A PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, com reconhecimento de firma do outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES PARA FORMULAR LANCES, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga; (cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência).

4.3.3 Carta de Credenciamento, conforme modelo constante no Anexo III deste edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

4.3.4 Declaração, dando ciência de que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório, conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração n.º 03 deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

4.3.5 Apresentar declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante informando endereço eletrônico para envio de correspondências e notificações que se fizerem necessários e telefone para contato, Anexo IV.

4.3.5.1 Fica a licitante ciente que em caso de mudança de endereço eletrônico o mesmo deverá comunicar imediatamente a Prefeitura do Município de Quixaba.

4.3.6 Declaração de comprovação, exigida somente para MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE, de enquadramento em um dos dois regimes, para que possa beneficiar-se utilizando o tratamento diferenciado e favorecido, na forma do disposto na Lei Complementar n.º 123/2006, conforme Anexo IV, Declaração n.º 04, deste edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.

- a) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.
- b) A não-regularização da documentação no prazo previsto no Subitem acima implicará



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666/1993 e Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

4.4. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida e estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica) que deverá ser apresentado no momento do Credenciamento.

4.5. Estes documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão ser autenticadas por Tabelião de Notas. Este deverá ser através de Selo Digital de Fiscalização Extrajudicial, nos termos da Lei Estadual nº 10.132/2013, ou por membro da Comissão de Pregão da Prefeitura Municipal de Quixaba, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, obrigando-se no entanto, a fornecer os originais correspondentes em qualquer época que lhes forem solicitados pela Pregoeira.

4.5.1. Caso a autenticação seja feita pela Pregoeira ou Equipe de Apoio, os documentos originais para autenticação serão apresentados vinte minutos antes do horário estabelecido para a licitação, levando-se em consideração o horário de funcionamento do órgão. Em nenhuma hipótese serão autenticados documentos após este prazo.

4.6. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de Credenciamento impedirá a participação da licitante no presente certame na participação na fase de lances.

4.7. O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro devidamente credenciado.

4.8. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.

4.9. Ficará impedido de formular lances verbais, o credenciado cuja procuração não contenha autorização para este fim.

4.10. O Credenciado deverá ter amplo conhecimento do teor da proposta apresentada, e em todos os seus itens, a fim de que a empresa se faça representar, legitimamente, em uma eventual negociação entre as partes, evitando com isso a interrupção da sessão para contatos externos visando o esclarecimento de dúvidas sobre o teor da mesma, ficando, todavia, os casos excepcionais para serem avaliados pela Pregoeira.

4.11. Declarado encerrado os procedimentos de Credenciamento, a partir do horário estabelecido no preâmbulo deste Edital, não mais serão admitidos novos proponentes, sendo aberta a sessão pela Pregoeira, salvo decisão fundamentada da Pregoeira.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**5. DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “A”**

5.1. No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, a Pregoeira, que presidirá a sessão, após abertura da mesma, receberá separadamente em envelopes, devidamente lacrados, rubricados no fecho e identificados com o nome do Licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo (“Proposta de Preço”), na forma da alínea “a” a seguir, com a documentação exigida para Proposta de Preço (Envelope “A”) de cada Licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes dos Licitantes:

a) Envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço

À  
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA - PB  
PREGÃO PRESENCIAL 004/2023

LICITANTE \_\_\_\_\_  
ENVELOPE “A” (PROPOSTA DE PREÇO) – 2 VIAS DEVIDAMENTE ASSINADAS E  
NUMERADAS

5.2. Os interessados deverão apresentar as suas propostas, com a indicação do(s) Itens de que participarão.

5.3. A Proposta para o(s) Item(s) licitado(s) deve ser apresentada em 02 (duas) vias, digitadas e em papel timbrado, devidamente datada, rubricadas e numeradas as suas folhas e assinada por representante legal, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, bem como conter a descrição dos preços e margens e por extenso e deverá conter, além de outras informações de livre disposição, o seguinte:

a) Razão Social da empresa, número do CNPJ, número da Inscrição Estadual, endereço do proponente, telefone/fax, banco (agência, número da conta-corrente e praça de pagamento) e número do processo de Pregão.

b) Especificação completa dos Itens ofertados de forma clara, descrevendo detalhadamente as características técnicas, marca/modelo, a procedência e outros elementos que, de forma inequívoca, identifiquem e constatem as configurações cotadas. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação.

c) Conter o prazo de início do fornecimento do serviço ou entrega do material, a partir do recebimento da ordem de serviço ou pedido de material respectivamente, emitido pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB que deverá ser de no máximo 01 (um) dia.

d) Conter o prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da abertura deste Pregão.



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

- e) Conter declaração expressa de que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão e que irá manter os preços para pedidos com apenas uma unidade, sem pedido mínimo para despacho
- f) Declaração que tem total conhecimento e concordância com os termos deste Edital de Pregão e seus anexos.
- g) Declaração que o produto será entregue devidamente no modelo e especificação solicitada pelo setor a que se destinará.
- h) Declaração que após o recebimento da ordem de serviço e ou da requisição de material, entregarei o bem ou iniciarei a prestação de serviço no prazo de imediato
- i) Apresentar qualquer outra informação que julgar necessário ou conveniente.
- j) Em caso de divergência entre valores expressos e algarismo e por extenso, serão considerados estes últimos.
- k) Quaisquer tributos, custos e despesa direta ou indireta, omitidos nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos bens ser fornecidos a esta prefeitura sem ônus adicionais.

5.4. Não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas escritas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de desclassificação, qualquer recurso ou eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.

5.5. Omissões quanto ao prazo de serviço, prazo de validade da proposta, prazo de garantia e prazo de pagamento serão considerados como aceito o disposto no Edital.

5.6. Solicita-se que as empresas, façam constar o número da conta corrente, agência e banco preferido onde deseja receber seus créditos, bem como, indicar a pessoa para assinatura do contrato respectivo, se vencedoras.

5.7. Considerando que o Pregão é Presencial, não será admitida a remessa postal dos envelopes de Proposta de Preço.

5.8. Além da Proposta de Preços impressa cada licitante deverá apresentar, dentro do Envelope "A", uma Planilha Eletrônica de dados:

5.8.1 Na Planilha Eletrônica de dados o licitante deverá constar obrigatoriamente todos os Itens, inclusive àqueles que o licitante não tiver interesse na sua cotação, devendo para tanto fazer constar o valor unitário do Item igual à zero, e não deverá MESCLAR células.

5.8.2 A Planilha Eletrônica de dados deverá ser apresentada em pen drive, que deverá constar a



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

identificação da empresa e número do processo de Pregão.

5.8.3. Havendo divergência entre os valores constantes da Proposta Escrita e da Planilha Eletrônica de dados, prevalecerá àqueles constantes da Proposta Escrita, mesmo que sejam de valores superiores ao da Planilha Eletrônica.

## **6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

6.1. Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:

- a) Forem elaboradas em desacordo com os termos deste Edital.
- b) Apresentarem preços excessivos (descontos irrisórios) ou forem manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos da aquisição são coerentes com os de mercado.
- c) Apresentarem proposta alternativa.

6.2. Serão classificados pela Pregoeira, primeiramente, o proponente que apresentar a proposta de menor preço unitário, em seguida, todas as propostas com percentuais sucessivos, em até 10%. Não havendo no mínimo duas propostas dentro do percentual acima, serão classificadas as propostas de melhores ofertas, até que se obtenha o mínimo de 03 (três) empresas aptas a ofertar lances, conforme disposto no Art. 11º, Inciso VII e IX do Regulamento da Licitação na Modalidade de Pregão.

6.3. Quando não existirem no mínimo, três propostas superiores e em até 10% (dez por cento) da menor proposta de preços, serão classificadas as três melhores, de menor preço, quaisquer que sejam seus valores.

