



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

## **EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL N° 008/2020  
PROCESSO LICITATÓRIO N° 021/2019**

**TIPO: MENOR PREÇO**

### **ÓRGÃO REALIZADOR DO CERTAME:**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
RUA TREZE DE MAIO, SN – CENTRO – SÃO JOSÉ DE CAIANA (PB) – CEP 58.784-000**

O Órgão Realizador do Certame acima indicado, inscrito no CNPJ/MF nº 08.891.541/0001-69, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar através da **Pregoeira Oficial do Município, Lucia Gerlania da Silva Santos**, assessorado por sua Equipe de Apoio, às 15h00min do dia, **11 de abril de 2020**, no endereço também acima indicado, licitação na modalidade **Pregão Presencial**, tipo menor preço, tudo de acordo com este instrumento convocatório e em observância à Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, aos Decretos Federais nº 3.555, de 8 de agosto de 2000, e nº 5.504, de 5 de agosto de 2005, e, subsidiariamente, à Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, conforme os procedimentos e critérios a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta para aquisição parcelada de material de limpeza e higiene, com sistema de registro de preço.

## **1 DO OBJETO**

1.1 O objeto da presente licitação consiste na **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS, DESTINADOS AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB**, conforme as especificações constantes do Termo de Referência (Anexo I deste Edital), o qual é parte integrante deste instrumento convocatório.

## **2 DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

- 2.1 Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas (MEI, ME, EPP e sociedades empresárias ou empresários individuais) do ramo pertinente ao objeto desta licitação.
- 2.2 A obtenção do instrumento convocatório poderá ser feita junto à Pregoeira Oficial ou à sua Equipe de Apoio, no prédio sede da CPL, no site [www.saojosedecaiana.pb.gov.br](http://www.saojosedecaiana.pb.gov.br).
- 2.3 Não será admitida nesta licitação a participação de:
  - 2.3.1 Interessados que se encontrem em regime de falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação, assim como empresas estrangeiras que não funcionem no País, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- a administração pública, ou que estejam sob os efeitos das sanções administrativas, com suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração municipal;
- 2.3.2 Empresas reunidas em consórcio, ou que sejam controladas, controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- 2.3.3 Pessoas jurídicas das quais participem, seja a que título for, dirigentes ou servidores da Prefeitura Municipal de São José de Caiana.

### **3 DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

- 3.1 Em até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos e providências, ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido junto à CPL, no endereço já citado, cabendo a Pregoeira decidir sobre o requerimento no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.
- 3.1.1 Caso seja acolhida a pretensão contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 3.2 Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital o interessado ou licitante que não o fizer até o segundo dia útil antecedente à data de realização da Sessão Pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.
- 3.3 A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório, pelo menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

### **4 DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

- 4.1 Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder por sua representada, perante todos os atos e efeitos previstos neste Edital.
- 4.2 A ausência do Credenciado, em qualquer momento ou fase da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa e motivada da Pregoeira.
- 4.3 Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:
- 4.4.1 Tratando-se de representante legal, o estatuto social ou contrato social, com assentamento perante a Junta Comercial do Estado, ou outro instrumento de registro admitido em lei, no qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações, em decorrência de tal investidura (**mediante cópias autenticadas ou apresentar os originais para conferência**);
- 4.4.2 Tratando-se de mandatário, **PROCURAÇÃO por instrumento público ou particular, outorgada pela pessoa jurídica, com reconhecimento de firma do**



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

**outorgante, NA QUAL CONSTEM PODERES ESPECÍFICOS PARA FORMULAR LANCES**, negociar preço, interpor recursos ou desistir de sua interposição e praticar todos os atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados no subitem 4.4.1, que comprove os poderes do mandante para a outorga; **(mediante cópias autenticadas ou apresentação dos originais para conferência).**

4.4.3 O representante deverá identificar-se, exibindo documento oficial com foto;

4.4.4 Comprovação de que o licitante se enquadra nas prerrogativas do Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, quando for o caso de microempresa ME) ou empresa de pequeno porte (EPP), demonstrando, portanto, estar apta para receber tratamento diferenciado e simplificado na forma definida naquela norma de regência.

a) Poderá ser a exigência atendida por declaração expressa, assinada pelo responsável legal da empresa e por profissional da área contábil, devidamente habilitado, conforme o Modelo constante do Anexo IV deste Edital.

b) A ausência da referida declaração não é suficiente motivo para impedir a participação do licitante; apenas perderá este, no presente certame, o direito ao tratamento diferenciado e simplificado dispensado a ME ou EPP, previsto na referida Lei Complementar 123/06.

4.4 A procuração por instrumento particular deverá estar acompanhada do documento comprobatório dos poderes do representante legal da outorgante (ato constitutivo/deliberativo da pessoa jurídica) **que deverá ser apresentado no momento do credenciamento.**

4.5 Esses documentos (originais ou cópias) deverão ser apresentados antes do início da sessão do Pregão. No caso de cópias, as mesmas deverão estar autenticadas por tabelião ou, se acompanhadas dos respectivos originais, pela Pregoeira ou por membro da sua Equipe de Apoio.

4.6 A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de quaisquer dos documentos de credenciamento, não impedirá a participação da licitante no presente certame.

4.7 O representante poderá ser substituído a qualquer momento por outro regularmente credenciado.

4.8 Não será admitida a participação de mandatário ou representante legal para mais de uma licitante.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 4.9 Ficarão impedidos de formular lances verbais, o credenciado cuja procuração não contenha autorização para este fim.

**5 DA APRESENTAÇÃO DE DECLARAÇÃO E DOS DOCUMENTOS DE PROPOSTA DE PREÇO E HABILITAÇÃO**

- 5.1 No dia, hora e local designado neste Edital, com a presença dos interessados ou seus representantes, devidamente credenciados, e demais pessoas que queiram presenciar o ato, a Pregoeira, que dirigirá a sessão, após abertura da mesma, receberá os documentos abaixo relacionados, de cada licitante, admitindo-se, contudo, a entrega por pessoas não credenciadas, sendo registrados em ata os nomes das licitantes:

5.1.1 Declaração, **separada de qualquer dos envelopes exigidos no subitem abaixo**, dando ciência de que cumpre os requisitos de habilitação para o presente certame licitatório, conforme Modelo constante do Anexo IV deste Edital;

5.1.2 Declaração de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da Constituição Federal (Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93); de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; e de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme Modelo constante do Anexo IV deste Edital, **documentos estes que deverão compor, em um só envelope, os demais relativos à habilitação.**

5.1.3 Em envelopes lacados, a documentação exigida para Proposta de Preço (Envelope A) e Habilitação (Envelope B).

- 5.2 Declarado encerrado os procedimentos de credenciamento, a partir do horário estabelecido no preâmbulo deste Edital, não mais serão admitidos novos proponentes, sendo aberta a sessão pela Pregoeira.

