



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 00001/2020

EDITAL

A presente licitação será regida pela Lei nº 8.666 de 21.06.93.

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Aguiar-PB, designado pela Portaria nº 01/2020 de 02 de janeiro de 2020, vem pelo presente processo convidar V. S^a. À apresentar cotação de preço no formulário padronizado de proposta, anexo, ou modelo próprio, a fim de participar da licitação, tipo menor preço por item, de acordo com a Lei 8.666/93 e suas alterações, e as condições deste Edital, a realizar-se na sala da Comissão, situada na rua Irineu Lacerda, s/nº, centro, Aguiar – PB, cuja abertura será no dia **28 de janeiro de 2020, às 09:00 (nove) horas** no endereço acima. Para credenciamento, recebimento dos envelopes de habilitação e propostas de preços, podendo ser abertos ou não no mesmo dia os envelopes de habilitação e propostas de preços, ficando a critério da comissão de licitação, como também poderá ser prorrogado por mais quinze minutos.

1 – DA ABERTURA

Local: Prefeitura Municipal de Aguiar
Rua Irineu Lacerda, s/nº - Centro
Horário: 09:00
Data: 28 de janeiro de 2020

1.2 Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente, de caráter público, que impeça a realização deste evento na data acima marcada, a licitação ficará automaticamente prorrogada para o dia e horário conforme publicação.

2. – OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa ou profissionais da área de saúde para prestação de serviços junto a Unidade de Saúde José Paulino de Sousa, CAPS, CRAS, CEO e outros profissionais para demais secretarias, conforme especificações abaixo:

ITEM	PROFISSIONAL	VAGAS	CARGA HORÁRIA	LOCAL	PERÍODO	REQUISITOS MÍNIMOS
01	Dermatologista	01	Atendimento sábado em dois turnos (07:00 às 12:00 de	Unidade de Saúde José Paulino de Sousa	12 Meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional. Título de Especialista pela

FABRICA  



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

			14:00 às 17:00) aos domingos em turno único das (06:00 às 13:00), em até 06 dias de atendimento por mês			Sociedade Brasileira da Especialidade.
02	Psiquiatra	01	04 Plantões	CAPS	12 Meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional. Título de Especialista
03	Cirurgião Dentista	03	Carga horária de 20 horas semanal	CEO	12 meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional c/especialidade.
04	Assessoria Técnica	01		Secretária de Administração	12 meses	Serviços técnicos de apoio administrativo GFIP/SEFIP
05	Assessoria Técnica	01		Secretária de Administração	12 meses	Serviços de assessoramento técnico aos trabalhos da comissão de licitação.
06	Assessoria Técnica	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretária de Administração	12 meses	Serviços de assessoramento técnico na área tecnologia da informação.
07	Técnico em Eletricista	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretária de Infraestrutura	12 meses	Serviços contínuos de manutenção da iluminação pública, com experiência comprovada.
08	Editor de Lista de Dados	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir no mínimo ensino médio
09	Digitador	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Bolsa Família	12 meses	Possuir no mínimo ensino médio.

F. F. F. F.

AD

mgk



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

10	Pedreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Secretaria de Infraestrutura	12 meses	Prática na atividade
11	Pedreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Secretaria de Infraestrutura	12 meses	Prática na atividade
12	Cerimonial	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Diversas Secretarias	12 meses	Prática na atividade
13	Lavador e Lubrificador	01	Carga Horária de 40 horas	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
14	Marceneiro/Ferreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
15	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D
16	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D
17	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D
18	Moto taxi	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretaria de Ação Social	12 meses	Possuir CNH na categoria
19	Borracheiro	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
20	Professor de Informática	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Curso de inclusão digital com aulas diárias para o corpo docentes da rede municipal e público em geral

Felício  Mafk.



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

21	Pintor	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Todas as Secretarias	12 meses	Práticas na atividade
----	--------	----	--	----------------------	----------	-----------------------

3.- DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

3.1 – Somente poderão participar da presente TOMADA DE PREÇOS, **empresas cadastradas (art. 22 § 2º da Lei 8.666) na Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Aguiar, até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas**, cujo certificado esteja em vigor e que atendam às condições deste Edital.

3.2 – Somente poderão participar da presente licitação, empresas que não estejam sob falência, concurso de credores, dissolução, liquidação ou cumprindo pena de suspensão ou sob declaração de inidoneidade, que lhes tenham sido aplicadas, por força da Lei Nº 8.666/93 e alterações posteriores.

3.3 – Não será permitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa ou pessoa física licitante, salvo para itens diversos do objeto ou da procuração do representante indicar ausência de poderes para interferir nos preços das propostas.

4. – DA HABILITAÇÃO

Serão considerados habilitados no certame as pessoas físicas ou jurídicas que apresentarem os seguintes documentos, dentro da validade:

4.1 - RELATIVA À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social e suas alterações posteriores em vigor, devidamente registrado no Órgão de Registro de Comércio competente, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores.
- Em se tratando de empresa individual apresentar o requerimento empresarial.
- Cédula de identidade do(s) sócios e dirigente(s) para ambos os itens.

4.2 - RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL:

- Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, emitido no ano de 2020;
- Certidão Negativa ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certidão de Regularidade de Situação (CRS), expedida pela Caixa Econômica Federal;

Faz Emília



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

- d) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, expedida pelo Tribunal Superior do Trabalho;
- e) Prova de Regularidade Fiscal expedida pela Secretaria da Fazenda do Estado, do domicílio ou sede da licitante;
- f) Prova de Regularidade Fiscal expedida pela Secretaria da Fazenda do Município do domicílio ou sede da licitante;

4.3 - RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

- a) Certidão negativa de falência e concordata, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica do licitante em data não superior a 30 (trinta) dias da data de sua emissão ou atenda os princípios da Lei nº 11.101/05.

4.4 - RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E OUTROS:

- a) Alvará de localização e funcionamento expedido pelo Município, pessoa jurídica.