6.4. Aos proponentes classificados conforme o item anterior, será dada oportunidade para nova disputa por meio de lances verbais e sucessivos de percentuais de descontos distintos e decrescentes.

6.5. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os de mais em ordem decrescente de valor, nos termos do Art. 4º, Inciso VII e IX da Lei nº 10.520/2002, no caso de propostas empatadas será realizado sorteio.

6.5.1. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6.5.2. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, do valor proposto, inferiores à proposta de menor preço. Fica facultado à Pregoeira a redução do valor mínimo entre os lances. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances, incidirá sobre o preço total de cada item que compreende a proposta.



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

6.6. A desistência e a apresentação de lance verbal implicará na exclusão do licitante desta etapa e na manutenção do último valor por ele apresentado, prevalecendo este último lance para efeito de ordenação das propostas.

6.7. Caso não se realize novos lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de **menor valor do Item** e o estimado para a contratação.

6.8. A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes a Pregoeira considerar necessário, onde cada um terá **até dois minutos** para formular seu lance.

6.9. Só será aceito lance cujo **preço por Item** seja menor do que o último lance anteriormente registrado, e que cujo **valor do Item** após o lance, contenha algarismo (até duas casas decimais), podendo ser feita as adequações necessárias pela Pregoeira no ato da sessão.

6.10. Encerra-se a disputa de lances quando não houver mais nenhuma propositura verbal para menor preço. Encerrada essa etapa competitiva, as ofertas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de **menor preço Item**.

**6.11. Atendendo os termos da Lei Complementar n° 123/2006, após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e sido verificada a ocorrência de empate – entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta nelhor proposta – será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para empresas enquadradas na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte.**

**6.12. Para efeito do disposto no Item 6.11, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:**

**6.12.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão.**

**6.12.2. Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, na forma do Subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no Subitem 6.11, a seguir, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.**

**6.12.3. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos nos Subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.**

6.12.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no Subitem 6.11, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar nelhor oferta.



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

6.12.5. O disposto no Subitem 6.11. somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

6.13. Em seguida, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito.

**6.14. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias do proponente. Em atendimento a Lei Complementar nº 123/2006, deve ser observado o disposto no Item 8 deste Edital.**

6.15. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 17 do Edital.

6.16. Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, e não havendo manifestação acerca da intenção de interpor Recurso, a Pregoeira adjudicará o objeto do certame à empresa declarada vencedora, sendo a adjudicação do objeto definido neste Edital e seus Anexos efetuados, pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

6.16.1. Havendo manifestação acerca da intenção de interpor Recurso, deverão ser observadas as disposições constantes no Item 10. deste Edital.

6.17. Após o encerramento da etapa de lances da Sessão Pública, ou do procedimento em caso de empate, conforme disposto neste Item será verificada a conformidade entre o menor lance e o valor estimado para a contratação. A Pregoeira poderá oferecer contraproposta à Licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, para que seja obtida a melhor proposta, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

6.18. Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os Licitantes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos Licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou outras propostas, escoimadas das causas que ocasionaram as inabilitações ou desclassificações, concorde com Art. 48, §3º, da Lei nº 8.666/1993.

6.19. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira e membros da Equipe de Apoio e Representantes das Licitantes presentes.

6.20. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, a proposta será desclassificada.

6.21. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

6.22. Não se considerará, para efeito de julgamento, qualquer oferta ou vantagem não prevista no objeto deste Edital e seus Anexos.

6.23. Na fase de julgamento a Pregoeira poderá promover quaisquer diligências julgadas



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os Licitantes atenderem as solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação. Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.

6.24. Caso exista algum fato que impeça a participação de algum Licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

6.25. Se o Licitante vencedor recusar-se, injustificadamente, a assinar o contrato e a receber a nota de empenho e, conseqüentemente, não cumprir as obrigações contraídas, será aplicada a regra estabelecida no Item 17. Deste Edital.

6.26. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.

6.27. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular no ato da assinatura do contrato e do recebimento da nota de empenho, será convocado outro Licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato e, assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos Subitens 6.15. e 6.16.

## **7. DA HABILITAÇÃO E APRESENTAÇÃO DAS DECLARAÇÕES – ENVELOPE “B”**

7.1. No dia, hora e local designado neste Edital, na presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram assistir ao ato, o Pregoeiro, que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá separadamente e em envelope, devidamente lacrado, rubricado no fecho e identificados com o nome do Licitante, o número e o objeto da licitação e o título do conteúdo (“Habilitação”), na forma da Alínea “a” a seguir, com a documentação exigida abaixo relacionado para Habilitação (Envelope “B”) de cada Licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das Licitantes:

- a) Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

À PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA - PB PREGÃO PRESENCIAL 004/2023
LICITANTE: _____ ENVELOPE “B” (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)

7.2. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou qualquer processo de cópia autenticada através de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou de cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pela Pregoeira ou sua equipe de apoio.

7.3. Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, nem autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das Propostas de Preço.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

7.4. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.

7.5. Quaisquer documentos, necessários à participação, no presente certame licitatório, apresentados em língua estrangeira, deverão ser autenticados pelos respectivos consulados e traduzidos para o idioma oficial do Brasil por tradutor juramentado.

7.6. O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ indicado nos documentos da Proposta de Preço e da Habilitação deverá ser do mesmo estabelecimento da empresa que efetivamente vai fornecer o objeto da presente licitação.

7.7. A não entrega da Declaração exigida no Subitem 4.3. Alínea “f” deste Edital implicará o não recebimento, por parte da Pregoeira, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, a não aceitação do licitante no certame licitatório.

## **8. DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE “B”**

8.1. O Envelope "B" deverá conter os documentos a seguir relacionados:

- a) Declaração expressa, do responsável pela empresa de que a mesma não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura Municipal de Quixaba (PB), não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em cumprimento ao disposto no Parágrafo 2º do Art. 32 da Lei nº 8666/1993, conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.
- b) Declaração, de que não possui em seu Quadro de Pessoal menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre ou menor de 14 (quatorze) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz (Lei nº 9.854/1999), conforme modelo constante do Anexo IV, Declaração deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.
- c) Declaração de que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista que apresente vínculo com a empresa contratante, conforme modelo constante no anexo deste edital em papel timbrado da empresa licitante. Anexo IV, Declaração deste Edital, em papel timbrado da Empresa Licitante.
- d) Declaração que a empresa existe fisicamente e que está em pleno funcionamento com identificação do estabelecimento, que identifique a sede e/ou filial da empresa, no caso de pessoa jurídica, como meio de colir a participação de empresas “fantasmas”, em papel timbrado da Empresa Licitante.

### **8.2.2 RELATIVA HABILITAÇÃO JURÍDICA.**



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

- a) Registro comercial, no caso de empresa individual. (**Cópias autenticadas**)
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição dos seus administradores e último aditivo contratual. (**Cópias autenticadas**)
- c) Todas as alterações do contrato social. (**Cópias autenticadas**)
- d) Cópia do RG e CPF de todos os sócios da empresa

### **8.2.3 RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA**

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ).
- b) Prova de regularidade com a Fazenda Nacional, relativos aos Tributos federal, inclusive contribuições previdenciárias, tanto no âmbito Federal quanto no âmbito de procuradoria da Fazenda Nacional (Certidão Unificada, conforme portaria MF 358, de 05 de setembro de 2014, alterada pela Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014);
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual. Fica assegurada a regra para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do Art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006.
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal da sede da licitante. Fica assegurada a regra para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do Art. 43 da Lei Complementar nº 123/2006 e a declaração de Tributos municipais com este município.
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS: Certificado de Regularidade para com o FGTS, expedido pela Caixa Econômica Federal.
- f) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.
- g) Avará de funcionamento.