- 5.3 Os envelopes contendo os documentos relativos à Proposta de Preço e à Habilitação deverão ser entregues separadamente, rubricados no fecho e identificados com o nome da licitante e o número da licitação, respectivamente, os títulos dos conteúdos (“Proposta de Preço” e “Documentos de Habilitação”), na forma das alíneas “a” e “b” a seguir:

5.3.1 Envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preço:

**À**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA – PB**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2020**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**  
**LICITANTE: \_\_\_\_\_**



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

**ENVELOPE “A” (PROPOSTA DE PREÇO)**

5.3.2 Envelope contendo os Documentos de Habilitação:

**À**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA – PB**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2020**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**  
**LICITANTE: \_\_\_\_\_**  
**ENVELOPE “B” (DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO)**

- 5.4 Não será admitida a remessa postal dos referidos envelopes.
- 5.5 Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, ou por qualquer processo de cópia, autenticada em cartório, ou publicação em órgão da imprensa oficial, ou ainda de cópias simples, desde que acompanhadas dos originais para conferência pela Pregoeira ou sua equipe de apoio.
- 5.6 Não serão aceitos documentos apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em *fac-simile*, mesmo autenticadas, admitindo-se, no entanto, fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das Propostas de Preço.
- 5.7 Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo os documentos referentes à Proposta de Preço e à Habilitação e seus anexos, deverão ser apresentados em idioma pátrio oficial, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente.
- 5.8 O número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ indicado nos documentos da Proposta de Preço e da Habilitação deverá ser o mesmo daquele licitante que efetivamente se propõe a fornecer o objeto da presente licitação.
- 5.9 A não entrega da Declaração exigida no subitem 5.1.1 deste Edital implicará o não recebimento, por parte da Pregoeira, dos envelopes contendo a documentação da Proposta de Preço e de Habilitação e, portanto, implicando a exclusão da licitante do certame.
- 5.10 Após a apresentação da proposta, não mais caberá desistência, salvo se por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.
- 5.11 O Credenciado deverá ter amplo conhecimento do teor da proposta apresentada, em todos os seus itens, a fim de que se faça representar, legitimamente, em eventuais negociações entre as partes, evitando com isso a interrupção da sessão para contatos externos visando



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

o esclarecimento de dúvidas sobre o teor da mesma, ficando, todavia, os casos excepcionais para serem avaliados pela Pregoeira.

**6 DA APRESENTAÇÃO E CONTEÚDO DA PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE “A”**

- 6.1 Os interessados deverão apresentar as propostas em envelope lacrado, identificado como Envelope “A”.
- 6.2 A proposta para o(s) item(ns) licitado(s) deverá ser apresentada em única via, digitada, legível, datada, rubricada em suas folhas e assinada por representante da interessada, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, e deverá conter, além de outras informações de livre disposição, o seguinte:
  - 6.2.1 Razão Social da empresa, número do CNPJ, número de Inscrição Estadual e endereço do proponente, além do número do processo de pregão, a que se vincula.
  - 6.2.2 Especificação do(s) bens ofertados, contendo no mínimo: espécie, tipo e marca ou nome do fabricante. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas os custos relativos ao transporte da mercadoria até o local de entrega, aos tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;
  - 6.2.3 Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, corridos da de abertura do certame.
  - 6.2.4 Os preços propostos deverão estar cotados em moeda corrente nacional (real), expressos em algarismo (com duas casas decimais), devendo o valor global da proposta estar expresso em algarismo e por extenso;
- 6.3 Em caso de divergência entre o valor expresso em algarismo e por extenso, será aplicada a regra prevista no item 7.13.
- 6.4 Quaisquer tributos, custos e despesas diretas ou indiretas omitidos nas propostas ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pelos pleitos de acréscimos a esses ou qualquer título, devendo os respectivos serviços ser prestados a Prefeitura Municipal de São José de Caiana - PB sem ônus adicionais;
- 6.5 Não serão admitidos cancelamentos, retificações ou alterações nas condições estabelecidas, uma vez abertas as propostas escritas. Os erros, equívocos e omissões havidas nas cotações serão de inteira responsabilidade do proponente, não lhe cabendo, no caso de desclassificação, qualquer recurso ou eximir-se do fornecimento do objeto da presente licitação.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 6.6 Omissões quanto ao prazo de entrega, prazo de validade da proposta, prazo de garantia e prazo de pagamento serão considerados como aceito o disposto no Edital.
- 6.7 Opcionalmente, deverá a licitante fornecer o número da conta corrente, agência e banco preferido, por onde deseja receber seu crédito, se vencedora.

## **7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

- 7.1 Analisadas as propostas serão desclassificadas as que estiverem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;
- 7.2 Será classificado pela Pregoeira, primeiramente, o proponente que apresentar a proposta de menor preço e, em seguida, todas as propostas com percentuais sucessivos em até 10% (dez por cento). Não havendo no mínimo três propostas dentro do percentual acima, serão classificadas as de melhor oferta, até que se obtenha o mínimo de 03 (três), em condições de passar à fase de lances, conforme o disposto no art. 4º, incisos VIII, IX e X da Lei nº 10.520/02.
- 7.3 Quando não existirem, no mínimo, três propostas superiores em até 10% (dez por cento) em relação à de menor(es) preço(s), serão classificadas as três menores, quaisquer que sejam seus valores.
- 7.4 Aos proponentes classificados conforme o item anterior será dada a oportunidade para novas disputas por meio de lances de preços, sucessivos, distintos e decrescentes.
- 7.5 A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances, de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio, no caso de empate entre as ofertas.
- 7.5.1 A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 7.6 A desistência em apresentar lance verbal implicará na exclusão do licitante dessa etapa e na manutenção do último valor por ele apresentado, prevalecendo este último lance para efeito de ordenação das propostas.
- 7.7 A rodada de lances verbais será repetida quantas vezes a Pregoeira considerar necessário, onde cada um **terá até dois minutos** para formular seu lance.





**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 7.8 Só será aceito lance cujo **preço por item** seja menor do que o último lance anteriormente registrado e cujo **valor por item**, deverá ser expresso em moeda corrente com até duas casas decimais.
- 7.9 Encerra-se a disputa de lances quando não mais houver nenhuma proposta verbal de menor preço, sendo que, após essa etapa competitiva, as ofertas serão ordenadas exclusivamente pelo critério de **menor preço por item**.
- 7.10 Atendendo os termos da Lei Complementar n° 123, de 14 de dezembro de 2006, após a fase de lances, se a proposta melhor classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e em sendo verificada a ocorrência de empate – *entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço* – será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para empresas enquadradas na definição de microempresa ou empresa de pequeno porte.
- 7.11 Para efeito do disposto no item 7.10, ocorrendo empate, o procedimento dar-se-á da seguinte forma:
- 7.11.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos **após a convocação**, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto deste Pregão;
- 7.11.2 - Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte classificada, na forma do subitem anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem nessas categorias e cujas propostas estejam dentro do limite estabelecido no subitem 7.10, seguindo-se a ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito;
- 7.11.3 – A(s) licitante(s) enquadrada(s) nos termos do subitem 7.10, deverá (ão) apresentar junto com a documentação de credenciamento, comprovação da sua condição declarada, por meio de **CERTIDÃO SIMPLIFICADA ou documento equivalente, emitida pela Junta Comercial do Estado do domicílio fiscal de sua sede**, com data de emissão nunca superior a 60 (sessenta) dias da data marcada para abertura do certame, sob pena de não lhes serem aplicadas as regras estabelecidas para microempresas e empresas de pequeno porte, inclusive quanto à questão da regularidade fiscal, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.
- 7.11.3.1 - Na hipótese de não contratação nos termos previstos nos subitens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.