4.5 - **Certificado de Registro Cadastral da PMA** emitido até o terceiro dia anterior à data marcada para o recebimento dos envelopes, ou prova de que solicitou o cadastramento no mesmo prazo, neste caso ficando a habilitação condicionada a aprovação do cadastro, conforme art. 22, § 2º da Lei 8.666/93.

4.6 - **Declaração**, assinada pelo representante legal da empresa, expressa onde o licitante declare inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação (para pessoa física e jurídica).

4.7 – **Declaração**, assinada pelo representante legal da empresa, que cumprirá a determinação constitucional, prevista no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, (para pessoa física e jurídica).

4.8 - PESSOA FÍSICA:

- a) Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CPF;
- b) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União;
- c) Certidão Negativa do Fisco Estadual;
- d) Certidão Negativa Municipal;
- e) Certidão de Execução Fiscal;
- f) Certidão Negativa de Protestos;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- h) Cédula de Identidade e CPF.

F. B. B. B. B.

[Handwritten signatures]



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

4.9 - OUTROS DOCUMENTOS:

- a) Certificado de conclusão do curso superior por área de especificação;
- b) Certificados de participação.

4.10 – Os documentos acima mencionados serão apresentados na sequência acima indicada, em original ou por cópia autenticada em cartório. Em sendo fotocópias não autenticadas, apresentar originais para conferência e autenticação por um membro da Comissão, quando da abertura do envelope de habilitação, até 30 minutos da abertura do certame. Para os documentos que não consta a data de validade será considerada dos últimos 30 dias.

A documentação deverá ser apresentada em envelope lacrado, contendo o seguinte endereçamento:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 00001/2020
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA SAÚDE E
OUTROS
ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO
NOME DO LICITANTE:

5 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

Deverão constar da proposta de preços os seguintes documentos, em duas vias:

5.1 – Carta proposta, preenchida conforme modelo anexo a este edital ou modelo próprio, por meio eletrônico, contendo valor unitário e valor global da proposta de preços, em 01 (uma) via, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, assinada na última folha e rubricadas nas demais pelo licitante ou participante.

5.2 – O prazo de validade da Proposta de Preços, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua entrega.

5.3 - A proposta de Preços deverá ser apresentada em envelope lacrado, contendo o seguinte endereçamento:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 00001/2020
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA SAÚDE E
OUTROS
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA
NOME DO LICITANTE:

F. A. S. S. S.

M. K.



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

5.4 - Nos preços deverão está inclusos todos os tributos incidentes ou que venham a incidir sobre os serviços como: impostos, taxas, sem a inclusão, de expectativa inflacionária ou encargos financeiros;

5.5 - A Prefeitura Municipal se responsabiliza somente pelo pagamento do valor dos serviços, sem a inclusão de despesas adicionais, tais como as mencionadas no item anterior, transporte, alimentação, deslocamento, combustíveis.

5.6 - O Município não arcará com despesas indenizatórias em casos de ocorrências, como também se isentando das responsabilidades civis e penais.

6 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1 – Os envelopes Nº 01 e 02 Documentos e Proposta de Preços deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitação na data, horário e local acima especificados, por intermédio de cada representante.

6.1.1 – Depois da hora marcada, nenhum envelope contendo documento ou proposta será recebido pela Comissão, devendo neste caso, ser o fato consignado na respectiva ata.

6.2 - Quando da entrega dos envelopes DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇOS, o representante legal do proponente deverá **apresentar separadamente** à Comissão, sua carteira de identidade e o comprovante do **CRENCIAMENTO** junto à Comissão:

6.2.1. Tratando-se do representante legal: O instrumento constitutivo da empresa na forma da Lei, contrato social, requerimento de empresário, quando for o caso, devidamente registrado no órgão competente ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - MEI, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura (administrador da empresa), acompanhado de RG e CPF dos sócios, se empresa limitada ou do titular da empresa, se individual, mais;

- CNPJ emitido no ano de 2020;
- Declaração de micro empresa (assinada pela empresa e contador) ou
- Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - MEI.

6.2.2. Tratando-se de procurador: a procuração por instrumento público ou particular da qual constem os necessários poderes para, firmar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame; acompanhada do correspondente instrumento de constituição da empresa, contrato social, requerimento de empresário, quando for o caso ou Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - MEI, que comprove os poderes do mandante para a outorga, (administrador da empresa), acompanhado de RG e CPF dos sócios, se empresa limitada ou do titular da

J. Aguiar



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

empresa, se individual. Caso a procuração seja particular, deverá ter firma reconhecida em cartório competente, mais;

- CNPJ emitido no ano de 2020;
- Declaração de micro empresa (assinada pela empresa e contador) ou
- Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - MEI.

6.2.3. **Tratando-se de pessoa física:** Comprovante de inscrição e de situação cadastral no CPF;

- Cópia da RG e CPF.

6.2.4 – A procuração, a declaração ou a cópia do Estatuto citado nos sub itens 6.2 e 6.2.1, ficará retida junto ao Processo.

6.3 – Somente os representantes legais, credenciados e identificados na forma dos sub itens 5.2, presentes na sala de reunião (local de realização da licitação), os membros da Comissão e os Técnicos eventualmente por esta convidados é que poderão pronunciar-se no curso dos trabalhos. As demais pessoas presentes poderão acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos, vedada qualquer interferência.

6.4 – Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa proponente.

6.5 – Finda a fase de credenciamento e identificação dos representantes, proceder-se-á a abertura dos envelopes.

6.6 – Os envelopes contendo a documentação, que se refere à habilitação, serão abertos na presença dos interessados que procederão à conferência de validade da referida documentação e demais exigências decorrentes deste Edital. Os documentos serão rubricados pelos participantes e pelos membros da Comissão de Licitação.

6.7 – Caso a Comissão de Licitação julgue conveniente, poderá suspender a reunião para análise dos documentos de habilitação, ou proceder diligências sobre aspectos apontados pelos interessados ou considerados fundamentais pelo própria Comissão para dirimir dúvidas, principalmente quando estiver recebido documentos via correio, como também para a verificação da autenticidade dos documentos pela internet..

