



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017

Credenciamento: 16 de Agosto de 2017, até as 13:30 horas

Abertura: 16 de Agosto de 2017

Horário: 13:30 horas.

Tipo: Menor preço por item

OBJETO: Contratação de empresa para a confecção de fardamento para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de Piancó-PB, conforme termo de referência.

A Prefeitura Municipal de Piancó, Estado da Paraíba, através de seu pregoeiro oficial, SALMO EDGLEY VICENTE VALDEVINO e a sua equipe de apoio, TARCIO MAMEDE MARIZ e NIMÁRIA RAYANE AMORIN AMANCIO (SUPLENTE), nomeados pela portaria nº 015/2017, torna público, para conhecimento dos interessados a aberto do Edital de Licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL nº 00038/2017, nos termos da Lei nº. 10.520 de 17 de julho de 2002, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, **junto à sala de reuniões da Comissão de Licitações, no endereço: praça Salviano Leite, nº. 10, 1º andar – centro da cidade de Piancó-PB.** Os envelopes deverão ser entregues a Comissão de Pregão no horário de abertura em arcado. Poderá ser só recebido os envelopes e marcado outra data para reunião de abertura e julgamento. Qualquer pessoa poderá assistir à sessão desta licitação desde que não perturbe ou impeça a realização dos atos do pregoeiro e equipe de apoio, conforme art. 4º, parágrafo único da lei 8.666/93.

1 – DO OBJETO:

- 1.1 Tem por objeto à **Contratação de empresa para a confecção de fardamento para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de Piancó-PB,** conforme especificações, quantidades e exigências estabelecidas no termo referencial anexo.
- 1.2 A contratante não está obrigada a adquirir todo o objeto licitado, sendo uma relação estimada. Sendo adquirida qualquer item em sua totalidade e havendo necessidade superveniente em adquirir outra quantidade do item, será feito aditivo no limite de até 25%, conforme lei nº 8.666/93.

1.2 – DAS CONDIÇÕES GERAIS PARA PARTICIPAÇÃO

1.2.1. Poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto desta licitação e que conste em seus atos constitutivos e CNPJ os códigos legais para exercer tal prática, de acordo com o objeto deste edital.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

1.2.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

1.2.3. A participação neste certame implica na aceitação de todas as condições estabelecidas neste instrumento convocatório.

1.2.4. Nenhum representante poderá representar mais de uma empresa licitante. Nenhuma empresa poderá representar-se, ao mesmo tempo, por mais de um preposto.

1.2.5. Não será permitida a participação sob a forma de consórcio.

2 – DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1 Para participação no certame, o licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deve apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, sobrescritos, no mínimo, com os dizeres abaixo indicados, além da razão social e endereço completo atualizado:

ENVELOPE Nº. 01 (PROPOSTA DE PREÇOS)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ–PB
PREGÃO PRESENCIAL Nº. **00038/2017**
LICITANTE:.....

ENVELOPE Nº. 02 (DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ–PB
PREGÃO PRESENCIAL Nº. **00038/2017**
LICITANTE:.....

2.2 O envelope que for destinado a outro município, ou seja, quando não expressar o nome desta prefeitura e sim de outra, não será recebido pelo pregoeiro.

3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1 O Pregoeiro realizará o credenciamento do interessado, o qual deverá comprovar, até a data e horário descrito no preâmbulo deste edital, por meio dos devidos documentos no item seguinte:



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

3.1. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

3.1.1 - tratando-se de **sócio ou titular da empresa proponente**, deverá ser apresentada: **a)** cópia do Estatuto, Contrato Social, requerimento de empresário ou equivalente a ato constitutivos mercantil, acompanhado de sua última alteração devidamente registrados no órgão competente e documentos com foto de seus administradores/titular; **b)** CNPJ com data de emissão deste ano; **c)** Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação (em papel timbrado e assinada); **d)** Declaração que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, quando for o caso (em papel timbrada e assinada); **e)** Declaração de elaboração Independente de Proposta (em papel tomado e assinada).

3.1.2 - tratando-se de **procurador da empresa proponente**, deverá ser apresentar: **a)** Instrumento de procuração público ou particular, esta com a firma reconhecida, devendo constar, no mínimo, os poderes para o exercício de ofertar lances verbais, assinar atas, interpor recursos; **b)** Ato constitutivo da empresa proponente e sua última alteração em vigor, devidamente registrados e acompanhado de cópia de documento com foto do outorgante(s) e outorgado; **c)** CNPJ com data de emissão deste ano; **d)** Declaração que cumprimento dos requisitos de habilitação (em papel timbrado e assinada); **e)** Declaração que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, quando for o caso (em papel timbrado e assinada); **f)** Declaração de elaboração Independente de Proposta (em papel timbrado e assinada).

3.2 A empresa, que pretender utilizar-se dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, art. 34, da Lei 11.488 de 15 de junho de 2007, disciplinados no item acima e no item 7 deste edital, deverá apresentar, no momento do credenciamento, declaração, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.

3.4 Os documentos que seja por meio de foto cópia deverão ser autenticados. **Não será aceita autenticação por comissão de licitação de outro município.**

3.5 A incorreção ou falta de documentos no credenciamento não impedirá a participação da empresa proponente, contudo o seu representante ficará impedido de representar oralmente a empresa, ou seja, não poderá ofertar lances verbais e nem interpor recursos em quaisquer das fases.

4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1 No dia, hora e local mencionados no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇO e 02 – DOCUMENTOS.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

4.2 Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante, retardatário, neste certame.

5 – PROPOSTA DE PREÇOS:

5.1. A proposta deverá ser apresentada digitada em 01 (uma) via, datada, sequencialmente numeradas, quando possível, rubricadas nas anteriores e assinada e rubricada na última, sem rasuras, entrelinhas, redigidas em linguagem clara, elaborada em modelo anexo a este edital ou próprio do licitante, devendo conter:

- a) Razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ, telefone, e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para contatos;
- b) Prazo de validade mínimo de **60(sessenta) dias**, contados da data da sua apresentação;
- c) **Preço** unitário em moeda nacional, e o global, contendo, ainda, a descrição completa do **produto** ofertado, tais como **marca, tamanho, peso**. No referido preço deverão estar incluídos de impostos, taxas e contribuições, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta do licitante;
- d) O pregoeiro sugere que seja enumerada as páginas da proposta para que não ocorra alegação de fraude ou perca da sequência.

5.2 Conter especificação clara e sucinta do objeto a ser oferecido, com indicação - no que couber;

5.3 Garantia contra defeitos de fabricação a partir da entrega;

5.4. A contratada terá o prazo para entrega do(s) produto(s) de até 10 (dez) dias, a contar da data constante da respectiva solicitação, entregue(s) no órgão que solicitou sem nenhuma despesa para o município;

6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e das ofertas com preços até 10%(dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação do vencedor.