**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 7.12 Em seguida, a Pregoeira examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito.
- 7.13 As Propostas que atenderem aos requisitos deste Edital serão examinadas quanto à existência de erros, os quais serão corrigidos pela Pregoeira da seguinte forma:
- 7.13.1 Discrepância entre valor grafado em algarismos e por extenso: prevalecerá o valor por extenso.
- 7.13.2 Erro de transcrição das quantidades previstas no edital: o resultado será corrigido, mantendo-se o preço unitário e corrigindo-se a quantidade e o preço total.
- 7.13.3 Erro de multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente será retificado, mantendo-se o preço unitário e a quantidade, corrigindo-se o produto.
- 7.13.4 Erro de adição: será retificado, considerando-se as parcelas corretas e retificando-se a soma.
- 7.14 Na hipótese de erro no preço cotado não será admitida retificação.
- 7.15 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão de sua proposta, durante a realização da sessão pública do Pregão.
- 7.16 Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições de habilitação do proponente;
- 7.17 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 19 do Edital.
- 7.18 Constatado o atendimento pleno das exigências edilícias, e não havendo manifestação acerca da intenção de interpor recursos, a Pregoeira adjudicará o objeto do certame à(s) licitante(s) declarada(s) vencedora, sendo a adjudicação do objeto definida pelo **MENOR PREÇO POR ITEM**.
- 7.18.1 Havendo manifesta intenção de interpor recursos, deverão ser observadas as disposições constantes no item 9, deste Edital.
- 7.19 Se a oferta não for aceita ou se o proponente não atender as exigências do ato convocatório, a Pregoeira examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 7.20 Na ocorrência do disposto no subitem anterior, a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente a obtenção de melhor preço.
- 7.21 Se todas as propostas forem desclassificadas ou todos os licitantes forem inabilitados, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação ou outras propostas, escoimadas das causas que ocasionaram a inabilitação ou a desclassificações, em consonância com art. 48, § 3º, da Lei nº 8.666/93.
- 7.22 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pela Pregoeira, membros da equipe de apoio e representantes das licitantes presentes.
- 7.23 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.
- 7.24 Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.
- 7.25 Não se considerará para efeito de julgamento qualquer oferta ou vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos.
- 7.26 No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio.
- 7.27 Na fase de julgamento a Pregoeira poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atenderem as solicitações no prazo por ele(a) estipulado, contado do recebimento da convocação. Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.
- 7.28 Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a administração pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
- 7.29 Quando o(s) vencedor(es) não apresentar(em) situação regular no ato da assinatura do contrato, será(ão) convocado(s) outro(s) licitante(s), observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato e, assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observadas o disposto nos subitens 7.15 e 7.16.
- 7.30 Se a licitante vencedora se recusar, injustificadamente, em assinar o contrato e, conseqüentemente, não cumprir a obrigação assumida no certame, ser-lhe-á aplicada a regra estabelecida no subitem anterior.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

**8 DA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO – ENVELOPE “B”**

8.1 O envelope “B” deverá conter os documentos a seguir relacionados:

8.1.1 Declaração expressa do responsável de que a mesma não está impedida de participar de licitações promovidas pelo Município de São José de Caiana, Estado da Paraíba; não foi declarada inidônea para licitar e contratar com Administração Pública e que está ciente da obrigação de declarar o fato superveniente, em cumprimento ao disposto no parágrafo 2º do art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme Modelos de Declarações constante do anexo IV deste edital;

8.1.2 DOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Cédula de Identidade do representante legal da empresa;
- b) Ato Constitutivo: cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social, com a última alteração, consolidada e devidamente registrada. Em caso de sociedade por ações, o ato constitutivo deve vir acompanhado do documento atualizado, inscrito no órgão competente, de sorte a comprovar a eleição e posse dos diretores;

c) Registro comercial, no caso de empresário unipessoal ou MEI;

8.1.3 DOS RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) de acordo com a IN/SRF/200/02;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal (Certidão de Quitação de Tributos Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal; Certidão Negativa da Dívida Ativa da União, expedida pela Procuradora da Fazenda Nacional);
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual (Certidão Negativa de Débito Estadual);
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal (Certidão Negativa de Débito Municipal);
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS: Certidão de Regularidade do FGTS – CRF, emitida pela Caixa Econômica Federal;



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa (CNDT);

**8.1.4 DOS RELATIVOS À CAPACIDADE TÉCNICA:**

- d) Comprovação de que a licitante já forneceu produtos da mesma ou semelhante natureza, sem restrição, conforme as indicações do Anexo I deste Edital. A comprovação deverá ser feita por meio de apresentação de atestado devidamente assinado, carimbado e em papel timbrado da empresa ou órgão que adquiriu os bens ou serviços, compatível com o objeto desta licitação, a ser cotado pelo licitante, com firma reconhecida em cartório.

a.1 No caso de atestado emitido por empresa de iniciativa privada, não será considerado aquele emitido por empresa pertencente ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente;

a.1.1 Será considerada como pertencente ao mesmo grupo empresarial da empresa proponente, empresa controlada ou controladora da empresa proponente, ou que tenha pelo menos uma mesma pessoa física ou jurídica que seja sócio da empresa proponente.

- 8.2 Será inabilitada a licitante cujo relatório de situação das certidões apresente documentos fora dos prazos de validade, salvo se tiver em seu poder ou esteja dentro do envelope de habilitação documento correspondente e atualizado, caso em que será feita a atualização do Cadastro.

- 8.3 A documentação deverá:

8.3.1 Estar em nome da licitante;

8.3.2 Estar no prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor competente. Nos casos omissos, a Pregoeira considerará como prazo de validade o de 60 (sessenta) dias anteriores à data de recebimento dos envelopes;

8.3.3 Referir-se a apenas uma das filiais ou apenas à matriz, exceto para os casos expressos de recolhimento centralizado;

- 8.4 As licitantes que deixarem de apresentar quaisquer documentos exigidos para a habilitação na presente licitação, ou os apresentarem em desacordo com o estabelecido neste edital ou com irregularidades, serão inabilitadas, não se admitindo complementação posterior.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 8.5 Os envelopes com os documentos relativos à habilitação das licitantes não declaradas vencedoras permanecerão em poder da Pregoeira, devidamente lacrados, até que seja formalizada a assinatura da ata pela licitante vencedora. Após este fato, ficarão por 20 (vinte) dias correntes à disposição das licitantes interessadas. Findo este prazo, sem que sejam retirados, serão destruídos.
- 8.6 **DA HABILITAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14/12/2006**
- 8.6.1 A comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.
- 8.6.2 As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- 8.6.3 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação.
- 8.6.4 A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 21/06/1993, e no art. 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou, se for o caso, revogar a licitação.