6.8 – Ocorrendo a hipótese prevista no sub-item anterior, os envelopes de Propostas de Preços, serão lacrados e rubricados pelos membros da Comissão e pelos participantes, ficando sob a guarda da mesma, para abertura em outra reunião, cuja data deverá ser indicada na respectiva ata de abertura ou através de comunicação publicada no jornal a nível de Estado.

6.9 – Concluído o exame da documentação de que trata os “Envelopes nº 01”, serão relacionadas as licitantes julgadas inabilitadas, às quais devolvidos os “Envelopes nº 02”, após adotadas as precauções de praxe sobre sigilo das propostas, e desde que não tenha havido recurso, ou se ocorrido, após a sua denegação;

6.10 – Em data previamente estabelecida, e desde que tenha transcorrido o prazo para interposição de recurso, ou tenha havido desistência formal de sua apresentação, ou

Fornima



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ainda, tenha ocorrido julgamento dos recursos interpostos, proceder-se-á a abertura dos Envelopes Nº 2;

6.11 – Na ocorrência de adiamento dos trabalhos o reinício dar-se-á com a identificação dos representantes, de acordo com os sub itens 6.2 e 6.2.1. Na hipótese de tratar-se do mesmo representante já identificado, a este bastará exhibir documento de identidade fé pública.

6.12 – Qualquer declaração, contestação ou impugnação apresentada pelas licitantes, deverá constar das respectivas atas, as quais deverão ser, obrigatoriamente, assinadas pelos membros da comissão e representantes das licitantes. Ocorrendo recusa à assinatura por qualquer licitante, tal fato deverá ser registrado na Ata.

7 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO E DA ADJUDICAÇÃO

7.1 – No julgamento das Propostas de Preços será levada em consideração o tipo de licitação fixado no inciso I, do parágrafo 1º, do artigo 45, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores qual seja, o de menor preço por item e perfil do profissional.

7.2 – Serão desclassificadas as Propostas de Preços que não atenderem às especificações e às exigências contidas neste Edital bem como aquelas que apresentarem preços, unitários ou globais, excessivos ou manifestamente inexequíveis. Em caso de divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os unitários.

7.2.1 – Consideram-se manifestamente inexequíveis os preços globais cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor preço pesquisado.

7.3 - No caso de desclassificação de todas as propostas, serão convocados os participantes para, no prazo de 08 (dias) úteis, apresentarem novas ofertas, em obediência ao disposto no parágrafo único do artigo 48, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

7.4 – Será considerada vencedora(or) o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste Edital e seus Anexos, e ofertar o MENOR PREÇO POR ITEM.

7.5 – No caso de absoluta igualdade de condições entre 02 (duas) ou mais Propostas de Preços, como critério de desempate, será realizado sorteio para a escolha do vencedor, mediante prévia convocação de todos, conforme estabelece o parágrafo 2º do artigo 45, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

7.6 – Não será levada em consideração para efeito de julgamento, a proposta que contenha vantagem não prevista no edital.

7.7 – A Comissão Permanente de Licitação após proceder ao Julgamento da presente Licitação, submeterá o seu resultado à deliberação do Exmo. Prefeito Municipal com vistas à homologação, observadas os prazos recursais.

7.8 – Consoante reza a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a Administração caso tenha conhecimento posterior ao julgamento da licitação, sobre atos ou fatos que desabonem a idoneidade financeira, técnica ou administrativa da adjudicatária, através de despacho fundamentado, poderá desclassificar a licitante vencedora da presente licitação, mesmo já tendo ocorrido à assinatura do “Termo de Contrato”, sem que caiba à mesma o

Parabima

[Handwritten signature]



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

direito à indenização ou ressarcimento, e sem prejuízo de aplicação das sanções cabíveis, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

7.9 – A decisão da Comissão, somente será considerada definitiva, após homologação e as intimações dos respectivos atos serão procedidos nos termos do § 4º do art. 109 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.

7.10 – A empresa adjudicatária deverá assinar o instrumento contratual no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da convocação feita pelo Órgão e/ou entidade ao preposto da licitante, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, da faculdade de a Administração convocar os licitantes remanescentes, nos termos do art. 64 e seus parágrafos.

8 – DO CONTRATO

8.1 – A Prefeitura Municipal de Aguiar convocará o licitante vencedor para assinar o “Termo de Contrato”, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento de convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666/93;

8.2 - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o “Termo de Contrato”, conforme estabelecido no sub-item anterior, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se penalidades a que se refere a Lei nº 8.666/93;

8.3 – É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o “Termo de Contrato” no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, obedecendo a ordem de classificação estabelecida pela Comissão, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro colocado, ou revogar a licitação consoante prevê a lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

8.4 – O prazo de convocação para assinatura do Contrato poderá ser prorrogado, uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante durante o seu transcurso e desde que seja apresentado motivo devidamente justificado e aceito pela Administração;

8.5 – Consideram-se como parte integrante do Contrato, os termos da Proposta vencedora e seus anexos, bem como os demais elementos concernentes à licitação, que serviram de base ao processo licitatório.

8.6 – Caberá à Contratante providenciar a publicação do extrato do contrato até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

09 – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

09.1 – A Contratante se obriga a proporcionar a(o) Contratada(o) todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes da presente licitação, consoante estabelece a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

09.2 – Fiscalizar e acompanhar os serviços.

09.3 – Comunicar ao CONTRATADO(A) toda e qualquer ocorrência com o funcionamento, diligenciando nos casos que exigem providências corretivas.

F. Almeida



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

09.4 – O município não arcará com as despesas de alimentação, deslocação, estadia ou seja nenhuma ajuda de custo ao CONTRATADO(A), em todos os itens

10 – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES DA(O) CONTRATADA(O)

10.1 – Decairá do direito de impugnar os termos desta licitação, aquele que a aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que teriam viciado o processo licitatório, hipótese em qual tal interposição não terá efeito de recurso.

10.2 – A licitante será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando do cumprimento do objeto desta licitação, não podendo ser argüido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração proceder à fiscalização e acompanhamento do funcionamento dos serviços.