### **8.2.4 RELATIVOS À CAPACIDADE TÉCNICA**

- a) 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica emitidos pelo Poder Público ou Empresa Privada de ramo diverso do objeto social da Licitante, constando o objeto da referida licitação e uma cópia de nota fiscal e manexo.
  - a.1) Quando o Atestado de Capacidade Técnica for emitido por empresa privada deve estar em papel timbrado da empresa concedente, constar o CNPJ da empresa da mesma e descrever especificamente em seu texto o bem/serviço fornecido, sob pena de não ser aceito e ter firma reconhecida e uma cópia de nota fiscal e manexo



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**8.2.5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- a) Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da Pessoa Jurídica, que só será aceita dentro do prazo que possibilite sua autenticação no website e em que a mesma foi emitida; quanto à certidão se não for emitida via internet e no seu conteúdo não conste o prazo de validade, a mesma deverá ter data de emissão inferior a 30 (trinta) dias anteriores a data da Sessão de entrega dos envelopes de Proposta e Habilitação.
- 8.3. Na hipótese de algum documento com seu prazo de validade vencido, e caso a Pregoeira não logre êxito em obter a certidão correspondente através de site oficial, o licitante deverá apresentar imediatamente documento válido que comprove o atendimento às exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto a regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte.
- 8.4. As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer dos documentos exigidos para a Habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste Edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior, ressalvado o disposto quanto a regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte.
- 8.5. Os documentos exigidos neste Edital obtidos através de sites terão a sua validade verificada, via internet, no momento da fase de Habilitação, ficando estabelecido que havendo discordância entre o documento apresentado e a verificação na internet, prevalecerá a segunda.
- 8.6. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo os legalmente permitidos.
- 8.7. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando a nova data e horário para a continuidade da mesma.
- 8.8. No julgamento da Habilitação, a Pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação.
- 8.9. No caso de inabilitação, a Pregoeira poderá retomar o procedimento a partir da fase de julgamento da proposta, examinando a proposta subsequente e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
- 8.10. Constatado o atendimento às exigências de Habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado formalmente vencedor.
- 8.11. Caso o licitante detentor de menor preço seja microempresa ou empresa de pequeno porte, havendo alguma restrição na comprovação de sua regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

Pública, para a regularização da documentação, pagando ou parcelando o débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.11.1. A prorrogação do prazo a que se refere o subitem anterior deverá sempre ser concedida pela Administração quando requerida pelo licitante, a não ser que exista urgência na contratação ou prazo insuficiente para o cumprimento devidamente justificados.

8.11.2. A declaração do vencedor de que trata este subitem acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação, aguardando-se os prazos regularização fiscal para abertura da fase recursal.

8.11.3. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81 da Lei nº 8.666/1993 e Art. 7º da Lei nº 10.520/2002, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

8.12. Da Sessão Pública do Pregão será lavrada Ata que mencionará todas as licitantes presentes, os lances finais oferecidos, bem como as demais ocorrências que interessam ao julgamento, devendo a Ata ser assinada pela Pregoeira e por todos os presentes.

## **9. DA ADJUDIÇÃO**

9.1. Caso não haja manifestação de interpor Recurso por parte dos demais Licitantes, a Adjudicação em favor da Licitante vencedora será feita pela Pregoeira no final da Sessão, sendo registrada em ata ou posteriormente, caso seja necessária alguma análise mais detalhada das propostas.

9.2. Se houver interposição de Recurso Administrativo, o item atacado pelo mesmo, será adjudicado pela autoridade competente para julgar esse instrumento de ataque à decisão da Pregoeira.

## **10. DOS RECURSOS**

10.1. Declarado o vencedor do presente PREGÃO, qualquer Licitante poderá manifestar **imediatamente** a intenção de Recorrer, desde que devidamente registrada a síntese Razões em Ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das Razões do Recurso por escrito, podendo juntar memoriais, facultando-se aos demais Licitantes a oportunidade de apresentar Contra-Razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo Recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

10.1.1. O Recorrente que desejar apresentar Razões ao Recurso Administrativo interposto, deverá em dias úteis antes, das 08h00min às 12h00min, em horário de atendimento da Comissão Permanente de Licitação, protocolar suas razões no Setor de Protocolo da Prefeitura, localizado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro – Quixaba – PB

10.1.2. Não serão conhecidos Recursos por meio de fax-símile ou e-mail, devendo o Recorrente proceder a apresentação de suas Razões na forma do Subitem anterior.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

10.2. A falta de manifestação **imediatamente motivada** do licitante e interpor Recurso, ao final da Sessão do Pregão, importará a decadência do direito de Recurso e a Adjudicação do objeto da licitação.

10.3. Qualquer Recurso contra a decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.

10.4. O acolhimento do Recurso importará a invalidade apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5. Nos termos do § 1º do art. 109 da Lei nº 8.666/93, a decisão em grau de Recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de publicação na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Quixaba e no website <http://www.Quixaba.pb.gov.br/>);

10.6. As motivações da decisão da pregoeira poderão ser vistas na Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura de Quixaba (PB), situado na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro, Quixaba (PB), telefone (83) 3425-0000. Nos dias úteis de Segunda a Sexta de 08h00 min a 12h00 min.

## **11. DA HOMOLOGAÇÃO**

11.1. A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da Adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela Pregoeira, ou quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

11.1.1. A autoridade competente poderá encaminhar o processo ao setor que solicitou a aquisição com vistas à verificação da aceitabilidade dos produtos cotados, antes da Homologação do certame.

## **12. DA DESPESA**

12.1. As despesas decorrentes da execução do contrato estão consignadas no orçamento vigente com a seguinte rubrica:

**Unidade Orçamentária:** 02.010 Gabinete do Prefeito; 02.020 Secretaria de Municipal de Administração e Planejamento; 02.030 Secretaria Municipal da Fazenda, Finanças e Tesouraria; 02.040 Secretaria Municipal de Saúde; 02.041 Fundo Municipal de Saúde; 02.050 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo; 02.060 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente; 02.070 Secretaria Municipal de Educação; 02.080 Secretaria Municipal de Estradas de Rodagens; 02.090 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; 02.091 Fundo Municipal de Desenvolvimento Social; 02.092 Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; 02.093 Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos; 02.100 Secretaria Municipal de Comunicação; 02.110 Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito; 02.120 Secretaria de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer;

**Elemento de Despesa:** 3390.30 – material de consumo

**Fonte de Recurso:** Orçamento corrente/programas e outros.

## **13. DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

13.1. O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato a:



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

- a) Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas.
- b) Preencher as requisições com as quantidades fornecidas, após assinatura no referido documento e entregar a via própria ao fornecedor.
- c) Notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato.

#### **14. DA RESCISÃO**

14.1. O Contrato originado da presente licitação, poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos Arts. 77 a 80 da Lei nº 8.666/1993, nas seguintes formas:

I. Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos Incisos de I a XI e XVII do Art. 78 da Lei nº 8.666/1993.

II. Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração.

III. Judicial, nos termos da legislação.

#### **15. DA ENTREGA, DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

**15.1. A Contratada deverá fornecer o material deste edital de forma imediata, após receber a autorização do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB**

15.2. O prazo de início do serviço ou entrega do material, a partir do recebimento da Ordem de serviço ou requisição de compras respectivamente, emitidos pelo Setor de Compras da Prefeitura, deverá ser em até 02 (dois) dias.

15.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 40, XV, "a", da Lei 8.666, de 1993, a contar da execução do serviço, onde a empresa vencedora deverá apresentar a Nota Fiscal de Fatura, devidamente atestada pelo Secretário Solicitante, podendo ser prorrogado por igual período.