## **9 DA ADJUDICAÇÃO**

- 9.1 Caso não haja manifesta intenção de interpor recurso por parte das demais licitantes, a adjudicação em favor da licitante vencedora será feita pela Pregoeira, ao final da sessão, com registro em ata, ou posteriormente, caso seja necessária análise mais detalhada das propostas ou documentos.
- 9.2 Se houver interposição de recurso administrativo contra decisão da Pregoeira, o item atacado pelo recurso será, posteriormente, adjudicado pela autoridade competente para julgar o recurso.

## **10 DOS RECURSOS**

- 10.1 Declarado o vencedor do presente PREGÃO, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, desde que devidamente registrada a



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

síntese razões em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso por escrito, podendo juntar memoriais, facultando-se aos demais licitantes a oportunidade de apresentarem contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo recorrente, sendo-lhe assegurada vista imediata dos autos.

- 10.2 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante em interpor recurso, ao final da sessão do Pregão, importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação.
- 10.3 Qualquer recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo.
- 10.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação, apenas, dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.5 A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de publicação no órgão oficial de imprensa do Município.

## **11 DA HOMOLOGAÇÃO**

- 11.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato através de comunicação por escrito.

## **12 DA DESPESA**

- 12.1 As despesas decorrentes da execução do contrato correrão à conta dos recursos orçamentários oriundos do Orçamento de 2020:

<b>Unidade Orçamentária</b>	02010 – Gabinete do Prefeito
<b>Programa</b>	2002 – Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02020 – Secretaria de Administração e Planejamento
<b>Programa</b>	2005 – Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Administração e Planejamento
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02030 – Secretaria de Finanças
<b>Programa</b>	2008 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Finanças.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02040 – Secretaria de Educação Esporte e Cultura
<b>Programa</b>	2023 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Educação



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

	Esporte e Cultura
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02050 – Secretaria de Saúde
<b>Programa</b>	2047 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02051 – Fundo Municipal de Saúde
<b>Programa</b>	2033 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde – RECURSOS DO SUS.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02060 – Secretaria de Agricultura
<b>Programa</b>	2043 – Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02070 – Secretaria de Assistência Social
<b>Programa</b>	2045 – Manutenção da Secretaria de Assistência Social.
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02071 – Fundo Municipal de Assistência Social
	2048 Manutenção de Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

<b>Unidade Orçamentária</b>	02.080 – Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo
	2006 Manutenção da Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo
<b>Elemento de Despesa</b>	3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO

### **13. DO FORNECIMENTO**

- 13.1 A entrega dos produtos, objeto desta licitação, deverá ser realizada na sede da contratante, em até 5 (cinco) dias úteis após solicitação emitida pelo Setor de Compras.

### **14 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 14.1 A Contratada responsabiliza-se pela entregar os produtos, objeto desta licitação, em perfeitas condições, devendo o mesmo estar de acordo com o Termo de Referência (ANEXO I) deste edital.
- 14.2 A Contratada se obriga a diligenciar para que o contrato oriundo desta licitação seja cumprido da melhor forma possível, de acordo com os seus objetivos e finalidades especificadas e em conformidade com as normas legais pertinentes.





**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

- 14.3 A inobservância de qualquer dos itens acima relacionados, será motivo de rescisão contratual, tendo como consequência à aplicação de multas e sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93.
- 14.4 A Contratada se obriga a cumprir rigorosamente o prazo de execução do presente instrumento sob pena de multa e rescisão contratual por inexecução total ou parcial.
- 14.5 O(s) bem(ns) deverá(ão) estar adequado(s) às normas brasileiras de metrologia ou equivalentes.
- 14.6 Substituir em 24 (vinte e quatro) horas, qualquer bem, objeto desta licitação que apresentar algum problema ou defeito oculto, ou não atender às regras estipuladas no Termo de Referência vinculado a este edital.
- 14.7 Deverá a Contratada seguir todas as orientações emanadas da Prefeitura e comparecer às reuniões, quando solicitado.

## **15 DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- 15.1 Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas.
- 15.2 Notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução das obrigações especificadas em contrato.
- 15.3 Atestar as Faturas/Notas Fiscais.
- 15.4 Manifestar-se formalmente em todos os atos relativos à execução do contrato, em especial, aplicação de sanções e alterações do mesmo.
- 15.5 Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.
- 15.6 Indicar o responsável pela gestão do contrato, a quem competirá a fiscalização dos serviços, a qualquer instante, solicitando à CONTRATADA, sempre que achar conveniente, informações acerca de seu andamento.

## **16 DO RECEBIMENTO**

- 16.1 O recebimento dos bens objeto desta licitação estará sujeito à aceitação pelo Contratante, a quem caberá o direito de recusar, caso o mesmo não esteja de acordo com o especificado no Edital.
- 16.2 O Contratante designará servidor para verificar se os bens adquiridos com respaldo nesta licitação estão conforme as especificações contidas na proposta; caso contrário, serão os mesmos rejeitados.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

## **17 DO FATURAMENTO E DO PAGAMENTO**

- 17.1 O pagamento poderá ser efetuado até o décimo dia útil do mês subsequente, a contar do recebimento e atesto da Nota Fiscal.
- 17.2 O valor correspondente será depositado em Conta Corrente da CONTRATADA, através de Ordem Bancária ou através de pagamento em cheque na Tesouraria Geral da Prefeitura Municipal.
- 17.3 Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

## **18 DO PREÇO E DO CRITÉRIO DE REAJUSTE**

- 18.1 O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.
- 18.2 Os preços serão fixos e irreeajustáveis durante a vigência do contrato.
- 18.3 Só poderão ser revisados na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.

## **19 DAS PENALIDADES**

- 19.1 Aos licitantes que retardar a execução do certame, não mantiver a proposta, não fornecer o(s) bem(ns) de acordo com o edital, falhar ou fraudar a execução do contrato, prestar informações inverídicas, garantindo o direito prévio da citação e da ampla defesa, a Prefeitura Municipal de São José de Caiana, Estado da Paraíba, poderá aplicar as penalidades a seguir relacionadas:
- a) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;
  - b) Advertência;
  - c) Multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contrato por infração de qualquer cláusula, que será dobrada em caso de reincidência.
- 19.2 A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.
- 19.3 As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

## **20 DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

- 20.1 A CONTRATADA obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no montante de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor do Contrato, na forma do parágrafo 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, observando-se o disposto no parágrafo 2º e seguintes do referido artigo.

## **21 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 21.1 A participação nesta licitação implica em plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.
- 21.2 Não será admitida a transferência a terceiros das obrigações previstas nesta licitação.
- 21.3 À Prefeitura Municipal reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, não cabendo às licitantes o direito de indenizações, ressalvado o disposto no parágrafo segundo do citado artigo.
- 21.4 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este edital serão atendidos pela Pregoeira ou sua Equipe de Apoio, no horário das 7h30min às 11h00min (horário local), no prédio sede da CPL, localizada na Rua Treze de Maio, s/n, Centro, na cidade de São José de Caiana-PB.
- 21.5 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pela Pregoeira, de acordo com o que determina a Lei Federal nº 10.520/2002, a Lei Complementar nº 123/06, e, subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e suas alterações.
- 21.6 Na hipótese de não haver expediente na data prevista para recebimento e abertura dos envelopes de propostas, a reunião ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento normal desta repartição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.
- 21.7 Questões irrelevantes quanto ao credenciamento, propostas de preços e documentação, poderão ser sanáveis por decisão expressa e motivada do(a) Pregoeiro(a) e de sua equipe de apoio.