10.3 – A licitante deverá presar os serviços de acordo com as especificações do edital, como também do contrato, o não cumprimento ensejar na rescisão contratual.

10.4 – A licitante prestará os serviços na sede do município, com carga horária atribuída por cada Secretaria, para os itens 04, 05 e 06 no mínimo três dias por semana também na sede do município.

11 – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

Os preços propostos não serão reajustados.

12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1 - A despesa decorrente com a prestação dos serviços da presente licitação correrá à conta de recursos do orçamento: **02.030** – 04.122.2004.2010 – manutenção das atividades administrativa da SEAD; **02.060** – 15.122.2013.2015 – manutenção das atividades de infraestrutura; **02.070** – 10.301.2008.2025 – manutenção das atividades da Secretaria de Saúde, 18.541.2008.2026 – manutenção das atividades de meio ambiente; **02.071 – Fundo Municipal de Saúde** – 10.301.2014.2032 – melhoria da saúde bucal da população, 10.301.2014.2031 –manutenção do programa saúde da família, 10.301.2020.2038 – manutenção das atividades do Fundo Municipal de Saúde, 10.302.2014.2039 – manutenção da média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar, 10.301.1028.2048 – implantação do centro de especialidade odontológica CEO; **02.080** – 12.361.2009.2049 – manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Educação, 12.361.1015.2052 – manutenção das atividades do MDE, 12.361.2015.2054 – desenvolvimento das atividades de apoio do pessoal do magistério FUNDEB 40%, 12.361.2016.2069; **02.090** – 08.244.2017.2078 – manutenção das atividades da Sec. De Desenvolvimento Humano e Cidadania; **02.091** – 08.244.2018.2083 – manutenção do serviço de proteção social básica/PAIF/CRAS/SCFV/BLPSB, 08.244.2018.2086, 08.244.2021.2088 – 3390.36 – outros serviços de terceiros pessoa física ou 3390.39 –

F. Aguiar

ED

M. Aguiar



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

outros serviços de terceiros pessoa jurídica. Os recursos financeiros para ocorrer o adimplemento serão os provenientes de dotação Orçamentária vigente.

13 – DO PAGAMENTO

13.1 – O pagamento pela prestação dos serviços será realizado na tesouraria da Prefeitura, mensal até o trigésimo dia do mês subseqüente.

14 – DA RESCISÃO

14.1 – O instrumento contratual firmado em decorrência da presente licitação poderá ser rescindido de conformidade com o disposto nos art. 77 a 80 da Lei nº 8.666/93.

14.2 – Na hipótese de ocorrer a rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, à Contratante são assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, parágrafo 1º a 4º, da Lei citada.

15 – DA ANULAÇÃO E REVOGAÇÃO

15.1 – Por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, a Administração poderá revogar a presente licitação, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

15.2 – A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato e não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do artigo 59, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

15.3 - No caso de desfazimento do processo licitatório, é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa;

16 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1 – Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta Licitação, erros ou atraso na entrega e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 3,0 % (três por cento) ao dia, calculada sobre o valor total Contratual, até o limite de trinta dias, no caso de o licitante vencedor não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente.
- c) Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação.

FABRICA



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

16.2 – A sanção de advertência de que trata o sub item 16.1, letra a poderá ser aplicada nos seguintes casos:

- a) Descumprimento das determinações necessária à regularização das faltas ou defeitos observados com a prestação dos serviços;
- b) Outras ocorrências que possam acarretar transtornos da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave.

16.3 – O valor das multas referidas na alínea b do sub item 16.1 poderá ser descontado de qualquer pagamento, do contrato.

16.4 – A penalidade estabelecida na alínea d, sub item 16.1, será da competência exclusiva do Exmo. Prefeito Municipal.

17 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

17.1 – Dos atos praticados pela Administração caberão os seguintes recursos, dentre do prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da Ata, nos casos de:

- a) Habilitação ou inabilitação do licitante;
- b) Julgamento das Propostas;
- c) Anulação ou revogação da licitação;
- d) Rescisão do contrato ou instrumento equivalente, a que se refere o art. 79, inciso I Lei nº 8.666/93 e alterações.
- e) Aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.

17.2 - Representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

17.3 – Pedido de reconsideração, no prazo de 10 (dez) dias, de decisão (indicar a autoridade, conforme o caso), na hipótese do parágrafo 3º do art. 87 da Lei nº 8.666/93.

17.4 – A intimação dos atos referidos no sub item 17.1 alíneas a, b, c e d, excluídos os relativos à advertência e multa de mora, e no sub item 8.3, será feita mediante publicação na imprensa oficial, salvo para os casos previstos nas alíneas “a” e “b”, se presentes os prepostos dos licitantes no ato em que foi adotada a decisão, quando poderá ser feita por comunicação direta aos interessados e consignada em Ata.

17.5 – O recurso previsto nas alíneas “a” e “b” do sub item 17.3, terá efeito suspensivo, podendo a autoridade competente, motivadamente e presentes razões de interesse público, atribuir eficácia suspensiva aos demais recursos.

Fassina



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

17.6 – Interposto o recurso será comunicado os demais licitantes que poderão impugná-lo no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

17.7 – Os recursos deverão ser manifestados por escrito, protocolados, como também por meios usuais como correios, fac-simili, email e dirigidos ao Exmo. Sr. Prefeito Municipal, por intermédio do Presidente da Comissão de Licitação, o qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, fazê-lo subir, devidamente informado, à autoridade superior, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento de recurso, sob pena de responsabilidade.