6.2. Não havendo, pelo menos 03(três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03(três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances. O desempate será usado o critério estabelecido na lei complementar 123/2006 e lei complementar 147/2014.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, no entanto quando houver erro de digitação na proposta de preços do licitante ou quando houve erro no preço pesquisado e não há possibilidade de oferta de lances verbais.

6.8. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Quando houver a inabilitação de um dos concorrentes, a licitante que ficou com item de valor superior ao licitante inabilitado, estando abaixo do valor estimado e que esteja habilita, será aceite o seu valor da última oferta.

6.9. Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos, decidindo, motivadamente, a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem decrescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

6.13. Serão desclassificadas:

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5; - (Proposta de preço)

b) As propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis, com pelo menos 60% abaixo do preço estimado.

6.14 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15 Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate,



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas para as quais foram estendidos os benefícios da LC 123/2006, por meio da Lei nº.11.488 de 2007.

6.15.1 Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas empresas indicadas no subitem anterior, sejam superiores em até 5%(cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16 Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 05(cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior a de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às remanescentes, que se enquadrem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea “a” deste item.

6.17 Se nenhuma empresa satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18 O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19 Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

6.20 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para abertura dos envelopes, sendo publicado na empresa oficial, para que as empresas tomem conhecimento.

7 – DA HABILITAÇÃO:

7.1 Para fins de habilitação neste Pregão, a empresa licitante deverá apresentar, **dentro do ENVELOPE Nº. 02**, os seguintes documentos de habilitação:

7.1.2. - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Requerimento de empresário e sua última alteração devidamente Registrado em vigor;
- b) Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de sua última alteração devidamente registrada e cópia de RG e CPF dos sócios;
- b) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- c) Cópia de RG e CPF do titular ou sócio da empresa proponente.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

7.1.3 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

- a) Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ), com data de emissão deste ano;
- b) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- c) Comprovação de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);
- d) Certidão Negativa ou Positiva com Efeitos de negativa de Débitos Trabalhista (CNDT);
- e) Certidão Negativa de Débito da Fazenda Estadual sede da proponente;
- f) Certidão Negativa de Débito Tributário Municipal da sede da proponente;

7.1.4 REGULARIDADE ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) Certidão de Falência e concordata, expedida pelo podre judiciário do estadual da licitante, observando o prazo mínimo de 30 (trinta dias);
- b) Alvará de localização e funcionamento, expedido pelo município sede da proponente.

7.1.5 DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

A qualificação técnica será comprovada através dos seguintes documentos:

- A) Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal (declaração que não emprega menor de 18 anos);
- B) Declaração de que não encontra em fatos impeditivos para participar deste certame.

7.2 DAS CONDIÇÕES DA HABILITAÇÃO:

7.2.1 A documentação acima deverá estar em prazo de validade compatível com a data marcada para abertura dos envelopes, caso contrário será considerada inabilitada.

7.2.2 A não regularização da documentação, fiscal, relativo ao item anterior, poderá ser dado o prazo legal da Lei complementar nº 123/2016 e Lei complementar nº 147/2014, para a sua regularização, não atende ao prazo legal será declarada inabilitada.

7.2.3 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a empresa licitante e examinará as ofertas subsequentes e a qualificação das empresas licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro deverá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

7.3 Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original ou por cópia, sendo este devidamente autenticado em cartório de ofício e notas ou órgão competente para autenticar, devendo vir acompanhado de sua comprovação.

7.4 As certidões emitidas online serão submetidas a conferência de autenticação, pelo Pregoeiro, no site do órgão emissor ou autorizado, como condição de habilitação da empresa proponente. Caso haja alguma certidão que não esteja compatível com a emissão



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

da autenticidade será considerado como inabilitada, podendo ser submetida as devidas sanções cabíveis.

7.5 Quando ocorrer a desclassificação ou inabilitação de todos os proponentes, o pregoeiro poderá conceder o prazo do art. 48, § 3º da lei nº 8.666/93.

7.6 O pregoeiro sugere que a proponente enumere o seu volume de documentação, para que não insurja em perda ou fraude com a documentação.

8 – DA ADJUDICAÇÃO:

8.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste certame.

8.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a empresa licitante e examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação das empresas licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro deverá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora, e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante.

9. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1. Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão, devendo protocolar o pedido no Setor de Protocolo da Prefeitura de PIANCÓ, localizada a Praça Salviano Leite, nº 10ª – 1º Andar Centro – Prédio da Prefeitura Municipal de Piancó- Estado da Paraíba, cabendo a pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.1.1. Caso seja acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9.2. Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, por falhas ou irregularidades, a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder à data de realização da Sessão Pública do Pregão, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

9.3A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

9.4 Não serão conhecidos impugnações e recursos por meio de fax-simile, devendo o impugnante protocolar a impugnação no setor de protocolo do município.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

9.5 Não serão conhecidos as impugnações e os recursos apresentados intempestivamente e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado nos processos para responder pelo proponente.

10 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

10.1 Tendo a empresa licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação de recurso.

10.2 Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

10.3 A manifestação na Sessão Pública, e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

10.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato ocorrido, a qual poderá, no prazo de 05(cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05(cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

11- DOS PRAZOS:

11.1 Esgotados todos os prazos recursais, homologado o processo, a Administração convocará o licitante vencedor para assinatura do contrato no prazo de até 60(dias) dias, a contar da publicação da homologação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

11.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja solicitado pela parte durante o transcurso do respectivo prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

11.3. É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, ou revogar este Pregão, independentemente da cominação prevista no art. 81 e seu parágrafo único da Lei 8.666/93.

11.4. O prazo de vigência do contrato será da sua assinatura até 31 de dezembro de presente ano.

12 – DA FORMA DE FORNECIMENTO DOS PRODUTOS:

12.1 O gestor do contrato será o chefe do poder executivo, acompanhado de secretário o qual o objeto deste edital esteja vinculado, com também servidor formalmente designado.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

12.2 A contratada deverá entregar os produtos solicitados, no órgão ou secretaria que solicitou, em prazo de até 15 (quinze) dias. Não atendendo a essa solicitação, a administração aplicará a sanção de suspensão de licitar e contratar com esta administração pública pelo prazo de até 5 anos.

12.3 O Município não se responsabilizará por quantidades entregues em local não permitido/autorizado, sendo da responsabilidade da contratada pelo extravio ou danificação dos produtos.