São José de Caiana-PB, 29 de abril de 2020.

---

LUCIA GERLANIA DA SILVA SANTOS  
Pregoeira Oficial



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1 – Introdução e Base Legal**

- 1.1 A elaboração deste Termo de Referência está de acordo com o estabelecido pela Lei nº 10.520 de 17.07.2002, bem como no Decreto Municipal nº 001, de 05.01.2009.

**2 – Do Objeto**

- 2.1 **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS, DESTINADOS AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB.**

**3 – Estimativa de Consumo:**

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE DE MEDIDA
1	ARMARIO EM AÇO 4 PRATELEIRA altura de 180 a 210 cm x largura 70 a 110 cm, capacidade 50kg por prateleira com 2 portas	10	UNID
2	ARMARIO EM AÇO COM 4 GAVETAS arquivo	10	UNID
3	ESTANTE EM AÇO 100kg 6 prateleiras	20	UNID
4	MESA PARA REUNIÃO em MDF 120cm altura 75cm, formato redonda, suporta até 30 kg, acabamento com bordas pvc pés em aço.	2	UNID
5	MESA PARA ESCRITORIO EM MDF C/ 02 GAVETAS	20	UNID



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

6	<p>COMPUTADOR completo especificação mínima que esteja na linha de produção pelo fabricante desktope com processador no mínimo intel core i3 possui 1 disco rígido de 500 gigabates; memórias ram de 08 gigabates em 02 módulos idênticos de 04 gigabates cada; placa principal deve ter arquitetura ATX conforme padrões divulgados no site <a href="http://www.formfactors.org">www.formfactors.org</a>. que define padrões possuir sistema de detecção de intrusão de chassi instalado no gabinete de memória, possui microsoft directx ou superior suportar monitor estendido, possuir no mínimo duas saídas de vídeo, digital, gravação de disco cd, dvd, teclado usb abnt2, 107 teclas com fio e mouse usb 88 dpi, 2 botões, scroll, monitor LED 19 polegadas (widescreen 16:9 interfaces de rede e wifi padrão IEEE 802.11/G/N sistema operacional de Windows 10 pro (64bits) fonte compatível e que suporte toda configuração exigida nos itens, sistema gabinete, teclado, mouse e monitor possuir graduações neutras das cores branco, preto ou cinza, componentes deve ser novos, sem uso, reforma ou recondicionamento garantia 12 meses.</p>	12	UNID
7	<p>NOBREAKS especificação mínima que esteja em linha de produção pelo fabricante potência mínima de 1.200 VA tensão entrada 115/127/220 volts alternadas com computação automática tensão de saída de 110/115 ou 220 volts, alarme audiovisual, bateria interna selada, autonomia a plena carga mínima 15 minutos consumo de 240 wats possui no mínimo 6 tomadas garantia de 12 meses.</p>	12	UNID
8	NOTEBOOKS	5	UNID
9	CADEIRAS AÇO FERRO PINTADO ASSENTO E ENCOSTO POLIPROPILENO	40	UNID
10	LOMGARINAS 3 LUGARES EM AÇO FERRO PINTADO ASSENTO E ENCOSTO POLIPROPILENO	12	UNID
11	GELADEIRA /REFRIGERADOR duplex branco 291 a 340l	4	UNID



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

12	PURIFICADOR DE AGUA compressor IBBL oferece agua gelada e natural	3	UNID
13	FOGÃO 4 BOCAS á gas bocas aço inox forno autolimpante	2	UNID
14	MESA PARA COPA em aço e mdf	2	UNID
15	TELEVISÃO led, tamanho da tela: 42'' ate 50'', entrada HDMI, com conversor digital	3	UNID
16	ANTENA PARABOLICA, 1.70MT multiponto	2	UNID
17	RECEPTOR analógico	2	UNID
18	AR CONDICIONADO SPLIT de 9,000 btus 220 volts FUNÇÃO QUENTE E FRIO	9	UNID
19	AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS , 220 VOLTS FUNÇÃO QUENTE E FRIO	3	UNID
20	MESA PARA COMPUTADOR madeira MDF de 03 a 04 gavetas, base para CPU, suporte para teclado e suporte para impressora	12	UNID
21	Mesa para impressora aço ferro, pintado madeira MDF	2	UNID
22	PURIFICADOR DE AGUA DE COLUNA 220v de garrafão agua gelada e natural	6	UNID
23	BALDE A PEDAL 30L A 49 L	40	UNID
24	BALDE LIXEIRA aço/ ferro inox pintado de 15 a 20litros	40	UNID
25	CADEIRA PRESIDENTE cadeira Giratória, base em aço com capa de propileno	6	UNID
26	GUARDA VOLUME em aço 16 á 18 portas com chave assento.	2	UNID
27	CADEIRA SECRETÁRIA cadeira giratória assento e encosto em espuma injetada, base com rodízio que suporta 120kg	12	UNID
28	IMPRESSORA LASER COMUM resolução im. De 1200 x 1200 dpi vel 35 folhas por mim suporte de papel A5 e A4 carta, oficio e ciclo de 50.000 paginas interface , usb, ethernet wifi	3	UNID
29	IMPRESSORA multifuncional, xerox, scanner e com wi-fi.	12	UNID
30	MOCHO aço ferro pintado com encosto e regulagem de altura	6	UNID



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

31	CAIXA DE SOM AMPLIFICADORA, bluetooth, entrada usb sd cardpp, 150w rms	2	UNID
32	MICROFONE, com ou sem fio, frequência de 50hz a 15hz	2	UNID
33	COLCHONETE, material polipropileno, medida: 130x60x07 cm	20	UNID
34	VENTILADOR DE TETO/ PAREDE, 03 pás	12	UNID
35	ARMARIO DE COZINHA, aço, triplo, branco	3	UNID
36	Ropeiro de aço com 16 portas Grp16 guarda volume	1	UNID
37	Ropeiro de aço com 12 portas Grp 12 guarda volume	2	UNID
38	Lavador de alta pressão ousad plus com trava de 1750PSI	2	UNID
39	Liquidificador industrial	2	UNID
40	microondas	2	UNID

3.1 As quantidades aqui estipuladas são apenas uma estimativa de consumo, não podendo ser exigida, nem considerada, como valor para pagamento mínimo. Tal estimativa poderá sofrer acréscimos ou supressões sem que isso justifique motivo para qualquer indenização ao adjudicatário.

#### **4 – Das Obrigações da Contratada**

4.1 A Contratada deverá fornecer os produtos, objeto desta licitação, de acordo com as cláusulas contratuais, as especificações e recomendações do Pregão Presencial nº 008/2020, de forma parcelada, de acordo com as necessidades do Contratante, até que seja atingida a quantidade total adquirida, em atendimento às requisições escritas expedidas pelo setor de compras do município de São José de Caiana-PB.