17.8 – Decairá do direito de impugnar perante à administração, os termos desta licitação, aquele que aceitando-o sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

18 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.1 – É facultado à Comissão Permanente de Licitação promover quaisquer diligências ou solicitar esclarecimentos necessários a instrução do processo licitatório, vedada a inclusão posterior de documentos ou informação que deveria constar originalmente na proposta;

18.2 – É vedada a sub-contratação parcial ou total para o fornecimento dos softwares, objeto desta licitação;

18.3 – A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Edital, sujeitando-se a licitante as sanções previstas nos artigos 87 e 88, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores;

18.4 – A presente licitação será estimada no valor de R\$ 708.840,00 (setecentos e oito mil, oitocentos e quarenta reais);

18.4 - Compõem o presente Edital:

- Minuta do Contrato
- Modelo da proposta de preços
- Modelo de Declarações

18.5 – Quaisquer elementos, informações ou esclarecimentos relativos a esta licitação serão dirigidos por escrito ao Presidente da Comissão Permanente de Licitação, ou através do fax: 0**83-3499-1180, até cinco dias antes da reunião de recebimento das

F. B. B. B.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]




ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

propostas, o qual responderá dentro do prazo de três dias através de circular dirigida a todos licitantes.

18.6 – Para dirimir qualquer dúvida oriunda deste Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Piancó.

Dê-se a divulgação prevista no Art. 21 da Lei nº 8.666/93.

Aguiar – PB, 09 de Janeiro de 2020.


DAMIÃO LINS DE SOUSA
Presidente da CPL


MARIA GORETE DE LACERDA CARVALHO  FRANCISCA BATISTA DA S. LIMA
Membro Membro



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

TOMADA DE PREÇOS Nº 00001/2020

1- Introdução e base legal

A elaboração deste Termo de Referência está de acordo com o estabelecido pela Lei nº 8.666/93.

2- Do Objeto

Contratação de profissionais na área de saúde e outros, conforme especificações abaixo.

ITEM	PROFISSIONAL	VAGAS	CARGA HORÁRIA	LOCAL	PERÍODO	REQUISITOS MÍNIMOS
01	Dermatologista	01	Atendimento sábado em dois turnos (07:00 às 12:00 de 14:00 às 17:00) aos domingos em turno único das (06:00 às 13:00), em até 06 dias de atendimento por mês	Unidade de Saúde José Paulino de Sousa	12 Meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional. Título de Especialista pela Sociedade Brasileira da Especialidade.
02	Psiquiatra	01	04 Plantões	CAPS	12 Meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional. Título de Especialista
03	Cirurgião Dentista	03	Carga horária de 20 horas semanal	CEO	12 meses	Possuir diploma de curso superior na área e registro no Conselho Profissional c/especialidade.
04	Assessoria Técnica	01		Secretária de Administração	12 meses	Serviços técnicos de apoio administrativo GFIP/SEFIP



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

05	Assessoria Técnica	01		Secretária de Administração	12 meses	Serviços de assessoramento técnico aos trabalhos da comissão de licitação.
06	Assessoria Técnica	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretária de Administração	12 meses	Serviços de assessoramento técnico na área tecnologia da informação.
07	Técnico em Eletricista	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretária de Infraestrutura	12 meses	Serviços contínuos de manutenção da iluminação pública, com experiência comprovada.
08	Editor de Lista de Dados	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir no mínimo ensino médio
09	Digitador	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Bolsa Família	12 meses	Possuir no mínimo ensino médio.
10	Pedreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Secretaria de Infraestrutura	12 meses	Prática na atividade
11	Pedreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Secretaria de Infraestrutura	12 meses	Prática na atividade
12	Cerimonial	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Diversas Secretarias	12 meses	Prática na atividade
13	Lavador e Lubrificador	01	Carga Horária de 40 horas	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
14	Marceneiro/Ferreiro	01	Carga Horária de 40 horas	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
15	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

16	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D
17	Motorista (ônibus)	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Possuir CNH na categoria D
18	Moto taxi	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal	Secretaria de Ação Social	12 meses	Possuir CNH na categoria
19	Borracheiro	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Todas as Secretarias	12 meses	Prática na atividade
20	Professor de Informática	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Secretaria de Educação	12 meses	Curso de inclusão digital com aulas diárias para o corpo docentes da rede municipal e público em geral
21	Pintor	01	Carga horária aplicada em norma legal Municipal.	Todas as Secretarias	12 meses	Práticas na atividade

3- Das Obrigações da(s) Contratada(s)

3.1. Responsabilizar-se por todas as despesas e providências que tornem necessário ao cumprimento do presente contrato.

3.2. Responsabilizar-se pôr todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, resultantes da execução do contrato, como também as despesas com deslocamento, refeições, combustíveis, o município pagará apenas pelos serviços prestados

3.3. Prestar os serviços de qualidade, com zelo e eficiência.

3.4. Arcar com os eventuais prejuízos á CONTRATANTE e/ou terceiros, causados pelos serviços durante a execução o contrato.

3.5. **Os serviços do item 04 será:** Prestar os serviços com individualização do FGTS extemporâneo, acerto de vínculos empregatícios e individualização previdenciária junto ao INSS, informações contemporâneas a Receita Federal (DCTF e SEFIP), informações ao TEM e processos de acertos cadastrais para retroação de Abono Salarial e acompanhamento de Certidões do Município, pelo período mínimo de 03 dias por



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

semana na sede do município. **OBS** Esta especificação deverá estar expreso na carta proposta.

3.6. **Os serviços do item 05 será:** Serviços de assessoramento técnico aos trabalhos da comissão de licitação, bem como substituir o pregoeiro quando necessário, analise dos documentos junto a comissão, enviar informações para o TCE, como também buscar informações junto ao Tribunal de Contas de Estado, pelo período mínimo de 03 dias por semana na sede do município. **OBS** Esta especificação deverá estar expreso na carta proposta.

3.7. **Os serviços do item 06 será:** 1) Serviços de assessoria e suporte técnico na área de tecnologia da informação, com atendimento durante os 07 (sete) dias da semana; 2) Execução de treinamento (softwares básicos de automação de escritório); 3) Implementação de redes TCP/IP a cabo e redes sem fio corporativa; 4) Administração e gerência de rede local (certificação de pontos, plano de endereçamento, gerenciamento de VLANs); 5) Gestão de ambientes computacionais (desenvolvimento, teste, homologação e produção); 6) Gestão de segurança, compreendendo: análise de vulnerabilidades do ambiente, definição e implementação de política de segurança, elaboração de plano de continuidade de negócio (PCN); 7) Instalação, configuração e administração de solução de backup e de clonagem de servidores; 8) Refinamento e melhoria dos indicadores, promovendo um maior controle sobre as atividades de suporte, atendendo a Secretaria de Administração, pelo período mínimo de 03 dias por semana na sede do município.