12.4 Os produtos deverá ser fornecido em conformidade com as especificações deste edital, como também a contratada deverá observar as caracterizas especificadas em sua proposta de preços para que entregue o produto devidamente coerente com o licitado. Caso a contratada descumpra, será aplicada as devidas sanções de impedimento de contratar e licitar pelo período de até 5 anos e/ou multa.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. Encarregar-se por todo o transporte dos produtos solicitados até o local de entrega;

13.2. Assumir inteira responsabilidade técnica pelo objeto licitado entregue, não a transferindo, sob nenhum pretexto, para outras entidades, seja fabricantes, técnicos, e outros;

13.3. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, o presente contrato, nem subcontratar o fornecimento a que está obrigada, sem prévia autorização, por escrito, da Contratante;

13.4. Considerar que a ação da fiscalização do Contratante não exonera a Contratada de suas responsabilidades contratuais;

13.5. Responsabilizar-se pela garantia dos produtos, bem como pelos danos, que por ventura, venham causar ao consumidor, sendo de responsabilidade solidária da fabricante e fornecedora;

13.6. Aceitar nas mesmas condições contratuais acréscimos ou supressões do objeto licitado nos termos do artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93;

13.7. Entregar o objeto solicitado, no órgão licitante, no prazo máximo de 15 (quinze) dias, mediante solicitação escrita e formal advinda da autoridade competente. Não sendo atendido por duas vezes consecutiva, será reincidido o contrato e aplicado o impedimento de participar de licitação e contratar com esta administração pelo prazo de até 5 (cinco) anos;

13.8. A contratada deverá entregar os produtos solicitados, com as especificações e



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

características em conformidade com as descrições da proposta de preços. Não será aceito, qualquer quantidade dos produtos, que esteja em desacordo, com marca qualidade e especificações, da proposta de preço, sendo devolvido e devidamente entregue outra no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas;

13.9. O pedido poderá ser feito em qualquer quantidade e sem despesa de entrega para a Contratante;

13.10 Será verificada a entrega de qualquer produto para a averiguação de avarias ou falhas, sendo devolvido aquele(s) o(s) que apresentar(em).

14 – DO PAGAMENTO:

14.1 O pagamento será efetuado até o trigésimo dia do mês subsequente a nota de empenho mediante apresentação de nota fiscal e comprovação fiscal de certidões negativas de débitos.

14.2 A nota fiscal emitida pela contratada deverá conter, a indicação do nº do pregão, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

14.3 A Contratada não poderá está em débito com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, sob pena de bloqueio dos pagamentos a que fizerem jus.

14.4 O pagamento será efetuado através de depósito bancário em conta indicada pela licitante vencedora.

15 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

15.1 A despesas decorrentes do fornecimento do objeto desta licitação correrá à conta dos recursos provenientes do Orçamento próprio, previstos na Lei Orçamentária Anual de 2017, conforme segue:

02.120 Secretaria de Saúde: 10.301.2010.2066, 02.130 Fundo Municipal de Saúde: 10.302.1009.2073, 10.302.1009.2074, 10.301.2011.2075, 10.302.1009.2076, 10.301.1024.2077, 10.304.1024.2082, 10.302.1007.2089 – 3390 30, 3390 39.

16 – DAS PENALIDADES E MULTAS:

16.1 Ao licitante que retardar a execução do certame, não mantiver a proposta, não entregar os veículos de acordo com edital e proposta, falhar ou fraudar a execução no contrato, prestar informações inverídicas, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, a PREFEITURA DE PIANCÓ - Estado da Paraíba poderá aplicar as penalidades a seguir relacionadas:

a) Advertência;



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

b) Multa de 0,2% (zero vírgula dois por cento) sobre o valor do contrato por infração de qualquer cláusula, que será dobrada em caso de reincidência.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

16.2 A recusa injustificada da empresa adjudicatária em assinar o Contrato e receber a Nota de Empenho, no prazo de 03 (três) dias úteis, após a convocação oficial, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

16.3 As penalidades aplicadas só poderão ser relevadas na hipótese de caso fortuito, força maior, devidamente justificada e comprovada, a juízo da Administração.

16.4 As penalidades serão aplicadas conforme o descumprimento contratual por parte da contratada. As penalidades poderão ser aplicadas de forma alternativa e cumulativa.

17 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

17.1 A participação nesta licitação implica em plena aceitação dos termos e condições deste edital e seus anexos, bem como das normas administrativas vigentes.

17.2 Não será admitida a transferência a terceiros das obrigações previstas nesta licitação.

17.3 A PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ reserva-se o direito de revogar total ou parcialmente a presente licitação, tendo em vista o interesse público, ou ainda anulá-la por ilegalidade, de ofício ou mediante provocação de terceiros, não cabendo às licitantes o direito de indenizações, ressalvado o disposto no parágrafo segundo do citado artigo.

17.4 Os interessados em adquirir ou obter esclarecimentos sobre este edital serão atendidos pela pregoeiro ou Equipe de Apoio no horário das 08h às 12h, na Sala da Comissão Permanente de Licitação, localizada a Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º Andar Centro – Prédio da Prefeitura Municipal de Piancó- Estado da Paraíba.

17.5 Os casos omissos neste aviso serão resolvidos pelo pregoeiro, de acordo com o que reza a Lei Federal 10.520/02, subsidiariamente a Lei 8.666/93 e suas alterações.

17.6 Na hipótese de não haver expediente na data prevista para recebimento e abertura dos envelopes de propostas, a reunião ficará transferida para o primeiro dia útil subsequente de funcionamento normal desta Repartição, no mesmo local e horário anteriormente estabelecido.

17.7 A documentação apresentada para fins de habilitação e credenciamento dos vencedores fará parte dos autos da licitação e não será devolvida aos proponentes.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

17.8 Questões irrelevantes quanto ao credenciamento, proposta de preços e documentação, serão sanáveis pelo pregoeiro e a equipe de apoio.

PIANCÓ - PB, 02 de agosto de 2017.

SALMO EDGLEY VICENTE VALDEVINO
PREGOEIRO OFICIAL



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017

1-Introdução e base legal

A elaboração deste Termo de Referência está de acordo com o estabelecido pela Lei nº 10.520 de 17.07.2002, e Lei nº 8.666/93.