15.4. O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária, transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura de Quixaba - PB

15.5. Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação do Demonstrativo dos serviços executados.

15.6. Só após atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, conforme inciso XV, do artigo 78, da lei 8666 de 1993.

15.7 O pagamento da nota fiscal ficará condicionada a entrega das certidões: federal, estadual, municipal, FGTS, INSS, Falência e concordata e Certidão Negativa de débitos trabalhistas e devidamente autenticadas sob pena de não entrega ou a falta de alguma o pagamento não será efetuado.

15.8 O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA através de Ordem Bancária, transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura Municipal de Quixaba (PB).

## **16. DO PREÇO E DO CRITÉRIO DE REAJUSTE**

**16.1.** O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da Licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

## **17. DAS PENALIDADES**

17.1. Aos proponentes que ensejarem o **retardamento do recebimento da Nota de Empenho ou da entrega do objeto licitado**, não manterem a proposta, que tendo declarado previamente a condição de habilitação deixar de apresentar tempestivamente a documentação comprobatória exigida no edital, **falharem ou fraudarem o serviço do objeto contratado**, comportar-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sempre em prejuízo da reparação dos danos causados:

- a) Advertência.
- b) Multa, sendo:
  - b.1) 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor contratado por dia de atraso ou entrega do objeto e desacordo com as condições estabelecidas.
  - b.2) 1% (um por cento) sobre o valor do empenho, no caso de inexecução total ou parcial do fornecimento do objeto licitado.
  - b.3) 5% (cinco por cento) sobre o valor contratado no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias.
- c) Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração por período não superior a 02 (dois) anos e, se for o caso, descredenciamento no CADFOR, pelo prazo de até 05 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade.
- d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

17.2. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido Processo Administrativo, assegurada a defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

17.3. As multas previstas no Subitem 17.1. “b” não têm caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá o vencedor do certame da responsabilidade por perdas e danos decorrentes das infrações cometidas.

17.4. A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato e receber a Nota de Empenho, no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

17.5. As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.

#### **18. DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

18.1. A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, na forma do Parágrafo 1º do Art. 65 da Lei nº 8.666/1993, observando-se o disposto no Parágrafo 2º, e seguintes do referido Artigo.

#### **19. DAS OBRIGAÇÕES E GARANTIA**

19.1. A Contratada deverá fornecer os produtos objeto deste edital imediatamente após receber a autorização de Fornecimento de Produto emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB.

19.2. Nenhum produto ou serviços poderá ser entregue pela Contratada sem a devida solicitação por escrito do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB.

19.3. Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - CND expedida pela Receita Federal do Brasil – RFB referente as Contribuições Previdenciárias, e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS – CRF expedido pela CEF, a **CONTRATADA** deverá anexar à Nota Fiscal/Fatura as cópias devidamente atualizadas, com as de mais certidões.

19.4. Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, e em conformidade com as instruções normativas vigentes.

19.5. A Contratada deverá pôr no corpo da Nota Fiscal, o número do processo ao qual a mercadoria se refere.

19.6. A Contratada deverá: Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

19.7. Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos materiais fornecidos;

19.8. Emtudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE

19.9. A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

## **20. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

20.1. A participação nesta licitação implica em plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

20.2. Não será admitida a transferência a terceiros das obrigações previstas nesta licitação.

20.3. A Prefeitura Municipal de Quixaba reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, não cabendo as licitantes o direito de indenizações, ressalvado o disposto no parágrafo segundo do citado artigo.

20.4. Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este Edital serão atendidos pela Pregoeira ou Equipe de Apoio no horário das 07h00min às 12h00min, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada na Prefeitura de Quixaba, sito na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro – Quixaba - PB ou através do telefone (83) 3425-0000, em dias úteis de Segunda a Sexta.

20.5. Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pela Pregoeira, de acordo com o que reza a Lei nº 10.520/2002, e subsidiariamente, a Lei nº 8.666/1993 e suas alterações.

20.6. Na hipótese de não haver expediente na data prevista para recebimento e abertura dos envelopes de propostas, a reunião ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento normal desta Repartição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido, não sendo necessário nova convocação.

20.7. A documentação apresentada para fins de Habilitação e Credenciamento dos vencedores, fará parte dos autos da licitação e não será devolvida aos proponentes.

**20.8. Questões irrelevantes quanto ao Credenciamento, Proposta de Preços e Habilitação, serão sanadas pela Pregoeira e Equipe de Apoio.**

20.9. São partes integrantes deste Edital:

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo da Proposta

Anexo III – Carta de Credenciamento

Anexo IV – Declarações:

Anexo V – Minuta de Contrato



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

Quixaba - PB 12 de janeiro de 2023.

---

Secretaria de Administração/PMQ



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

**1 – Introdução e Base Legal**

1.1 A elaboração deste Termo de Referência está de acordo com o estabelecido pela Lei nº 10.520 de 17.07.2003, de 17.04.2003, e suas alterações, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e aplicando-se, subsidiariamente, no que couber, a Lei nº 8.666, de 21.06.1993, com suas alterações.

**2 – Do Objeto**

2.1 Contratação visando fornecimento parcelado de Material de Construção, destinados as necessidades das diversas secretarias do município de Quixaba PB com vigência até 31 de dezembro de 2023.

**MATERIAL DE CONSTRUÇÃO**

ITEM	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS	UND	QTD
1	ADAPT. C FLANGE CX D AG 25 X3/4	UNIDADE	20
2	ADAPT. SOL. C ROSC 25X3/4	UNIDADE	20
3	ADESIVO BSNAGA 75G	UNIDADE	20
4	ADESIVO PVC POTE 850 GR	UNIDADE	15
5	ALAVANCA	UNIDADE	20
6	ALICATE BICO MEIA 6	UNIDADE	6
7	ALICATE BOMBA D'ÁGUA	UNIDADE	5
8	ALICATE UNIVERSAL 8	UNIDADE	10
9	ANCHOR	UNIDADE	15
10	ANEL VEDACAO ESG DN- 100 MM	UNIDADE	15
11	ANEL VEDACAO P/ VASO SANITARIO	UNIDADE	20
12	APLICADOR DE SILICONE	UNIDADE	3
13	ARAME FARPADO	ROLO	20
14	ARAME GALV. ROLO 16	KG	30
15	ARAME GALVANIZADO ROLO 18	KG	30
16	ARAME RECOZIDO 18	KG	40
17	ARCO DE SERRA	UNIDADE	10
18	ARGAMASSA AC-I 15 KG	SACO	80
19	ARGAMASSA AC-II 15 KG	SACO	60
20	ASSENTO SANITARIO BRANCO	UNIDADE	80
21	BACIA SANITARIA CONVENCIONAL	UNIDADE	40
22	BALDE PLASTICO 12LT	UNIDADE	30
23	BOMBA PERIFERICA 1/2	UNIDADE	8
24	BOMBA PERIFERICA 3/4	UNIDADE	6
25	BOMBA SUBMERSA PALITO 1/2CV	UNIDADE	3
26	BOTA COMELASTICO 40 A44	PAR	100
27	BOTA BORRACHA PRETA 40 A44	PAR	40
28	BROXA PARA PINTURA	UNIDADE	20
29	BUCHA FIXN 06 C ANEL	UNIDADE	100