3.8. **Os serviços do item 07 será:** Realização de serviços contínuos de manutenção da iluminação pública e dos prédios públicos, na zona urbana e rural do município de Aguiar, exceto fornecimento de materiais elétricos, atendendo a Secretaria de Administração, à medida de suas necessidades.

3.9. **Os serviços do item 12 será:** Realização dos serviços com cerimonial, junto a diversas Secretarias, a medida de suas necessidades para os meses de fevereiro a dezembro, para várias festividades conforme especificações em anexo. A empresa apresentará através de declaração a indicação de um profissional que tenha experiência na atividade. Será de responsabilidade da empresa **CONTRATADA**, cadeiras com capas, mesas com toalhas em números suficiente para a quantidade de pessoas presentes em cada evento, arranjos em geral para cada eventos, ornamentação do local, iluminação (refletores, jogo de luz), cortinas, tribuna, tapetes e carpete, tela magica, coluna de espelhos e base espelhadas. O município não arcara com as despesas de alimentação, deslocação, estadia ou seja nenhuma ajuda de custo a **CONTRATADA**.

3.10. **Os serviços do item 13 será:** Os materiais para lavagem será por conta da **CONTRATADA**.



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

3.11. Os serviços do item 14 será: Contratação de empresa especializada em serviços de manutenção e consertos, em carteiras escolar, biros, portas e demais consertos necessários em diversas Secretarias, à medida de suas necessidades, sendo que as ferramentas para o trabalhos ficará a critério da CONTRATADA.

4 – Das obrigações da Contratante

4.1 efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas;

4.2 notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato;

5-Validade da Proposta

5.1 A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 dias.

6-Forma de Pagamento

6.1 O pagamento será efetuado a contratada, através de empenho ordinário.

6.2. O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária.

7-Critérios para Decisão da Proposta Vencedora

7.1 O critério para decisão da proposta vencedora será o de *menor preço por item*.

8 – Fiscalização do Contrato

8.1 A fiscalização do contrato será exercida por servidor do município, indicado pelo Prefeito.

9 – Valor Estimado

8.1 A presente licitação terá o seu estimado em R\$ 708.840,00 (setecentos e oito mil, oitocentos e quarenta reais).

Ibiara – PB, 09 de Janeiro de 2020


DAMIÃO LINS DE SOUSA
Presidente da CPL

ANEXO AO ITEM 12

Itens	Especificações	Local	Unid.	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
MÊS: FEVEREIRO						
01	Abertura do Carnaval de rua – Apresentação de Blocos	Praça central	Und	2	1.000,00	2.000,00
02	Abertura do ano letivo – Acolhida dos alunos	Secretaria de Educação	Und	1	1.500,00	1.500,00
03	Reunião para entrega de sementes aos agricultores	Secretaria de Agricultura	Und	1	500,00	500,00
04	Semana Pedagógica – Escolas Municipais	Secretaria de Educação	Und	1	2.000,00	2.000,00
MÊS: MARÇO						
05	Comemoração do dia da mulher	CRAS	Und	1	1.000,00	1.000,00
MÊS: ABRIL						
06	Encenação da Paixão de Cristo	CRAS	Und	1	1.200,00	1.200,00
MÊS: MAIO						
07	Festa para todas as mães do município	Praça central	Und	1	2.000,00	2.000,00
08	Dia do trabalhador	Secretaria de Agricultura	Und	1	1.000,00	1.000,00
09	Audiência Pública da LDO 2020	Secretaria de Administração	Und	1	800,00	800,00
MÊS: JUNHO						
10	Comemorações juninas	CRAS e CAPS	Und	1	2.000,00	2.000,00
MÊS: JULHO						
11	João Pedro	Secretaria de Cultura e Escolas Municipais	Und	1	5.000,00	5.000,00
MÊS: AGOSTO						
12	Festa para todos os pais do município	Praça central	Und	1	2.000,00	2.000,00
MÊS: SETEMBRO						
13	Solenidade dos desfiles de 07 de setembro das escolas municipais	Quadra municipal	Und	1	1.000,00	1.000,00
MÊS: OUTUBRO						
	Outubro Rosa	UBS'S, NASF, CAPS, Secretaria de Saúde	Und	1	2.500,00	2.500,00
14	Dia do Professor	Secretaria de Educação	Und	1	1.500,00	1.500,00

15	Dia das Crianças	CRAS	Und	1	1.200,00	1.200,00
16	Audiência Pública da LDO e LOA 2020	Secretaria de Administração	Und	1	800,00	800,00
MÊS: NOVEMBRO						
17	Novembro Azul	UBS'S, NASF, CAPS, Secretaria de Saúde	Und	1	2.500,00	2.500,00
18	Campanha de Vacinação	Secretaria de Saúde	Und	1	500,00	500,00
19	Comemoração do dia do Funcionário Público	Quadra Municipal	Und	1	2.000,00	2.000,00
20	Reuniões do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável	Secretaria de Agricultura	Und	1	500,00	500,00
21	Reuniões do Bolsa-Família	Secretaria de Agricultura	Und	1	500,00	500,00
MÊS: DEZEMBRO						
22	Colação de Grau nas diversas escolas da Rede Municipal e Creche	Secretaria de educação	Und	1	4.500,00	4.500,00
23	Confraternização das nove Secretarias que compõem a Administração Municipal		Und	1	3.000,00	3.000,00
24	Comemoração da Fundação do Centro de Assistência Psicossocial (CAPS)	CAPS	Und	1	1.000,00	1.000,00
25	Confraternização dos usuários do Centro de Assistência Psicossocial (CAPS)	CAPS	Und	1	1.000,00	1.000,00
26	Campeonato Municipal de Futebol	Secretaria de cultura e esporte	Und	1	1.800,00	1.800,00
27	Saúde na Praça	Secretaria de Saúde	Und	1	500,00	500,00
28	Festividades de Emancipação Política	Secretaria de cultura	Und	1	4.500,00	4.500,00
29	Festa de Natal	Secretaria de cultura	Und	1	2.500,00	2.500,00
30	Festa de Réveillon	Secretaria de cultura	Und	1	2.500,00	2.500,00