2- Do Objeto

Contratação de empresa para a **Contratação de empresa para a confecção de fardamento para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de Piancó-PB**. Conforme anexo abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE
01	CAMISETA SAMU - azul marinho, tamanho pp, p, m, g, gg confeccionada em malha pv, gola redonda, barra de reforço nos ombros, logo do SAMU estampada nas costas com 25cm x15cm e no peito 11cm por 7cm.	116
02	MOCHILA RESGATE - características: confeccionada em nylon 600 com revestimento térmico, que permite flexibilidade e ao mesmo tempo resistência para este tipo de bolsa, fechos em zíper plastificado e alças resistentes, possui várias repartições transparentes para armazenamento de medicamentos com velcro, dimensões aproximadas: 48 x 34 x 18 cm - (axlxc), possuir e apresentar junto a proposta cópia impressa do registro na ANVISA, apresentar junto à proposta, catálogo do produto identificando o mesmo, garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	10
03	MOCHILA SBV/SAV: mochila com fechamento por meio de zíper de nylon nº 10, fixado por meio de costura dupla, confeccionada em nylon 420, cor laranja, 100% impermeável, com as dimensões aproximadas de 48 cm x 35 cm x 21 cm. na parte frontal presença de dois bolsos nas dimensões aproximadas de 20 cm x 15 cm x 7cm, de forma que comporte a guarda de um esfignomanômetro adulto mais estetoscópio, com fechamento através de zíper de nylon nº 6. na parte superior dos bolsos. na parte externa do bolso logomarca SAMU 192. na face dianteira externa presença de 6 cravos emborrachados a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. parte superior externa: presença de duas alças para transporte de mão confeccionadas em fita de polipropileno, na cor preta, com 50 mm de largura x 540mm de comprimento medida a partir do reforço em x, sendo que na região central da alça há uma costura com espaguete no seu interior de 130mm de comprimento. estas alças são costuradas à bolsa sob uma alça de 50 mm de largura costurada perpendicularmente a uma distância de 60 mm da borda superior. no ponto de união das alças há uma costura em x tornando a alça mais resistente em uma das alças presença de um acolchoado de 130 mm x 130mm confeccionado no mesmo tecido da mochila. no interior do acolchoado uma camada de poliuretano, e na extremidade	10



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

um sistema de velcro macho/fêmea de 120mm que quando fechadas fazem com que as alças fiquem unidas, permitindo maior comodidade para transporte. no lado oposto aos bolsos frontal presença de duas alças acolchoadas em formato anatômico, confeccionados no mesmo tecido damochila medindo 90mm de largura por 430mm de comprimento. na extremidade da alça presença de um fecho fêmea de nylon, do tipo engate rápido de 50 mm. próximo aos fecho fêmea presença de um sistema de engate rápido regulável, preso em fita de polipropileno, largura de 30 mm, na cor preta, destinado a evitar o caimento lateral das alças. na extremidade inferior da mochila presença de um fecho macho, preso a uma fita de polipropileno, largura de 50 mm e comprimento de 55 mm fixado à parte lateral da mochila por meio de uma orelha do mesmo tecido da mochila. na parte inferior presença de oito cravos emborrachados a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. possui na parte externa, contornando a mochila, um perfil em pvc termoplástico (vivo) de 11 mm x 4 mm x 1 mm na cor preta, a fim de possibilitar um melhor acabamento. o acabamento interno é confeccionado em nylon plastificado na cor cinza, costurado em todo o seu contorno um perfil nylon plastificado na cor preta, medindo 25 mm de largura. deve possuir 02 (duas) faces internas, assim distribuídas: face dianteira interna: presença de três faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixar seis bolsas confeccionadas em poliéster providas de velcro na parte inferior, cristal transparente 030, na parte superior medindo aproximadamente 15 cm x 15 cm x 10 cm, a fim de acondicionar materiais diversos. face traseira interna: presença de três faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixação de bolsas: uma bolsa confeccionada em poliéster providas com velcro fêmea na parte inferior e cristal transparente 030, na parte superior e fechamento em zíper de nylon na cor preta, nº 6, medindo aproximadamente 32cm x 17cm x 10cm , para guarda do ambú adulto, acima dessa bolsa a esquerda de quem olha 1(uma) bolsa confeccionada em poliéster providas com velcro fêmea na parte inferior e cristal transparente 030 na parte superior e fechamento em zíper de nylon na cor preta destinada a guarda de ambú infantil, medindo aproximadamente 25cm x 15cm x 10cm mais 2 bolsas medindo aproximadamente 13cm x 13cm de largura x 10cm confeccionada com velcro fêmea na parte inferior e cristal transparente 030, na parte superior e fechamento em zíper de nylon na cor preta , nº 6, para guarda de materiais diversos. deverá acompanhar cada mochila, um porta-instrumento na cor preta, medindo aproximadamente 27,0cm de comprimento x 13cm de largura. na parte superior frontal deverá possuir um velcro fêmea de 5,5cm x 5,0cm para fixação na bolsa, o qual deverá ser costurado à cerca de 2cm de distância da parte superior e centralizado na peça. a peça deverá ser maleável permitindo a dobra do produto na parte superior em aproximadamente 11cm, formando um passante para encaixe no cinto do socorrista, preso por sistema de velcro macho-fêmea, de forma que possa ser utilizado individualmente quando necessário. cada mochila de sbv/enf.sav.,deverá vir acompanhada do total de 12 bolsas confeccionada em poliéster provida de velcro na parte inferior e cristal transparente 030 , na parte superior medindo aproximadamente 15CM X 15CM x 10cm , cor preta e 02 (duas) bolsa medindo aproximadamente 30cm x 15cm x 10cm, estas bolsas deverão se acomodar perfeitamente dentro da mochila. todo o conjunto da mochila deverá possuir perfeito acabamento sem defeitos de fabricação ou rebarbas e seguir o descrito na especificação. nota: segundo a legislação vigente (leis n.º resoluções RDC n.º185 e 260), a empresa fabricante ou detentora do registro do produto no ministério da