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

30	BUCHA FI X N 08 C ANEL	UNI DADE	100
31	CABO DE ENXADA	UNI DADE	50
32	CABO DE PÍ CARETA	UNI DADE	50
33	CADEADO LATÃO 30 MM	UNI DADE	20
34	CADEADO LATAO 35 MM	UNI DADE	20
35	CADEADO LATÃO 45 MM	UNI DADE	30
36	CADEADO LATAO 50 MM	UNI DADE	30
37	CADEADO LATAO 60 MM	UNI DADE	30
38	CAI XA D' AGUA POLI ETILENO 10.000L	UNI DADE	1
39	CAI XA D' AGUA POLI ETILENO 5.000L	UNI DADE	2
40	CAI XA D' AGUA POLI ETILENO 1000L	UNI DADE	7
41	CAI XA D' ÁGUA POLI ETILENO 500L	UNI DADE	5
42	CAI XA DESCARGA	UNI DADE	60
43	CAL H DRATADA 10KG	UNI DADE	300
44	CÂMARA DE AR PARA CARRI NHO	UNI DADE	60
45	CAP ESGOTO 100 MM	UNI DADE	40
46	CAP ESGOTO 150 MM	UNI DADE	40
47	CAP ESGOTO 200 MM	UNI DADE	30
48	CAP ESGOTO 50 MM	UNI DADE	20
49	CAP PVC ESG 40 MM	UNI DADE	20
50	CAP SOLDÁVEL 25 MM	UNI DADE	20
51	CAPACETE P/ CONSTRUÇÃO	UNI DADE	20
52	CARRO DE MÃO COM CAMARA	UNI DADE	50
53	CAVADEI RA ARTI CULADA	UNI DADE	12
54	CHAVE DE PARTI DA 1/2	UNI DADE	5
55	CERAM CA 46X46	METRO	120
56	CHI BANCA	UNI DADE	50
57	CHUVEI RO BRANCO 4	UNI DADE	20
58	CI LI NDRO FECHADURA	UNI DADE	30
59	COLA BRANCA 1KG	KG	40
60	COLHER PEDREI RO 08	UNI DADE	10
61	COLHER PEDREI RO 10	UNI DADE	10
62	CONE SI NALI ZAÇÃO GRANDE	UNI DADE	20
63	CONE SI NALI ZAÇÃO PEQUENO	UNI DADE	20
64	CONJ. BACI A COM CAI XA ACOPLADA	UNI DADE	15
65	CONJ. FECHAMENTO P/MECANI SMO KF	UNI DADE	40
66	CORDA 8 MM	METRO	100
67	CORDA N 10	METRO	100
68	CURVA 90 ESGOTO CURTA 100 MM	UNI DADE	20
69	CURVA 90 ESGOTO LONGA 150 MM	UNI DADE	20
70	CURVA SOL 32 MM	UNI DADE	15
71	CURVA SOL 40	UNI DADE	10
72	CURVA SOLDÁVEL 50MM	UNI DADE	20
73	CX SIF. QD BR 10X12CMCS- 1	UNI DADE	40
74	CX SIF. QD CR 10X12CMCS- 2	UNI DADE	40
75	CX SIF. QD CR 10X18CMCS- 10	UNI DADE	30
76	DESE MPENADEI RA AÇO GRANDE AT243	UNI DADE	20
77	DOBRADI CA 850 X3 1/2 ZI NC CART.	UNI DADE	50
78	ENGATE 30CM	UNI DADE	60



ESTADO DA PARAIBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

79	ENGATE 40CM	UNIDADE	60
80	ENGATE 50CM	UNIDADE	60
81	ENGATE 60CM	UNIDADE	60
82	ENXADA	UNIDADE	70
83	ESCADA ALUM7 DEGRAUS	UNIDADE	2
84	ESMALTE SINTETICO 0,9L KILO	LITRO	30
85	ESMALTE SINTETICO 3,6L GALAO	GALAO	100
86	ESPATULA ACO CARBONO 175 12CM	UNIDADE	15
87	ESPATULA ACO CARBONO 175 8CM	UNIDADE	10
88	FECHADURA EXTERNA	UNIDADE	70
89	FECHADURA INTERNA	UNIDADE	70
90	FECHADURA P/ BANHEIRO	UNIDADE	40
91	FITA VEDAROSCA 18MMX50 M	UNIDADE	30
92	FICHA	UNIDADE	15
93	FORRA PARA PORTA	UNIDADE	70
94	FURADEIRA CSB 13RE	UNIDADE	3
95	GARFO P/ ROLO 23 CM	UNIDADE	15
96	GRELHA GRAT. 10X10	UNIDADE	20
97	GRELHA GRAT. QUAD 15X15	UNIDADE	20
98	JOELHO 90° ESG 40 MM	UNIDADE	40
99	JOELHO 90° ESGOTO 100 MM	UNIDADE	60
100	JOELHO 90° ESGOTO 150 MM	UNIDADE	60
101	JOELHO 90° ESGOTO 200 MM	UNIDADE	60
102	JOELHO 90° SOL 20 MM	UNIDADE	50
103	JOELHO 90° SOL 25 MM	UNIDADE	50
104	JOELHO 90° SOL 32 MM	UNIDADE	50
105	JOELHO 90° SOL ROS. 20X1/2	UNIDADE	30
106	JOELHO C/ BUCHA DE LATAO 25 X1/2	UNIDADE	30
107	JUNCAO SIMPLES 100X50	UNIDADE	15
108	LAVATÓRIO SUSPENSO	UNIDADE	20
109	LIXA DE ÁGUA	UNIDADE	150
110	LIXA DE FERRO	UNIDADE	100
111	LIXA PARA PAREDE/ MASSA	UNIDADE	150
112	LONA PLASTICA 6X100	METRO	140
113	LUVA 1/2	UNIDADE	20
114	LUVA ESGOTO 150 MM	UNIDADE	30
115	LUVA ESGOTO 200 MM	UNIDADE	30
116	LUVA ESGOTO PRIM 100 MM	UNIDADE	30
117	LUVA LATEX AMARELA	PAR	160
118	LUVA PIGMENTADA	PAR	150
119	LUVA PVC C/ FORRO P/LISA 46CM	PAR	100
120	LUVA RASPA CANO LONGO	PAR	100
121	LUVA SOL 32 MM	UNIDADE	20
122	LUVA SOL 60 MM	UNIDADE	20
123	LUVA SOL ROS. 32X1	UNIDADE	20
124	LUVA SOL 20	UNIDADE	30
125	LUVA SOL 25	UNIDADE	20
126	LUVA SOL ROS. 25X3/4	UNIDADE	10
127	LUVA SOL ROS. 40X1. 1/4	UNIDADE	10