VALOR TOTAL: 54.500,00



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ANEXO II

MODELO

(em papel timbrado da proponente)

DECLARAÇÃO

..... (razão social), inscrita no CNPJ sob o nºcom sede à, por seu representante, infra-assinado, **DECLARA**, para efeito de participação no processo licitatório na modalidade Tomada de Preços nº 00001/2020, da Prefeitura Municipal de Aguiar – PB, e efeitos legais, sob as penalidades cabíveis, que cumprirá a determinação constitucional, prevista no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos).

Local e data

(carimbo e assinatura do representante legal da licitante)



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ANEXO III

MODELO

(em papel timbrado da proponente)

DECLARAÇÃO

..... (razão social), inscrita no CNPJ sob o nºcom sede à, **DECLARA**, para efeito de participação no processo licitatório na modalidade Tomada de Preços nº 00001/2020, da Prefeitura Municipal de Aguiar - PB, e conforme disposto no art. 34 §2º, da Lei Federal nº 8.666/93, até a presente data, **inexiste fatos impeditivos**, minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Declaro, ainda, ser conhecedor das exigências estabelecidas para participação no referido processo licitatório, e das sanções civis, administrativas e criminais citadas em Lei e que aceita integralmente todas as condições e exigências contidas no presente Edital.

Local e data

(carimbo e assinatura do representante legal da licitante)



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ANEXO IV

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CARTA CONVITE Nº 00001/2020
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA SAÚDE E
OUTROS
ENVELOPE Nº 01 – HABILITAÇÃO

NOME DO LICITANTE:

PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
CARTA CONVITE Nº 00001/2020
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA SAÚDE E
OUTROS
ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇO

NOME DO LICITANTE:



ESTADO DA PARAÍBA
Prefeitura Municipal de Aguiar

ANEXO V

NOME:	
CPF:	
ENDEREÇO:	
CIDADE/UF:	

DECLARAÇÕES

EU, _____, Cadastrado no
CPF sob o nº _____, residente

_____,
infra-assinado, **DECLARA**, para os devidos fins e efeitos legais, sob as penalidades cabíveis, que cumprirá a determinação constitucional, prevista no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 anos e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos).

DECLARA, para efeito de participação no processo licitatório na modalidade Tomada de Preços nº 00001/2020, da Prefeitura Municipal de Aguiar, e conforme disposto no art. 34 §2º, da Lei Federal nº 8.666/93, até a presente data, **inexiste fatos impeditivos**, minha habilitação, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARA, ainda, ser conhecedor das exigências estabelecidas para participação no referido processo licitatório, e das sanções civis, administrativas e criminais citadas em Lei e que aceita integralmente todas as condições e exigências contidas no presente Edital.

Aguiar – PB, ____/____/2020.

Proponente



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR
C.N.P.J. Nº 08.939.944/0001-30

MINUTA DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
Nº _____/2020

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE CELEBRAM A
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR-PB E A EMPRESA OU
PESSOA FÍSICA, NA FORMA ABAIXO :

PREÂMBULO

Pelo presente instrumento, de um lado, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUIAR-PB**, Estado da Paraíba, CNPJ de nº 08.939.944/0001-30, com endereço na rua Irineu Lacerda, s/n, neste ato representado pelo seu Prefeito Constitucional o Sr. LOURIVAL LACERDA LEITE FILHO, residente e domiciliado nesta cidade, IN FINE assinado, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado a pessoa física, cadastrado no CPF de nº, com escritório à Rua, na Cidade de....., Estado:, vencedora do certame TP- 00001/2020, doravante denominado(a) **CONTRATADO(a)**, resolvem firmar o presente **CONTRATO DE SERVIÇOS PARA**, para a **CONTRATANTE**, considerando o resultado da Tomada de Preço nº 00001/2020, tudo de acordo com a Lei 8.666/93, e suas regulamentações, e alterações posteriores, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLAUSULA PRIMEIRA – Da Documentação

Constitui documentação deste Contrato, fazendo parte integrante do mesmo, para todos os efeitos jurídicos, o Edital da Tomada de Preço nº 00001/2020 e a Proposta Comercial do **CONTRATADO**, documentos estes de inteiro conhecimento da parte contratante.

CLAUSULA SEGUNDA – Do Objeto

Constitui-se objeto deste Contrato a contratação de serviços....., junto a Secretaria de

CLAUSULA TERCEIRA – Da vigência

A vigência deste Contrato vai da assinatura até 31 de dezembro de 2020.

Parágrafo Único: É vedada a prorrogação do presente contrato.

CLAUSULA QUARTA – Das condições para a prestação dos serviços

A Prefeitura Municipal de Aguiar se reserva o direito de, na vigência do Contrato, aqui denominado(a) **CONTRATADO(A)**, apenas os serviços especificados no edital.

CLÁUSULA QUINTA – Dos Preços

A CONTRATANTE obriga-se a pagar ao(a) CONTRATADO(A), mensalmente, e durante o prazo contratual, os serviços prestados, o preço proposta do(a) CONTRATADO(A), desde que obedecidos fielmente os critérios ora estabelecidos e de acordo com a TP Nº 00001/2020.

Parágrafo Primeiro – Pela proposta do(a) CONTRATADO(A), o valor mensal do presente Contrato, para os efeitos legais, é de R\$ (.....).

Parágrafo Segundo – Os preços serão firmes e irrevogáveis, na vigência deste Contrato.