4.2 Nenhum produto poderá ser entregue pela Contratada sem a devida autorização por escrito.

4.3 Vencendo-se a Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União e o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS - CRF expedido pela CEF, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal as cópias devidamente atualizadas.

4.4 A contratada deverá pôr no corpo da Nota Fiscal, o número do processo ao qual a mercadoria se refere.

4.5 Em tudo agir, segundo as diretrizes do Contratante.

#### **5 – Das obrigações do Contratante**

5.1 Efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades pactuadas.

5.2 Preencher as requisições com as quantidades fornecidas, por assinatura no referido documento e entregar a via própria ao fornecedor.

5.3 Fazer a entrega do(s) bem(ns), objeto desta licitação, na sede da contratante.





**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

**6 – Validade da Proposta**

6.1 A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 dias.

**7 – Forma de Pagamento**

7.1 O pagamento será efetuado em até o 10 (décimo) dia útil do mês seguinte a contar do recebimento dos produtos e o respectivo atestado na correspondente Nota Fiscal.

**8 – Critérios para Decisão da Proposta Vencedora**

8.1 O critério para decisão da proposta vencedora será o de *menor preço por item*.

**9 – Fiscalização do Contrato**

9.1 A execução do contrato será objeto de acompanhamento, controle, fiscalização e avaliação por representante da Administração, com atribuições específicas, devidamente designadas pelo Contratante e deverá ser exercida conforme Cláusula Décima, da minuta do contrato em anexo.

São José de Caiana-PB, 29 de abril de 2020

---

LUCIA GERLANIA DA SILVA SANTOS  
Pregoeira Oficial



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

ANEXO II

MINUTA DE CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020  
TERMO DE CONTRATO Nº \_\_\_\_\_/2020

CONTRATO DE COMPRAS E SERVIÇOS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA - ESTADO DA PARAÍBA E A SOCIEDADE EMPRESÁRIA \_\_\_\_\_ (ou a FIRMA INDIVIDUAL, MEI, ME ou EPP), NA FORMA A SEGUIR EXPRESSA.

O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA, pessoa jurídica de direito público interno, sediado na Rua Treze de Maio, s/n - Centro, São José de Caiana, Estado da Paraíba, inscrita no Cadastro Geral do Contribuinte do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF) sob o nº ....., representado neste ato pelo prefeito constitucional ....., doravante denominada **CONTRATANTE**, e a sociedade empresária ..... (ou a Firma Individual. MEI, ME ou EPP .....) inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ/MF sob o nº. .... e Insc. Estadual nº .....(se houver), com sede na Rua ....., nº ....., Bairro – na Cidade de ....., por seu representante legal, ....., RG nº ..... e CPF n/ ....., doravante denominada de **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente contrato, a ser executado na forma de execução indireta, mediante as cláusulas e condições a seguir, o que fazem de acordo com o PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 021/2020, na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL sob nº 008/2020, nos termos e condições adiante pactuados.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO** - A CONTRATADA obriga-se a fornecer **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS, DESTINADOS AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB**, tudo na forma do Termo de Referência e das condições do edital vinculado ao Pregão Presencial vinculado a este contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DO REGIME DE EXECUÇÃO** - Este contrato rege-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 8.666/1993 e nas demais disposições normativas de regência e seu objeto será executado sob o regime de entrega parcelada (conforme o Art. 55, inciso II, da referida Lei nº 8.666/93).

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO** - Dá-se a este contrato o valor global de R\$ ..... (.....), cujo pagamento dar-se-á em até 10 (dez) dias úteis após a regular entrega de cada produto (produtos), atestados com nota



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

fiscal eletrônica, ordem de fornecimento e recibo dos produtos fornecidos, durante toda a vigência contratual.

**CLÁUSULA QUARTA - DO PRAZO** - O prazo de vigência deste Contrato, que se iniciará a partir da respectiva assinatura e publicação, estender-se-á até o final do corrente exercício financeiro, não cabendo prorrogação, nos termos do “*caput*” do Art. 57 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS RECURSOS** – O pagamento do fornecimento decorrente da execução deste contrato correrá à conta dos Recursos Orçamentários próprios da Prefeitura Municipal de São José de Caiana: **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA:** .....; **ELEMENTO DE DESPESA:** ....., (Art. 55, inciso V, da Lei nº 8.666/93).

**CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES** – Constituem obrigações da CONTRATADA:

- a) observar, rigorosamente, as especificações do fornecimento pactuado, conforme pontuadas pelo contratante no Termo de Referência, respondendo pelas especificações apresentadas;
- b) repassar, corrigir, remover, substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificar vícios defeitos ou problemas relacionados com a execução deste (Art. 69, da lei nº 8.666/93).
- c) responder pelas consequências decorrentes da inexecução do contrato;
- d) responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do CONTRATO.
- e) responder pelos custos de operacionalização e de entrega dos bens a adquirir.
- f) aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que o CONTRATANTE determinar, na execução do contrato, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor originário (Art. 65, parágrafo 1º, da Lei nº 8.666/93);
- g) todas as demais obrigações previstas para a contratada, nos termos do edital referente ao Pregão nº 008/2020, do qual se originou este contrato;

**CLÁUSULA SÉTIMA - DA RESPONSABILIDADE DO CONTRATANTE** - O CONTRATANTE obriga-se a:

- a) efetuar os pagamentos das compras realizadas, na forma estabelecida na Clausula Terceira;
- b) expedir termo circunstanciado ou recibo, ao receber o objeto do contrato (Art. 73, inciso I, alínea “b”, c/c o Art. 74, parágrafo único, da Lei nº 8.666/93);



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

c) todas as demais obrigações previstas no instrumento convocatório, relativo ao Pregão nº 008/2020, que deu origem a este contrato;

**CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES** - O descumprimento total ou parcial, de qualquer das obrigações ora estabelecidas, sujeitará a contratada às seguintes penalidades, com a garantia prévia e de ampla defesa em processo administrativo:

a) advertência por escrito;

b) multa de 2% (dois por cento) sobre o valor do contratual, nos casos de descumprimento de quaisquer das cláusulas aqui avençadas, ou na ocorrência das hipóteses que importem a aplicação da sanção, nos termos do edital do certame a que se vincula este contrato.

c) impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

d) declaração de inidoneidade para contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a sua reabilitação.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A multa prevista nesta cláusula não tem caráter compensatório e o seu pagamento não eximirá a contratada da responsabilidade de perdas e danos decorrentes das infrações cometidas (Art. 87, incisos I, II e IV, c/c o Art. 58, inciso IV, da Lei nº 8.666/93).

**CLÁUSULA NONA - DA RECISÃO** – O CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente contrato nas hipóteses previstas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei nº 8.666/93, sem que caiba à CONTRATADA direito a qualquer indenização, e sem prejuízo das penalidades pertinentes, assegurado o contraditório e a ampla defesa (parágrafo único do art. 78, da Lei nº 8.666/93).