ESTADO DA PARAIBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

128	LUVA VAQUETA	PAR	50
129	MANGUEIRA FLEXÍVEL PVC 1/2X2.00MM CRISTAL	METRO	300
130	MANGUEIRA FLEXÍVEL PVC 1X2.5MM CRISTAL	METRO	300
131	MANGUEIRA FLEXÍVEL PVC 3/4X2.0MM CRISTAL	METRO	300
132	MANGUEIRA TRANC PT 250 1/2	METRO	300
133	MANGUEIRA TRANC PT 250 3/4	METRO	300
134	MARRETA 500G	UNIDADE	5
135	MARTELO 25MM	UNIDADE	10
136	MARTELO 27MM	UNIDADE	10
137	MASCARA RESPIRATORIA PFF2	UNIDADE	100
138	MASSA ACRÍLICA 25KG	BALDE	100
139	MASSA CORRIDA 25KG	BALDE	100
140	MASSA CORRIDA SACO 13,5KG	SACO	50
141	MECANISMO COMPLETO 3024	UNIDADE	20
142	MECANISMO PARA REGISTRO	UNIDADE	40
143	MECANISMO PARA TORNEIRA	UNIDADE	40
144	OCULOS PROTECAO	UNIDADE	40
145	PADEBICO	UNIDADE	80
146	PÁQUADRADA	UNIDADE	80
147	PARAF.FENDA 4.8X50	UNIDADE	200
148	PARAF.P BACIALATAO B 10	UNIDADE	40
149	PARAF.P/ BACIALATAO B 12	UNIDADE	30
150	PENEIRA MEDIA	UNIDADE	6
151	PIA 1,50 METROS (INOX)	UNIDADE	3
152	PI CARETA	UNIDADE	50
153	PORTA DE MADEIRA 0,60 X 2,10	UNIDADE	50
154	PORTA DE MADEIRA 0,70 X 2,10	UNIDADE	50
155	PORTA DE MADEIRA 0,80 X 2,10	UNIDADE	50
156	PREGO 18X21-2X10	UNIDADE	20
157	PREGO 1X1/4X14	UNIDADE	20
158	PREGO 3X8	UNIDADE	20
159	PROLONGADOR PARA ROLO 2M	UNIDADE	15
160	RALO SIFONADO R 3	UNIDADE	20
161	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL 20MM	UNIDADE	50
162	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL 25MM	UNIDADE	50
163	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL 32MM	UNIDADE	50
164	REGISTRO ESFERA SOLDAVEL 50MM	UNIDADE	50
165	REGISTRO GAV. 1509 C40 3/4	UNIDADE	30
166	REGISTRO PRESSÃO 1/2	UNIDADE	30
167	REGISTRO PRESSÃO 3/4	UNIDADE	30
168	RELE DE NVEL	UNIDADE	30
169	REJUNTE 1KG	KILO	70
170	REPARO PARA REGISTRO	UNIDADE	30
171	REPARO PARA TORNEIRA	UNIDADE	30
172	RODA CPNEU PARA CARRINHO DE MÃO	UNIDADE	50
173	ROLO DE ESPUMA 5CM	UNIDADE	30



ESTADO DA PARAIBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

174	ROLO DE ESPUMA 9CM	UNIDADE	30
175	ROLO DE LÃ 23CM	UNIDADE	40
176	ROLO DE LA 9CM	UNIDADE	20
177	SELADOR ACRÍLICO 14LTROS	BALDE	100
178	SERRA MANUAL	UNIDADE	20
179	SIFAO SANFONADO UNIVERSAL	UNIDADE	50
180	SOLVENTE GL	UNIDADE	40
181	SOLVENTE LT	UNIDADE	20
182	TE 90 SOLD AVEL 50 MM	UNIDADE	50
183	TE 90° 25 MM	UNIDADE	30
184	TE 90° SOL 32 MM	UNIDADE	40
185	TE RED 90 ESGOTO 100X50	UNIDADE	20
186	TE SAN TÁRIO 100X100	UNIDADE	50
187	TE SAN TÁRIO 150 MM	UNIDADE	50
188	TE SAN TÁRIO 200 MM	UNIDADE	50
189	TE SAN TÁRIO 40X40	UNIDADE	60
190	TÊ SAN TÁRIO 50 MM	UNIDADE	60
191	TE SOL BUCHA LATAO 25 X1/2	UNIDADE	30
192	TESOURA P/ CORTAR GRAMA	UNIDADE	30
193	THINNER 5LTROS	GALÃO	30
194	THINNER 900 ML	LITRO	40
195	TI NTA ACRÍLICA 15L	BALDE	100
196	TI NTA ACRÍLICA 3,6L GALÃO	GALÃO	40
197	TI NTA PARA PISO 18 LITROS	BALDE	80
198	TI NTA PARA PISO 3,6LT	GALÃO	30
199	TI NTA PVA LÁTEX 15 LT	BALDE	100
200	TI NTA SPRAY	UNIDADE	20
201	TORNEIRA BICA 1/2	UNIDADE	10
202	TORNEIRA BICA 3/4	UNIDADE	10
203	TORNEIRA METAL P/ LAVATORIO	UNIDADE	30
204	TORNEIRA METAL P/ PIA	UNIDADE	30
205	TORNEIRA PLÁSTICA PARA PIA	UNIDADE	20
206	TRENA 5 M	UNIDADE	15
207	TRI NCHA 1	UNIDADE	20
208	TRI NCHA 1. 1/2	UNIDADE	20
209	TRI NCHA 2 1/2	UNIDADE	20
210	TRI NCHA 3	UNIDADE	26
211	TUBO PARA CX DESCARGA	UNIDADE	30
212	TUBO PVC ESG 100 MM	METRO	500
213	TUBO PVC ESG 150 MM	METRO	400
214	TUBO PVC ESG 200 MM	METRO	400
215	TUBO PVC ESG 40 MM	METRO	160
216	TUBO PVC ESG 50 MM	METRO	160
217	TUBO PVC ESG 75 MM	METRO	100
218	TUBO PVC SOLD 25 MM	METRO	180
219	TUBO PVC SOLD 32 MM	METRO	180
220	TUBO PVC SOLD 50 MM	METRO	100
221	VALVULA DE RETENCAO 100 MM	UNIDADE	5
222	VALVULA METAL P/ PIA S/ LADRAO	UNIDADE	6



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

223	VÁLVULA PLÁSTICA P/LAVATÓRIO	UNIDADE	30
224	VÁLVULA PLÁSTICA P/PIA	UNIDADE	30
225	VASSOURÃO GARRUCHA	UNIDADE	70
226	IMPERMEABILIZANTE 18LT	BALDE	12
227	VERNIZ 3,6LT	GALÃO	50
228	VERNIZ 3,6LT	GALÃO	20
229	CIMENTO 50KG	SACO	1000
230	TIJOLO FURADO	ML	30
231	AREIA MÉDIA	TON	100
232	BRIQUETA N19	TON	30

2.2 – As quantidades elencadas acima são uma mera expectativa de consumo, não obrigando a Prefeitura a contratação da totalidade dos itens.

2.3 – Os itens objeto da contratação estão dentro da padronização seguida pela Prefeitura Municipal de Quixaba.

2.4 – Os itens a serem adquiridos enquadrar-se-ão na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520/2002 e do Decreto Federal nº 3.555/2000.

### **3. JUSTIFICATIVA:**

3.1 – Justifica-se a aquisição dos produtos acima descritos, visto que os mesmos são necessários ao bom andamento dos serviços públicos realizados pela Prefeitura Municipal de Quixaba, máxime no trabalho diário e necessário da Prefeitura Municipal de Quixaba.

### **4. OBRIGAÇÕES DA PMQ:**

a) Pagar à importância correspondente a aquisição do serviço, no prazo estipulado.

### **5. Da Entrega, Do Faturamento e Do Pagamento:**

No ato da entrega:

Os produtos deverão constar obrigatoriamente e de maneira clara e precisa a marca e o registro no SIF (Serviço de Inspeção Federal);

O produto a ser entregue deve obrigatoriamente corresponder ao produto cotado para aquisição;

O produto a ser entregue deve obrigatoriamente atender em sua totalidade as exigências das especificações constantes no edital. O não atendimento de qualquer exigência acarretará na recusa do produto e obrigatoriedade de sua substituição;

As quantidades totais de cada produto, as quantidades estimadas das entregas mensais, bem como a estimativa de periodicidade de fornecimento de cada produto serão definidas unicamente e exclusivamente pela Contratante;

Na hipótese de substituição de algum produto, a Contratada deverá fazê-la com a indicação da Contratante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados da notificação por escrito;

Os produtos constantes neste edital deverão ser entregues exatamente nas quantidades, data, horário e local indicado pela Contratante;



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

As requisições à contratada serão expedidas por quaisquer meios de comunicação que possibilitem a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile ou correio eletrônico;

Quando a entrega programada coincidir com os dias em que não há expediente nas unidades de recebimento, a entrega será automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente;

Os materiais deverão ser entregues no prazo estabelecido, contado a partir do recebimento da respectiva requisição;

Caso os produtos não correspondam à qualidade solicitada eles serão recusados e deverão ser substituídos e até no máximo 05 dias corridos após notificação;

O atraso na entrega dos produtos na data e no horário estipulados sujeitará a CONTRATADA às penas de advertência escrita, multa e/ou rescisão contratual;

O fornecedor é responsável pelo produto durante todo o período de sua validade;

A data da fabricação e validade do produto deverá estar em local visível da embalagem da mercadoria;

As despesas com descarga e separação de mercadoria correrão por conta do fornecedor, inclusive nos casos de troca da mercadoria ou qualquer eventualidade que possa ocorrer;

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 40, XIV, "a", da Lei 8666, de 1993, a contar da execução do serviço, onde a empresa vencedora deverá apresentar a Nota Fiscal de Fatura, devidamente atestada pelo Secretário Solicitante, podendo ser prorrogado por igual período.