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

	saúde, bem como seu distribuidor, devem atender aos seguintes quesitos: licença para funcionamento do estabelecimento, expedida pela vigilância sanitária estadual ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -termo de responsabilidade técnica, expedido pela vigilância sanitária estadual ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -autorização de funcionamento, expedida pela agência nacional de vigilância sanitária - ANVISA, dentro do seu prazo de validade.	
04	<p>MOCHILA TRAUMA- SAV: mochila com fechamento por meio de zíper de nylon nº 10, fixado por meio de costura dupla. confeccionada em nylon cor vermelha, 100% impermeável, com as dimensões aproximadas de 580 mm de altura por 350 mm de comprimento por 210 mm de largura. presença na parte superior de duas alças para transporte de mão confeccionada em fita de polipropileno, na cor preta, com 50 mm de largura x 540 mm de comprimento medida a partir do reforço em x, sendo que na região central da alça há uma costura com espaguete no seu interior de 130 mm de comprimento. estas alças são costuradas à bolsa sob uma alça de 50 mm de largura costurada perpendicularmente a uma distância de 60 mm da borda superior. no ponto de união das alças há uma costura em x tornando a alça mais resistente. em uma das alças, presença de um acolchoado de 130 mm x 130 mm confeccionado no mesmo tecido da mochila. no interior do acolchoado uma camada de poliuretano, e na extremidade um sistema de velcro macho/fêmea de 120 mm que quando fechadas fazem com que as alças fiquem unidas, permitindo maior comodidade para transporte. no lado oposto ao bolso frontal presença de duas alças acolchoadas em formato anatômico confeccionadas no mesmo tecido da mochila medindo 90 mm de largura por 430 mm de comprimento. na extremidade da alça presença de um fecho fêmea de nylon, do tipo engate rápido de 50 mm. próximo aos fechos fêmeas presença de um sistema de engate rápido regulável, preso em fita de polipropileno, largura de 30 mm, na cor preta, destinado a evitar o caimento lateral das alças. na extremidade inferior da mochila presença de um fecho macho, preso a uma fita de polipropileno, largura de 50 mm e comprimento de 550mm fixado à parte lateral da mochila por meio de uma orelha do mesmo tecido da mochila. na região costal da mochila presença de um acolchoado anatômico com ethafoam no seu interior permitindo maior conforto ao usuário. na parte inferior presença de oito cravos de plástico a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. possui na parte externa, contornando a mochila, um perfil em pvc termoplástico (vivo) de 11 mm x 4 mm x 1 mm na cor preta, a fim de possibilitar um melhor acabamento. o acabamento interno é confeccionado em nylon plastificado na cor cinza, costurado em todo o seu contorno um perfil nylon plastificado na cor preta, medindo 25 mm de largura. na face interna frontal: presença de três faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixar 05 (cinco) bolsas confeccionadas em poliéster providas de velcro na parte inferior, cristal transparente na parte superior a fim de acondicionar materiais diversos. na parte anterior interna da mochila presença de 02 (duas) faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixar 03 (três) bolsas confeccionadas em poliéster providas de velcro na parte inferior, cristal transparente na parte superior, destinada a guarda e transporte de materiais para entubação. na parte externa da mochila deverá ter a logomarca e presença de 6 cravos de plástico a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. nota: segundo a legislação vigente (leis n.º resoluções RDC n.º185 e 260), a empresa fabricante ou detentora do registro do produto no ministério da saúde, bem como seu distribuidor, devem atender aos seguintes quesitos: -licença para funcionamento do estabelecimento,</p>	10



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

	expedida pela vigilância sanitária estadual ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -termo de responsabilidade técnica, expedido pela vigilância sanitária estadual ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -autorização de funcionamento, expedida pela agência nacional de vigilância sanitária- ANVISA, dentro do seu prazo de validade.	
05	<p>MOCHILA VIAS AÉREAS- SAV: mochila com fechamento por meio de zíper de nylon nº10, fixado por meio de costura dupla. confeccionada em nylon cor azul, 100% impermeável, com as dimensões aproximadas de 480 mm de altura por 350 mm de comprimento por 210 mm de largura. presença na parte superior de duas alças para transporte de mão confeccionada em fita de polipropileno, na cor preta, com 50 mm de largura x 540 mm de comprimento medida a partir do reforço em x, sendo que na região central da alça há uma costura com espaguete no seu interior de 130 mm de comprimento. estas alças são costuradas à bolsa sob uma alça de 50 mm de largura costurada perpendicularmente a uma distância de 60 mm da borda superior. no ponto de união das alças há uma costura em x tornando a alça mais resistente. em uma das alças, presença de um acolchoado de 130 mm x 130 mm confeccionado no mesmo tecido da mochila. no interior do acolchoado uma camada de poliuretano, e na extremidade um sistema de velcro macho/fêmea de 120 mm que quando fechadas fazem com que as alças fiquem unidas, permitindo maior comodidade para transporte. no lado oposto ao bolso frontal presença de duas alças acolchoadas em formato anatômico confeccionadas no mesmo tecido da mochila medindo 90 mm de largura por 430 mm de comprimento. na extremidade da alça presença de um fecho fêmea de nylon, do tipo engate rápido de 50 mm. próximo aos fechos fêmeas presença de um sistema de engate rápido regulável, preso em fita de polipropileno, largura de 30 mm, na cor preta, destinado a evitar o caimento lateral das alças. na extremidade inferior da mochila presença de um fecho macho, preso a uma fita de polipropileno, largura de 50 mm e comprimento de 550mm fixado à parte lateral da mochila por meio de uma orelha do mesmo tecido da mochila. na região costal da mochila presença de um acolchoado anatômico com ethafoam no seu interior permitindo maior conforto ao usuário. na parte inferior presença de oito cravos de plástico a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. possui na parte externa, contornando a mochila, um perfil em pvc termoplástico (vivo) de 11 mm x 4 mm x 1 mm na cor preta, a fim de possibilitar um melhor acabamento. o acabamento interno é confeccionado em nylon plastificado na cor cinza, costurado em todo o seu contorno um perfil nylon plastificado na cor preta, medindo 25 mm de largura. na face interna frontal: presença de três faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixar 05 (cinco) bolsas confeccionadas em poliéster providas de velcro na parte inferior, cristal transparente na parte superior a fim de acondicionar materiais diversos. na parte anterior interna da mochila presença de 02 (duas) faixas de velcro macho, na cor preta, medindo de 50 mm de largura por 350 mm de comprimento, destinadas a fixar 03 (três) bolsas confeccionadas em poliéster providas de velcro na parte inferior, cristal transparente na parte superior, destinada a guarda e transporte de materiais para entubação. na parte externa da mochila deverá ter a logomarca SAMU 192? franca SP (retirar na coordenação SAMU) e presença de 6 cravos de plástico a fim de dar maior proteção e estabilidade à mochila. nota: segundo a legislação vigente (leis n.º resoluções RDC n.º185 e 260), a empresa fabricante ou detentora do registro do produto no ministério da saúde, bem como seu distribuidor, devem atender aos seguintes quesitos: -licença para funcionamento do estabelecimento, expedida pela vigilância sanitária estadual</p>	04