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO** – No prazo de até 5 dias úteis a contar da celebração deste contrato, a Administração contratante providenciar-lhe-á a publicação, por extrato, no Órgão Oficial de Imprensa do Município, (Art. 61, § 1º, da Lei nº 8.666/93).

**CLAUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS TRIBUTOS E CUSTOS OPERACIONAIS** - Constituirá encargo exclusivo da CONTRATADA o pagamento dos tributos, tarifas, emolumentos e despesas decorrentes da formalização deste contrato e da execução de seu objeto (Art. 71, *caput*, da Lei nº 8.666/93).

**CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FISCALIZAÇÃO** - Cabe ao CONTRATANTE, a seu exclusivo critério, exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização de todas as fases de execução deste contrato

**CLAUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO** - O foro da cidade de Itaporanga/PB é o competente para dirimir todas as questões oriundas deste Contrato.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA**  
**CNPJ: 08.891.541/0001-69**

E, para firmeza e validade do que acima ficou acertado e pactuado, firmam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias de igual teor, o qual também vai assinado pelas testemunhas a seguir identificadas.

São José de Caiana (PB), ..... de ..... de 2020.

.....  
**JOSÉ LEITE SOBRINHO**

Prefeito  
CONTRATANTE

.....  
Razão social \_\_\_\_\_

CNPJ nº \_\_\_\_\_

Representante \_\_\_\_\_

CONTRATADA

\_\_\_\_\_  
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

**TESTEMUNHAS:**

1ª

NOME: .....

CPF: .....

2ª

NOME: .....

CPF: .....



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

ANEXO III  
MODELO DA PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020

Os dados da empresa:

Razão Social: \_\_\_\_\_  
CNPJ (MF) nº: \_\_\_\_\_  
Inscrição Estadual nº: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Fone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
CEP: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_  
Banco: \_\_\_\_\_ Agência nº: \_\_\_\_\_ C/C nº: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_

Em atendimento ao solicitado no Edital do Pregão Presencial nº 008/2020, informamos a seguir o nosso preço para **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS, DESTINADOS AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB**, conforme especificações constantes no Termo de Referência – Anexo I deste Edital.

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UND.	MARCA	VR. UNIT.	VR. TOTAL
1						
2						

Valor Total: R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Validade da Proposta: \_\_\_\_\_

Cidade-UF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Carimbo (ou nome legível) e assinatura do responsável legal



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

**ANEXO IV**  
**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**

*(usar papel timbrado da empresa)*

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Local e data

A  
Pregoeira Oficial da Prefeitura Municipal  
São José de Caiana-PB

Senhora Pregoeira,

Pela presente, designamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_ portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_, expedida pela SSP do Estado de(a) \_\_\_\_\_, para os representar no processo licitatório relativo ao Pregão Presencial nº 008/2020, podendo o(a) mesmo(a) formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, negociar preço e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, assinar atas, recorrer de decisões administrativas, enfim, praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do outorgante  
Com firma reconhecida em cartório





ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

ANEXO IV  
MODELO DE DECLARAÇÕES

PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020

1) Item 4.4, letra D

*(usar papel timbrado ou personalizado da empresa)*

**DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, para fins de participação no Processo Licitatório Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a). \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ (órgão expedidor: \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins legais, ser microempresa / Empresa de pequeno porte, nos termos da legislação vigente.

(local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(representante legal, assinatura)

2) item 5.1.1

*(usar papel timbrado ou personalizado da empresa)*

**DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos para sua habilitação no processo licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**.

(local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(representante legal, assinatura)



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

3) **Item 5.1.2**

*(usar papel timbrado ou personalizado da empresa)*

**DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da CF - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob penas da Lei e em acatamento ao disposto no Art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal, Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, declara não possuir em seu quadro de pessoal, funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho; podendo existir menores de quatorze anos na condição de aprendiz na forma da legislação vigente.

(local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(representante legal, assinatura)

4) **Item 5.1.2**

*(usar papel timbrado ou personalizado da empresa)*

**DECLARAÇÃO de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito a participação na licitação**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura Municipal de São José de Caiana, Estado da Paraíba e nem foi declarada inidônea para licitar, inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório **PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela presente afirmação.

(local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA  
CNPJ: 08.891.541/0001-69

(representante legal, assinatura)

5) Item 5.1.2

**DECLARAÇÃO de submeter-se a todas as cláusulas e condições do correspondente instrumento convocatório**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, declara ter conhecimento e aceita todas as cláusulas do respectivo instrumento convocatório e submeter-se às condições nele estipuladas.

(local e data) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(representante legal, assinatura)



## EXTRATO DE CONTRATO DE COMPRA E VENDA Nº 064/2020

**Pregão Presencial nº 007/2020. Contratante:** Prefeitura de Livramento/PB. **Contratada:** In-Dental Produtos Odontológicos, Médicos e Hospitalares Ltda, CNPJ: 07.788.510/0001-14. **Valor contratado:** R\$ 93.100,00 (Noventa e três mil e cem reais), pelo lote 1. **Objeto:** Prestar o fornecimento parcelado de material odontológico para os Postos de Saúde do município. **Fonte de recurso:** Recurso Próprios do Município de Livramento (Ordinários). **Dotação:** QDD/2020. **Vigência:** 01 (um) ano. **Partes:** Carmelita E. V. Sousa (Pela contratante) e o Sr. Edson Antônio da Silva (Pela contratada).  
Livramento - PB, 14 de abril de 2020  
Carmelita E. V. Sousa  
Prefeita

## Prefeitura Municipal de Salgadinho

### LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO-PB

#### AVISO DE RESULTADO DE JULGAMENTO DE DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 026/2020 TOMADA DE PREÇO Nº: 001/2020

O MUNICÍPIO DE SALGADINHO ESTADO DA PARAÍBA, de acordo com as disposições da Lei Federal de nº. 8.666/93 por intermédio do PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, torna público a quem interessa o Resultado do Julgamento da Documentação de Habilitação das empresas participantes no Processo Administrativo de Nº 026/2020 e Tomada de Preço de nº 001/2020, que tem como objeto a Contratação de Empresa Especializada na Pavimentação em Paralelepípedos de Diversas Ruas, localizadas no Distrito de São José da Batalha Zona Rural do Município de Salgadinho-PB, de acordo com o seguinte julgamento que segue:

NOME	CNPJ	SITUAÇÃO
D K CONSTRUÇÕES EIRELI - EPP	31.900.447/0001-40	HABILITADA

INFORMAÇÕES: Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos na Prefeitura Municipal de Salgadinho-PB, através de sua Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua José Maciel de Souza, 154, Bairro Centro – Salgadinho-PB, Cep: 58.650-000, através do site <http://salgadinho.pb.gov.br>, ou pelo Tel. (83) 3424-1014.

Salgadinho-PB, 29 de Abril de 2020.