Só após atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes, já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, conforme inciso XV, do artigo 78, da lei 8666 de 1993.

O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária, Transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura de Quixaba.

## **6. Critérios para Decisão da Proposta Vencedora:**

a) O critério para decisão da proposta vencedora será o de **menor preço**, ou seja, a empresa que apresentar na seção licitatória o menor preço no ITEM será a vencedora.

ANEXO II – PROPOSTA

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL N° 004/2023**

## **1. Dados da Empresa:**



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**Razão**

**Social:** \_\_\_\_\_

**CNPJ (MF)**

**n.º:** \_\_\_\_\_

**Inscrição Estadual**

**n.º:** \_\_\_\_\_

**Endereço:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Telefone:** \_\_\_\_\_

**Fax:** \_\_\_\_\_

**CEP:** \_\_\_\_\_

**Cidade:** \_\_\_\_\_

**Estado:** \_\_\_\_\_

**Banco:** \_\_\_\_\_

**Agência:** \_\_\_\_\_

**CC** \_\_\_\_\_

**2. Dados para Assinatura do Contrato:**

**Nome:** \_\_\_\_\_

**CPF:** \_\_\_\_\_

**RG** \_\_\_\_\_

**Endereço:** \_\_\_\_\_

**3. Dados para envio de Pedido de Mercadorias:**

**Razão Social:** \_\_\_\_\_

**Telefone:** \_\_\_\_\_

**Fax:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_

Em atendimento ao solicitado no Edital do Pregão Presencial n.º 004/2023 informamos a seguir os nossos preços para contratação visando fornecimento parcelado de Material de Construção, destinados as necessidades das diversas secretarias do município de Quixaba PB com vigência até 31 de dezembro de 2023.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA - Modelo -	Valor Mensal	Valor Global	

Valor Global da Proposta: (por extenso)

Validade da Proposta: (no mínimo 60 dias)

Prazo de entrega: 02 (dois) dias

- Declaro que após o recebimento da ordem de serviço e ou da requisição da mercadoria, fornecerei o bem e ou iniciarei a prestação de serviço no prazo de 1 (um) dia.
- Declaro que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão.
- Declaro ter total conhecimento e concordância com os termos deste Edital de Pregão e seus Anexos.
- Declaro que ao emitir a nota fiscal enviarei todas as certidões negativas junto com a nota fiscal sob pena de não recebimento da mesma.

Cidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

Responsável Legal



ESTADO DA PARANÁ  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

*ANEXO III - Modelo de Carta de Credenciamento –*

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

*(usar papel timbrado da empresa)*

CARTA DE CREDENCIAMENTO

G dade – UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

A  
Pregoeira  
Quixaba - Estado da Paraná

Senhora Pregoeira,

*Pelo presente, designamos o Sr.(a) \_\_\_\_\_ portador(a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pela SSP do Estado de \_\_\_\_\_, para nos representar no processo licitatório relativo ao Pregão nº 004/2023, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, negociar preço e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim praticar todos os atos inerentes à referida licitação.*

*Atenciosamente,*

\_\_\_\_\_  
*Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde de que a procuração conste poderes de assinar documentos)*



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**ANEXO IV – DECLARAÇÕES**  
(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2023**

**Declaração 01 –**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_,  
sedada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que cumpre  
plenamente os requisitos para sua habilitação no processo licitatório, Pregão Presencial nº  
004/2023.

Cidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

---

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2023**

**Declaração 02-**

---

**DECLARAÇÃO DE ENDEREÇO ELETRÔNICO**

Declaramos para os devidos fins que se fizerem necessários, e em atendimento ao item 4.3.6 do Edital do Pregão nº 004/2023, que a empresa....., CNPJ nº..... possui o e-mail ....., onde receberemos toda e qualquer informação/notificação/convocação decorrentes da licitação e consequente contratação.

Estamos cientes que em caso de alteração do endereço eletrônico acima informado, comunicaremos imediatamente a Prefeitura do Município de Quixaba-PB o novo endereço eletrônico.

Declaramos ainda, que estamos cientes da validade das notificações e comunicações enviadas pela Prefeitura ao endereço acima.

Cidade (UF), \_\_\_\_de \_\_\_\_ de 2023.

---

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2023**

**Declaração 03-**

**DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, para fins de participação no Processo Licitatório Modalidade **Pregão Presencial nº 004/2023**, por intermédio de seu representante legal, o Sr(a). \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ Órgão Expedidor: \_\_\_\_\_ e do CPF (MF) nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** para fins legais, ser Microempresa / Empresa de Pequeno Porte, nos termos da legislação vigente.

Localidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

---

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)

**PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2023**

**Declaração 04-**

A empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura de Quixaba - PB e nem foi declarada inidônea para licitar, inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório Pregão Presencial nº 004/2023 ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Localidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

---

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL nº 004/2023**

**Declaração 05 –**

A empresa, \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) Carteira de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e do CPF (MF) nº \_\_\_\_\_, **DECLARA** para fins do disposto inciso V do Art. 27 da Lei nº 8.666/1993, acrescido pela Lei nº 9.854/1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

\* Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz. Em qualquer trabalho.

(\*) Em caso afirmativo, assinalar a ressalva.

Cidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

**Declaração 06 –**

**DECLARAÇÃO DE VÍNCULO EMPREGATÍCIO**

Declaro para fins de prova junto ao Município de Quixaba (PB), que na licitação PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023, que possui como objeto \_\_\_\_\_, que a empresa \_\_\_\_\_, portadora do CNPJ: \_\_\_\_\_, não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista que tenha vínculo empregatício com esta entidade.

Declaro, sob as penas da Lei, que os documentos ora encaminhados apresentam-se em conformidade com o disposto no normativo e legal.

Atenciosamente,

Cidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.

---

Identificação e assinatura do outorgante ou do procurador  
(desde que a procuração conste poderes de assinar documentos)



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

(usar papel timbrado da empresa)

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

**Declaração 06**

**DECLARAÇÃO DE EXISTÊNCIA FÍSICA DA EMPRESA**

Declaro para fins de prova junto ao Município de Quixaba (PB), que na licitação PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023, que possui como objeto \_\_\_\_\_, que a empresa \_\_\_\_\_, portadora do CNPJ: \_\_\_\_\_, existe fisicamente e que está em pleno funcionamento conforme identificação do estabelecimento, que segue e manexo a essa declaração.

Declaro, sob as penas da Lei, que os documentos ora encaminhados apresentam-se em conformidade com o disposto no normativo e legal.

Atenciosamente,

Cidade (UF), \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2023.