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

	ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -termo de responsabilidade técnica, expedido pela vigilância sanitária estadual ou municipal, dentro do seu prazo de validade; -autorização de funcionamento, expedida pela agência nacional de vigilância sanitária- ANVISA, dentro do seu prazo de validade.	
06	JALECO FEMININO - tecido oxfordine / microfibra, com bolso do lado esquerdo, gola blazer, corte cinturado, fechamento com botões, cor branco, tamanho pp, p, m, g, gg – com a logo marca da Prefeitura Municipal de Piancó	250
07	JALECO MASCULINO - Tecido oxfordine / microfibra, com bolso do lado esquerdo, gola blazer, corte cinturado, fechamento com botões, cor branco, tamanho PP, P, M, G, GG – com a logo marca da Prefeitura Municipal de Piancó	150
08	MACACÃO PADRÃO SAMU - Logotipo do SAMU: nas costas grande, na frente pequeno, na manga pequeno. bolso na manga com porta caneta e bandeira do brasil, bolso na frente com fechamento em velcro, bolso nas duas pernas com fechamento em velcro, reforço nos joelhos, gola tipo padre, tecido refletivo 5cm nas mangas, pernas, costas e frente, faixa laranja e vermelha nas mangas e nas pernas. Tamanhos PP, P, M, G, GG, XGG.	116
09	BOTA CANO LONGO, com logotipo do SAMU, resistente a agua, solado em borracha legítima resistente a altas temperaturas, colado e costurado nas laterais, zíper interno com protetor e velcro, 1 refletivo na lateral e 2 traseiro, forração interna anti-calor, frente e elásticos nas laterais interna e externa para melhor ajuste da panturrilha, biqueira emborrachada para protetor de câmbio	116
10	CONFECÇÃO DE CAMISETA gola polo com 03 botões de manga curta em algodão 100% na cor azul marinho, tendo um bolso no peito do lado esquerdo bordado o brasão “melhor em casa” com 25cm x 15cm, tamanho P, M, G, XG, XGG	20
11	BOLSA EM LONA, fio 10, tamanho 38x46cm, azul marinho com 3 repartições internas, 1 repartição externa, viés preto reforçado, alças com 5cm de largura com protetor para os ombros em produto resistente, 02 abotoadores de fivelas, silk na parte externa escrito: melhor em casa (escrito em cor branca) – contagem (escrito em cor branca) e novo logotipo do programa	10
12	COLETE VIGILÂNCIA SANITÁRIA em algodão, azul marinho, no tamanho P, M, G, X, XGG, fechamento central com zíper, com dois bolsos frontais 14*15 cm fechamento com lapela e botão de pressão, um bolso no peito esquerdo 13,5*14cm, com elástico na parte de trás da cintura, logo nas costas 5*20 descrito “vigilância sanitária”, e no peito esquerdo na altura do bolso, logo no peito direito do brasão do município	10
13	CAMISA EM MARROM CAQUI. Tamanho M, G, GG, XG, XGG, confeccionada em malha pv, gola polo e punho nas mangas, aberta na frente, com 3 botões e 1 bolso, brasão do município de Piancó – PB no bolso esquerdo 9cm de altura e 6cm de largura, logo do sus lado direito 10cm.	26
14	BOLSA DE LONA MARROM CAQUI, com 03 compartimentos internos e com alça regulável, na frente com aba e dois grampos e na aba longa	13



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

15	CALÇA COMPRIDA em tecido de brim com zíper e 1 botão com 4 bolsos, 2 na frente e 2 atrás embutido com 5 arreatas nº 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52, 54, 56.	26
16	PAR DE CALÇADOS DE SEGURANÇA TIPO BOTINA com elástico e biqueiro preta Nº 35, 36, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45.	13
17	CAMISA MANGA LONGA GOLA POLO e punho nas mangas abertas na frente, com 3 botões e 1 bolso de com marrom caqui confeccionada em tecido malha pv. Tamanho M, G, GG, e EG, brasão do Município de Piancó – PB no bolso esquerdo, com letra bordada, 9 cm de altura e 6cm de largura, logo do sus lado direito 10 cm.	26
18	BONÉ marrom caqui	13
19	CINTO marrom caqui ou preto com fivela M, G, GG, EG	13
20	CALÇA em brim na cor azul jeans com cos e passantes, zíper e botão, todas as costuras rebatidas com 2 bolsos na frente e 2 atrás com as costuras rebatidas no tamanho 36, 38, 40, 42, 44, 46, 48, 50, 52.	50
21	CONFECÇÃO DE CAMISETA GOLA POLO com 03 botões de manga longa em malha fria, na cor branca, tendo um bolso no peito do lado esquerdo bordado o brasão da prefeitura e na parte de trás com os dizeres “secretaria de saúde”, tamanho P, M, G, XG, XGG.	50
22	CONFECÇÃO DE CAMISETA GOLA POLO com 03 botões de manga longa em malha fria, na cor azul marinho, tendo um bolso no peito do lado esquerdo bordado o brasão da prefeitura e na parte de trás com os dizeres “Secretaria de Saúde”, tamanho P, M, G, XG, XGG	50
23	COLETE em brim 100% algodão na cor azul marinho, com botão na frente , 03 bolso na frente , sendo 01 bolso no peito do lado esquerdo com lapela e botão bordado o brasão da Prefeitura e no do servidor e 02 bolso abaixo com lapela e botão e gravado nas costa em uma cor com os dizeres “Secretaria de Saúde” no tamanho P, M, G, XG, XGG.	50
24	BONÉ em microfibra na cor azul com forro e botão, aba redonda e gravado na frente com os dizeres “Secretaria de Saúde”, em uma cor e atrás fecho com velcro, sendo tamanho definido na hora da confecção	50
25	CONFECÇÃO DE CAMISETA GOLA POLO com 03 botões de manga curta em malha fria, na cor branca, tendo um bolso no peito do lado esquerdo bordado o brasão da prefeitura e na parte de trás com os dizeres “Secretaria de Saúde”, tamanho P, M, G, XG, XGG	50
26	CONFECÇÃO DE CAMISETA GOLA POLO com 03 botões de manga curta em malha fria, na cor azul marinho, tendo um bolso no peito do lado esquerdo bordado o brasão da Prefeitura e na parte de trás com os dizeres “Secretaria de Saúde”, tamanho P, M, G, XG, XGG.	50



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

27	BOLSA EM LONA, fio 10, tamanho 38x46cm, azul marinho com 3 repartições internas, 1 repartição externa, viés preto reforçado, alças com 5cm de largura com protetor para os ombros em produto resistente, 02 abotoadores de fivelas, silk na parte externa escrito: saúde da família (escrito em cor branca) – contagem (escrito em cor branca) e novo logotipo dos agentes Comunitários de Saúde (casinhas com três profissionais da equipe Saúde da família, apresentado nas cores branco, azul claro e escuro)	55
28	CALÇA DO SAMU em rip stop azul marinho, elástico atrás e cóis na frente com zíper passantes para cinto - bolso faca interno frontal, bolso nas 2 pernas com tampa em velcro - 2 bolsos traseiros com tampa em velcro, forro no joelho e espuma - tarja refletiva na perna com 5 cm, galão laranja e vermelho nas laterais nos tamanhos P - M - G - GG – EXGG	30

3 - Das Obrigações da Contratada

- 3.1. Responsabilizar-se por todas as despesas e providências que tornem necessário ao cumprimento do presente contrato.
- 3.2. Responsabilizar-se pôr todos os encargos trabalhistas, previdenciários, securitários, fiscais, comerciais, civis, e criminais, resultantes da execução do contrato, inclusive no tocante aos seus empregados, dirigentes e prepostos.
- 3.3. Fornecer os materiais especificados no objeto, sem nenhum custo adicional para o município.
- 3.4. Arcar com os eventuais prejuízos á CONTRATANTE e/ou terceiros.