CLÁUSULA SEXTA – Da prestação dos serviços

Os serviços serão prestados pelo(a) CONTRATADO(A) na sede do município, quando necessário o deslocamento para prestação dos serviços em outra localidade, ou podendo ainda o município disponibilizar de um veículo para o deslocamento do profissional.

CLÁUSULA SÉTIMA – Do Faturamento e Pagamento

O pagamento ao(a) CONTRATADO(A), durante a vigência do presente Contrato, será realizado mensalmente até o décimo dia do mês subsequente.

CLAÚSULA OITAVA – Das penalidades e Multas

A garantia do cumprimento das mútuas obrigações existentes neste instrumento será por meio de pagamento de juros compensatórios, a título de cláusula penal (arts. 409 usque 416 do CC) quando a rescisão contratual ocorrer sem motivo justificado ou fora de uma das formas previstas neste Contrato.

No caso de atraso dos serviços, será aplicada a multa de 0,32% (trinta e dois centésimos por cento), ao dia, até o 30º (trigésimo) dia, sobre o valor dos materiais em atraso.

Parágrafo Primeiro – Os valores relativos às multas serão descontados por ocasião do pagamento, à inadimplente, salvo o caso em que não haja fatura a apresentar.

Parágrafo Segundo – Além das multas estabelecidas nos parágrafos anteriores, a CONTRATANTE poderá ainda aplicar ao(a) CONTRATADO(A), pelo descumprimento de uma das Cláusulas contratuais, as seguintes sanções:

- a – Advertência formal;
- b – Suspensão do direito de licitar com a CONTRATANTE, por prazo de até 02 (dois) anos.

CLÁUSULA NONA – Da Rescisão

Este Contrato poderá ser rescindido pela CONTRATANTE, independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial, sem que caiba ao(a) CONTRATADO(A), direito a indenização, quando verificada, pelo menos uma das causas seguintes:

- a) Infringir qualquer dispositivo contratual;
- b) Tiver falência ou concordata decretada, ainda que preventivamente;
- c) Cometer fraude.

Ademais, constituem motivos para rescisão de pleno direito do presente Contrato as situações previstas nos incisos elencados no art. 78 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

Parágrafo Primeiro – Ocorrendo qualquer desobediência que conduza à rescisão contratual, a CONTRATANTE comunicará o fato ao(a) CONTRATADO(A), solicitando defesa escrita e documental.

Parágrafo Segundo – O(A) CONTRATADO(A) disporá de 48 (quarenta e oito) horas para apresentar defesa escrita ou documental à CONTRATANTE.

Parágrafo Terceiro - Decorrido o prazo para o(a) CONTRATADO(A) apresentar defesa, a CONTRATANTE, através do setor competente, deverá imediatamente comunicar o fato à Assessoria Jurídica, anexando a defesa do(a) CONTRATADO(A), se houver.

CLÁUSULA DÉCIMA – Das Obrigações Legais e Fiscais

O(A) CONTRATADO(A) arcará, única e exclusivamente, com todos e quaisquer tributos, bem como licenças, alvarás e ônus de natureza Federal, Estadual e Municipal, decorrentes da celebração deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – Da Dotação Orçamentária

A prestação dos serviços objeto deste Contrato, será pago pela CONTRATANTE, por conta de recursos destinados na Lei Orçamentária do Município CONTRATANTE, através da Dotação Orçamentária do exercício financeiro do ano de 2020:

02.030 – 04.122.2004.2010 – manutenção das atividades administrativa da SEAD; **02.060** – 15.122.2013.2015 – manutenção das atividades de infraestrutura; **02.070** – 10.301.2008.2025 – manutenção das atividades da Secretaria de Saúde, 18.541.2008.2026 – manutenção das atividades de meio ambiente; **02.071** – Fundo Municipal de Saúde – 10.301.2014.2032 – melhoria da saúde bucal da população, 10.301.2014.2031 –manutenção do programa saúde da família, 10.301.2020.2038 – manutenção das atividades do Fundo Municipal de Saúde, 10.302.2014.2039 – manutenção da média e alta complexidade ambulatorial e hospitalar, 10.301.1028.2048 – implantação do centro de especialidade odontológica CEO; **02.080** – 12.361.2009.2049 – manutenção das atividades administrativas da Secretaria de Educação, 12.361.1015.2052 – manutenção das atividades do MDE, 12.361.2015.2054 – desenvolvimento das atividades de apoio do pessoal do magistério FUNDEB 40%, 12.361.2016.2069; **02.090** – 08.244.2017.2078 – manutenção das atividades da Sec. De Desenvolvimento Humano e Cidadania; **02.091** – 08.244.2018.2083 – manutenção do serviço de proteção social básica/PAIF/CRAS/SCFV/BLPSB, 08.244.2018.2086, 08.244.2021.2088 – 3390.36 – outros serviços de terceiros pessoa física ou 3390.39 – outros serviços de terceiros pessoa jurídica. Os recursos financeiros para ocorrer o adimplemento serão os provenientes de dotação Orçamentária vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – Do Foro

As partes contratantes escolhem e elegem, de suas livres e espontâneas vontades, com renúncia a qualquer outro, por mais especial e privilegiado que possa ser, para cada uma delas, o foro da Comarca de Piancó, para nele discutirem quais quer dúvidas ou pendências porventura surgidas, originárias deste contrato, desde que não possam ser solucionadas, prévia e amigavelmente, por elas próprias.

Estando, como estão, certas e ajustadas, a CONTRATANTE e o(a) CONTRATADO(A), por seus legítimos representantes já indicados, rubricam e assinam o presente INSTRUMENTO CONTRATUAL, em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com duas testemunhas abaixo designadas, para que possa produzir seus efeitos jurídicos legais.

Aguiar-PB, de de 2020.

LOURIVAL LACERDA LEITE FILHO
Prefeito Constitucional
CONTRATANTE

CONTRATADO(A)

TESTEMUNHAS:

.....

.....

Devidamente examinado e aprovado nos termos do Art. 38, parágrafo único da Lei nº 8.666/93

Assessor Jurídico