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2023**

**CONTRATO PMQ Nº \_\_\_\_/2023**

A Prefeitura Municipal de Quixaba, Estado da Paraíba, Pessoa Jurídica de Direito Público, CNPJ nº 08.881.567/0001-26, com sede na Rua Francisco Pereira de Assis, nº 295, Bairro Centro – Quixaba - PB, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representado pela Prefeita Constitucional o Sra. Cláudia Macário Lopes, Brasileira, Solteira, portadora do CPF nº 980.443.114-91, residente à rua Janúncio Candeia, 46, centro - Quixaba - PB e a empresa ....., inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº. ...., com sede na Rua ....., representada por ....., doravante denominada **CONTRATADA**, resolve celebrar o presente contrato com base no pregão presencial nº 004/2023, mediante cláusulas e condições a seguir.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO** – Contratação visando fornecimento parcelado de Material de Construção, destinados as necessidades das diversas secretarias do município de Quixaba PB com vigência até 31 de dezembro de 2023.

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	MARCA - Modelo -	Valor Unit/ do item	Valor Total do Item

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR DO CONTRATO.** O Presente Contrato tem o valor global de R\$ ..... (.....).

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO.** O prazo de vigência do presente contrato será de sua publicação com duração de ..... meses, podendo ser prorrogado por aditivo conforme acordo das partes (art. 57, parágrafo II, c/c arts. 55, inciso I e 65, inciso II, da Lei nº 8.666/93).

**CLAUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO.** A contratada deverá entregar os produtos de acordo com as cláusulas e especificações estabelecidas no edital do pregão presencial nº 004/2023, **imediatamente**, após receber a autorização de Fornecimento de Produto emitido pela Prefeitura Municipal de Quixaba.

**PARAGRAFO ÚNICO** - Nenhum produto poderá ser entregue pela Contratada sem a devida solicitação por escrito do Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

**CLÁUSULA QUINTA - DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO** - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, conforme disposto no artigo 40, XV, “a”, da Lei 8.666, de 1993, a contar da execução do serviço, onde a empresa vencedora deverá apresentar a Nota Fiscal de Fatura, devidamente atestada pelo Secretário Solicitante.

O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária, transferência ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura de Quixaba - PB.

Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação do Demonstrativo dos serviços executados.

Só após atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pela Administração decorrentes de obras, serviços ou fornecimento, ou parcelas destes já recebidos ou executados, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, conforme inciso XV, do artigo 78, da Lei 8666 de 1993.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de deduzir do pagamento devido à CONTRATADA às importâncias correspondentes a multas, faltas ou débitos a que porventura tiver dado causa.

**CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** -

**Unidade Orçamentária:** 02.010 Gabinete do Prefeito; 02.020 Secretaria de Municipal de Administração e Planejamento; 02.030 Secretaria Municipal da Fazenda, Finanças e Tesouraria; 02.040 Secretaria Municipal de Saúde; 02.041 Fundo Municipal de Saúde; 02.050 Secretaria Municipal de Infraestrutura e Urbanismo; 02.060 Secretaria Municipal de Agricultura, Desenvolvimento Econômico e Meio Ambiente; 02.070 Secretaria Municipal de Educação; 02.080 Secretaria Municipal de Estradas de Rodagens; 02.090 Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social; 02.091 Fundo Municipal de Desenvolvimento Social; 02.092 Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente; 02.093 Fundo Municipal dos Direitos dos Idosos; 02.100 Secretaria Municipal de Comunicação; 02.110 Secretaria Municipal de Transporte e Trânsito; 02.120 Secretaria de Cultura, Turismo, Esporte e Lazer;

**Elemento de Despesa:** 3390.30 – Material de consumo

**Fonte de Recurso:** FPM, ICMS, MDE, programas e outras

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE** - O CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato decorrente desta ata:



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

- a) Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas;
- b) Notificar à CONTRATADA imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato;
- c) Solicitar a troca dos materiais que não atenderem às especificações do objeto;

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA** – Constituem obrigações da **CONTRATADA**:

- a) A contratada deverá fornecer os produtos objeto deste edital imediatamente, após receber a autorização de Fornecimento de Produto.
- b) Entregar sem a exigência de pedido mínimo para envio da mercadoria e em um prazo de até 02 (dois) dias.
- c) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto deste Contrato, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por uso indevido.
- d) Responsabilizar-se pela qualidade e a quantidade dos materiais fornecidos;
- e) Em tudo agir, segundo as diretrizes da CONTRATANTE.
- f) Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, de mandas decorrentes de danos, seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força de Lei, ligadas ao cumprimento do presente contrato.
- g) A contratada deverá manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- h) Aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos ou supressões que se fizerem até 25% do valor inicial do contrato (art. 65, parágrafo 1º da Lei nº 8.666/93).

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Não será permitida a transferência a terceiros das obrigações previstas neste contrato.

**CLÁUSULA NONA - DO ACOMPANHAMENTO DO CONTRATO FISCALIZAÇÃO** - A execução das atividades contratuais decorrentes deste contrato, em conformidade com as disposições contidas Lei nº 8.666/93, será acompanhada pelo Setor Responsável da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB ou servidor designado para tal.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A fiscalização do **CONTRATANTE** não excluirá nem reduzirá a responsabilidade da **CONTRATADA** perante a Prefeitura Municipal de Quixaba - PB ou terceiros na execução do fornecimento do objeto do Contrato decorrente desta ata.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DAS PENALIDADES** - Em caso de descumprimento das



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

condições contratuais e que ensejarem o **retardamento do recebimento da Nota de Empenho ou da execução do objeto contratado**, não mantiverem a proposta, que tendo declarado previamente a condição de habilitação deixar de apresentar tempestivamente a documentação comprobatória exigida no edital, **falharem ou fraudarem na prestação do serviço contratado**, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, as seguintes sanções, sem prejuízo da reparação dos danos causados:

a) Advertência por faltas leves, assim entendidas como aquelas que não acarretarem prejuízos significativos ao objeto da contratação;

b) Multa:

b.1) Moratória de 1% (um por cento) por dia útil de atraso injustificado sobre o valor da prestação e atraso, até o décimo dia;

b.2) Compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor correspondente a parte não cumprida ou da totalidade do fornecimento ou serviço não executado pelo fornecedor, podendo ser cumulada com a multa moratória;

c) Rescisão unilateral do contrato, após o décimo dia de atraso;

d) Suspensão de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Quixaba - PB pelo prazo de até dois anos;

e) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública Municipal e descredenciamento do Registro Cadastral da Prefeitura Municipal de Quixaba - PB pelo prazo de até cinco anos;

f) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração pelos prejuízos causados;

g) Pena de suspensão temporária de participação em licitação ou impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Quixaba - PB, enquanto não adimplida a obrigação, no caso do fornecedor não recolher as multas previstas neste subitem no prazo estabelecido.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - As penalidades, depois de devido processo legal, só poderão ser aplicadas e relevadas nas hipóteses de caso fortuito ou força maior devidamente justificadas e comprovadas, a juízo da Administração.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO** - O presente contrato será rescindido de conformidade com o disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, nas seguintes hipóteses:

I - Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XI e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666/93;

II - Anúvel, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;

III - Judicial, nos termos da legislação.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - Na hipótese de ocorrer rescisão administrativa, será



ESTADO DA PARAÍBA  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUIXABA**

assegurado à Administração os direitos previstos no art. 80 do aludido diploma legal e, em sendo amigável, esta deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da Prefeitura Municipal de Quixaba PB

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA PUBLICAÇÃO** - De conformidade com o disposto na Lei nº 8.666/93, o presente Contrato terá seu extrato publicado Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Quixaba PB

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA- DO FORO**

As partes escolhem o foro da comarca de Patos, no Estado da Paraíba, para dirimir eventuais questões relacionadas com este contrato.

E, por estarem de pleno acordo, foi o presente Termo lavrado em três vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme será assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo.

Quixaba – PB em..... de ..... de 2023.

Cláudia Márcio Lopes  
**Prefeita**

Empresa vencedora  
CNPJ:

**TESTEMUNHAS**

---