4-Validade da Proposta

- 4.1 A validade da proposta deverá ser de no mínimo 60 dias.

5-Forma de Pagamento e entrega

- 5.1. O pagamento será efetuado mensalmente a contratada, através de transferência bancária, mediante nota fiscal e recibo, na Tesouraria Geral da Prefeitura de Piancó-PB.

6-Critérios para Decisão da Proposta Vencedora

- 6.1 O critério para decisão da proposta vencedora será o de *menor preço por item*.

7- Fiscalização do Contrato

- 7.1 A fiscalização do contrato será exercida pela secretaria a qual o objeto está vinculado.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO II – MODELO DA PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017

Os dados da empresa:

Razão Social _____
CNPJ (MF) nº _____
Inscrição Estadual nº _____
Endereço _____
Fone _____ Fax _____
CEP _____ Cidade _____ Estado _____
BANCO _____ AGÊNCIA _____ C/ CORRENTE _____

Em atendimento ao solicitado no Edital do PREGÃO PRESENCIAL Nº **00038/2017**, informamos a seguir os nossos preços para **Confecção de fardamentos**, conforme termos do edital.

Item	OBJETO	MARCA	UND	QUANT.	PÇ. UNIT.	VALOR TOTAL
01					
02						

Valor Global da Proposta:(.....)

Validade da proposta: 60 dias

Declaro expressamente de que nos preços cotados estão inclusas todas as despesas, de qualquer natureza, incidentes sobre o objeto deste Pregão.

Cidade – UF, ____ de ____ de ____

Responsável Legal



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO III - PREGÃO PRESENCIAL Nº 0038/2017
MODELO DA DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE – HABILITAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ

PROponente
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02.

O proponente acima qualificado, declara, em conformidade com o disposto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02, que está apto a **cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação** exigidos no respectivo instrumento convocatório que rege o certame acima indicado.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:
A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ELABORADO EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO IV - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017

MODELO DE DECLARAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 000038/2017
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ-PB

1.0 - DECLARAÇÃO de elaboração independente de proposta.

(identificação completa do representante do licitante), como representante devidamente constituído de (identificação completa do licitante ou do consórcio), doravante denominado (licitante/consórcio), para fins do disposto no item 7.5.1. do Edital do Pregão Presencial nº 00038/2017, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) a proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00038/2017 foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00038/2017, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Presencial nº 00038/2017 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00038/2017, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00038/2017 quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00038/2017 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00038/2017 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) que o conteúdo da proposta apresentada para participação do Pregão Presencial nº 00038/2017 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente,



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Piancó antes da abertura oficial das propostas;

- f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA
Representante legal do proponente

OBSERVAÇÃO:
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

ANEXO V - PREGÃO PRESENCIAL nº 00038/2017

DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS

A empresa _____, CNPJ nº _____, sediada _____, declara, sob as penas da lei, que não está impedida de participar de licitações promovidas pela Prefeitura de Piancó - Estado da Paraíba e nem foi declarada inidônea para licitar, inexistindo até a presente data fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório, PREGÃO nº **00038/2017**, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e data,

Carimbo assinatura do Representante Legal



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Píancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

(Papel timbrado ou personalizado da empresa)

ANEXO VI - PREGÃO PRESENCIAL nº 00038/2017

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. artigo 7º, inciso XXXIII, da CF;

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, por intermédio do seu representante legal o (a) Sr (a) _____, portador(a) Carteira de Identidade _____ e do CPF nº _____ DECLARA, para fins do disposto do artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal; inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

*Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz. Em qualquer trabalho.

(*) Em caso afirmativo, assinalar a ressalva

Local e data,

carimbo (ou nome legível) e assinatura do Representante legal



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO VII - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00038/2017

MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO

(QUALIFICAÇÃO DA EMPRESA), cadastrada no CNPJ N.º _____, **DECLARA**, para os devidos fins, sob as penas da lei, que se encontra devidamente **registrada e enquadrada** na Junta Comercial do Estado, como sendo uma(microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme caso), e que atende aos requisitos do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006, cumprindo aos requisitos legais para a qualificação como ME ou EPP, estando apta a usufruir do benefício e tratamento diferenciado previsto na lei, bem como, **DECLARA** que não se inclui em nenhum das situações do § 4º do artigo 3º do mesmo diploma legal, além de outros previstos em leis e normas regulamentares que o impossibilite de usufruir do tratamento diferenciado e favorecido ditado pelo Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte.

Local e data

ATENÇÃO

Ass. do administrador contratual ou pelo titular



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

ANEXO VIII - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO PMP Nº/2017

CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI,
CELEBRAM A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ** E O
FORNECEDOR

O MUNICÍPIO DE PIANCÓ, entidade de Direito Público Interno, Órgão de Regime Jurídico Único, sediada à Praça Salviano Leite, nº 10ª – 1º Andar Centro – Prédio da Prefeitura Municipal de Piancó- Estado da Paraíba, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 09.148.727/0001-95, representada neste ato pelo Senhor Daniel Galdino de Araújo Pereira Prefeito municipal, brasileiro, solteiro, residente na Av. Virgílio Silva, s/n Campo Novo na cidade, de Piancó - PB, portador do RG nº 3148964 SSP/PB e CPF nº 677.418.865-68, doravante denominada de **CONTRATANTE**; e, do outro lado o fornecedor CNPJ(CPF) Nº, sediado a rua, na cidade de, com seu representante legal, Sr., CPF nº RG nº infra-assinado denominada doravante simplesmente **CONTRATADO**, resolvem celebrar o presente contrato, a serem realizados na forma de execução indireta, mediante cláusulas e condições a seguir, tudo de acordo com o Processo licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL 00038/2017**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DA ENTREGA

1.1. Constitui objeto do presente contrato a **Contratação de empresa para a confecção de fardamento para atender as necessidades da secretaria de saúde do município de Piancó-PB**, conforme especificações no edital e seus anexos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

A vigência do presente contrato será **até 31 de dezembro de 2017**, a contar da data da sua assinatura, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57, da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

PARÁGRAFO 1º - O Pagamento pelo fornecimento do objeto contratado será efetuado mensalmente e parceladamente conforme entrega dos produtos, até o trigésimo dia do mês subsequente a entrega das mercadorias, após atesto pelo setor competente desta Prefeitura da Nota Fiscal Fatura.