**LUCIANO DE SOUZA GOMES**  
Presidente da CPL

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADINHO-PB

#### AVISO DE ABERTURA DE PROPOSTA COMERCIAL PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 026/2020 TOMADA DE PREÇO Nº: 001/2020

O MUNICÍPIO DE SALGADINHO ESTADO DA PARAÍBA, de acordo com as disposições da Lei Federal de nº. 8.666/93 por intermédio do PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO, torna público a quem interessa o que se fara Abertura do Envelope de nº 002, referente a Proposta de Preço da Empresa Habilitada no Respectivo processo licitatório no Dia 08 de Maio de 2020, as 13h00min. INFORMAÇÕES: Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos na Prefeitura Municipal de Salgadinho-PB, através de sua Comissão Permanente de Licitação, situada na Rua José Maciel de Souza, 154, Bairro Centro – Salgadinho-PB, Cep: 58.650-000, através do site <http://salgadinho.pb.gov.br>, ou pelo Tel. (83) 3424-1014.

Salgadinho-PB, 29 de Abril de 2020.

**LUCIANO DE SOUZA GOMES**  
Presidente da CPL

## Prefeitura Municipal de São José de Caiana

### LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA

#### AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 021/2020 PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB, através de sua Pregoeira Oficial, designado pela Portaria nº 022/2018, publica para conhecimento dos interessados que, nos termos da Lei nº 10.520/02 e alterações, Lei Complementar nº 123/06, e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações, realizará licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 008/2020**, no prédio da Prefeitura Municipal de São José de Caiana-PB, localizada à Rua Treze de Maio, sn, Centro, no dia **11 de maio de 2020, às 15h00min (horário local)** para **AQUISIÇÃO PARCELADA DE MATERIAL PERMANENTE E EQUIPAMENTOS, DESTINADOS AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DE CAIANA-PB**, de acordo com o Anexo I – Termo de Referência do Edital. Maiores informações e cópia completa do Edital e seus Anexos, poderão ser obtidas na sede da CPL, no endereço acima indicado, ou pelos sites [www.saojosedecaiana.pb.gov.br](http://www.saojosedecaiana.pb.gov.br) e [www.portal.tce.pb.gov.br](http://www.portal.tce.pb.gov.br) (mural de licitações do Tribunal de Contas).

São José de Caiana-PB, 29 de abril de 2020.

**LUCIA GERLANIA DA SILVA SANTOS**  
Pregoeira Oficial

## Prefeitura Municipal de Pilõezinhos

### LICITAÇÕES

PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕEZINHOS  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

#### AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 00001/2020

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕEZINHOS, através da Comissão Permanente de Licitação, comunica a quem possa interessar que, nos termos da Lei 8.666/93 e suas alterações posteriores, fará realizar no dia **20.05.2020 às 15h30min**, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada à Rua Manoel Alvino de Moura, 56 – Centro – Pilõezinhos/PB, Licitação na modalidade **TOMADA DE PREÇOS DE N.º 01.2020**, destinada a Contratação de empresa nos serviços pertinentes para pavimentação de vias públicas, conforme projeto técnico. Recursos Próprios / Convênio. Dotação consignada no orçamento vigente. Demais esclarecimentos e Cópia do Edital de Licitação, poderão ser obtidos no endereço retro mencionado, nos dias úteis, no horário compreendido entre 14h00min e 18h00min.

Pilõezinhos - PB, 28 de abril de 2020

**FRANCINALDO FERREIRA ALVES**  
Presidente da Comissão

PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕEZINHOS

#### HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CHAMADA PÚBLICA Nº 00001/2020

Nos termos do relatório final apresentado pela Comissão Permanente de Licitação e observado o parecer da Assessoria Jurídica, referente a Chamada Pública nº 001/2020, que objetiva: Aquisições de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empregador Rural, destinados a Merenda Escolar; HOMO-LOGO o correspondente procedimento licitatório e ADJUDICO o seu objeto a: **JONATAS MACHADO ALVES** - DAP: SDW0096828404300404181154 - R\$ 4.530,00; **HOSANA DOMINGOS DAS CHAGAS** - DAP: SDW0033640724690404171131 - R\$ 20.000,00; **AGAMENON BATISTA DOS SANTOS** - DAP: SDW0970722067870612190722 - R\$ 12.100,00; **FRANCISCO ALVES FERREIRA JÚNIOR** - DAP: SDW003183314823005160438 - R\$ 6.750,00; **MARISA AUGUSTO** - DAP: SDW0018438324291903180801 - R\$ 19.310,00;

Pilõezinhos - PB, 02 de Abril de 2020.

**MÔNICA CRISTINA SANTOS DA SILVA**  
Prefeita

### EXTRATO

PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕEZINHOS

#### CHAMADA PÚBLICA Nº 00001/2020 EXTRATO DE CONTRATOS

OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar e do Empregador Rural, destinados ao atendimento do Programa de Alimentação Escolar/PNAE, conforme Resolução FNDE nº 26 de 17 de junho de 2013, até dezembro de 2020. FUNDAMENTO LEGAL: Chamada Pública nº 00001/2020. DOTAÇÃO: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentária: Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE/FPM/PROGRAMAS FEDERAIS/OUTROS - 3.3.90.30.01 - Material de Consumo. VIGÊNCIA: até o final do exercício financeiro de 2020. PARTES CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PILÕEZINHOS e: DATAS DOS CONTRATOS: 06.04.2020. **JONATAS MACHADO ALVES – CONTRATO Nº 00090/2020 - CPF: 096.828.404-30** - DAP: SDW0096828404300404181154 - R\$ 4.530,00. **HOSANA DOMINGOS DAS CHAGAS – CONTRATO Nº 00091/2020 - CPF: 033.640.724-69** - DAP: SDW0033640724690404171131 - R\$ 20.000,00. **AGAMENON BATISTA DOS SANTOS – CONTRATO Nº 00092/2020 - CPF: 970.722.067-87** - DAP: SDW0970722067870612190722 - R\$ 12.100,00. **FRANCISCO ALVES FERREIRA JÚNIOR – CONTRATO Nº 00093/2020 - CPF: 031.833.014-82** - DAP: SDW003183314823005160438 - R\$ 6.750,00. **MARISAAUGUSTO – CONTRATO Nº 00094/2020 - CPF: 018.438.324-29** - DAP: SDW0018438324291903180801 - R\$ 19.310,00.

**MÔNICA CRISTINA SANTOS DA SILVA** - Prefeita

## Prefeitura Municipal de Santa Rita

### LICITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA  
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

#### COMUNICADO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 001/2020 PROCESSO Nº 024/2020

Contratação de empresas para execução de serviços especializados visando a execução da Estrutura metálica da coberta e reforma do Mercado Público Municipal, no Centro de Santa Rita, PB. O Município de Santa Rita, PB, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público que foi protocolado nos dias 27 e 28 de abril de 2020, recurso das empresas LRM CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS LTDA-ME, CNPJ: 07.750.950/0001-82 e COFEM CONSTRUÇÕES, SERVIÇOS, TECNOLOGIA E LOCAÇÕES EIRELE –ME, CNPJ: 17.440.286/0001-29, respectivamente. O teor dos recursos encontra-se à disposição dos interessados na sede da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Santa Rita, PB, Praça Getúlio Vargas, nº 40B, centro, Santa Rita, PB, no horário de 08:00 às 13:00 horas. Santa Rita, 28 de abril de 2020.

**Maria Neuma Dias**  
Presidente - CPL/PMSR