- a) O presente contrato ora firmado importa o valor estimado global de **R\$**(.....)
- b) A mencionada quantia é apenas uma estimativa de gasto, não podendo ser exigida, nem considerada, como valor para pagamento mínimo. Tal estimativa poderá sofrer



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

acréscimos ou supressões sem que isso justifique motivo para qualquer indenização ao CONTRATADO.

c) Os valores serão firmes e irrevogáveis.

CLÁUSULA QUARTA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

As despesas decorrentes da execução do contrato correrão à conta dos recursos serão oriundos do Orçamento Anual 2017- recursos próprios descritos, nas Unidades Orçamentária, conforme seguir: **02.120 – Secretaria de Saúde:** 02.120 Secretaria de Saúde: 10.301.2010.2066, 02.130 Fundo Municipal de Saúde: 10.302.1009.2073, 10.302.1009.2074, 10.301.2011.2075, 10.302.1009.2076, 10.301.1024.2077, 10.304.1024.2082, 10.302.1007.2089 – 3390 30, 3390 39.

CLÁUSULA QUINTA - DOS ACRÉSCIMOS E DAS SUPRESSÕES

A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite legal de 25 % (vinte e cinco) por cento, de acordo com o que dispõe o Art. 65, Parágrafo 1º da Lei Federal nº 9.666/93, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES

Pela inexecução total ou parcial do contrato, fica sujeito a **CONTRATADA** às penalidades previstas no “CAPUT” do Art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93, na sua atual redação, na seguinte conformidade:

a) Multa de 10 % (dez por cento) sobre o valor do contrato no caso de:

1 – desistência da entrega das mercadorias.

Parágrafo 1º - Aplicada(s) a(s) multa(s) a **CONTRATANTE** a(s) deduzirá do primeiro pagamento que fizer a **CONTRATADA**, após a sua imposição.

Parágrafo 2º - Na hipótese da **CONTRATADA** não Ter mais pagamentos a receber, as multas devidas serão recolhidas à Tesouraria da **CONTRATANTE**. O não recolhimento das importâncias devidas ensejará na propositura da Ação Judicial cabível.

Parágrafo 3º - As multas previstas nesta cláusula não têm caráter compensatório, porém moratório, e conseqüentemente, o pagamento delas não exime a **CONTRATADA** da reparação por eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato venha acarretar À **CONTRATANTE** ou a terceiros.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

- b) Suspensão do direito de licitar e contratar com esta administração pelo prazo de até 5 anos.
- c) Será cobrado o percentual diário de 0,3 % (três centésimos por cento) sobre o valor do contrato.

Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a **CONTRATADA** as sanções previstas nos Incisos I, III e IV do Art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93, na sua atual redação.

As penalidades serão aplicadas de forma alternativa e cumulativa.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a) Entregar os Produtos, em qualquer quantidade, no prazo de até 15 dias, a contar da requisição, dentro dos padrões de qualidade pertinentes, exigências do edital e especificações da proposta de preços, nas quantidades solicitadas, mediante requisição, devidamente assinada pelo Setor competente. Havendo urgência, a contratada deverá entregar possíveis quantidades no mesmo momento em que se fizer a solicitação, sob pena de sanção.
- b) Nenhum produto poderá ser entregue pela Contratada sem a devida solicitação por escrito do órgão competente.
- c) A contratada deverá juntar à Nota Fiscal-fatura a Certidão Negativa de Débito da dívida ativa da união, o Certificado de Regularidade de Situação junto ao FGTS-CRF, CNDT, Certidão Negativa de Débitos Estadual, Certidão Negativa de Tributos Municipal, devidamente atualizadas.
- d) Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.
- e) A contratada deverá pôr no corpo da Nota Fiscal, o número do processo licitatório ao qual a mercadoria se refere.
- f) Reparar, corrigir, remover ou substituir, qualquer quantidade entregue, no todo ou em parte, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da entrega, salvo quando o defeito for, comprovadamente, provocado por esta administração.
- g) Responsabilizar-se pela qualidade e a tempestividade com a entrega dos produtos, para que não se configure nas punições previstas;
- h) Arcar com o ônus necessário a completa execução do contrato, incluindo o pagamento de taxas e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, e quaisquer despesas referentes à locação, inclusive licença em repartições públicas, registros, publicações e autenticações do Contrato e dos documentos a ele relativos, se necessário;
- i) Responder pelos danos causados direto ou indireto ao município, ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou de dolo na execução do contrato;

CLÁUSULA OITAVA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATANTE



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Píancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

- a) efetuar o pagamento na forma convencionada no presente instrumento, dentro do prazo previsto, desde que atendidas as formalidades pactuadas;
- b) notificar à Contratada, imediatamente, sobre as faltas e defeitos observados na execução do especificado neste Contrato;
- c) Efetuar o pagamento relativo ao fornecimento efetivamente realizados, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;
- d) Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para o fiel cumprimento do contrato;
- e) Notificar ao Contratado qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade das mercadorias, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades contratuais e legais;

CLÁUSULA NONA - RESCISÃO CONTRATUAL

A rescisão contratual poderá ser:

- a) Determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos Incisos I a XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
- b) Amigável, por acordo entre as partes, mediante autorização escrita e fundamental da autoridade competente, reduzida a termo no processo licitatório, desde que haja conveniência da Administração.
- d) A inexecução total ou parcial do contrato enseja sua rescisão pela Administração com as consequências previstas em lei.
- e) Constituem motivos para rescisão do contrato os previstos no Art. 78 da Lei Federal 8.666 /93.

Parágrafo 1º - Em caso de rescisão prevista nos Incisos XII e XVII do Art. 78 da Lei Federal 8.666 / 93 sem que haja culpa da **CONTRATADA** será esta ressarcida dos prejuízos regulamentares comprovados quando os houver sofrido.

Parágrafo 2º - A rescisão contratual de que trata o Inciso I do Art. 78 acarretará as consequências previstas no Art.80, Incisos I a IV, ambos da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO FORO

O Foro da Comarca a que pertencer o MUNICÍPIO DE PIANCÓ, Estado da Paraíba é o competente para dirimir todas as questões oriundas deste contrato, renunciando os contraentes a qualquer outro, por mais especial e privilegiado que seja ou venha a se tornar.

E por estarem assim justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento em 02 (Duas) vias de igual teor e único efeito, na presença das testemunhas abaixo.

PIANCÓ - PB, de de 2017.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIANCÓ
Praça Salviano Leite, nº 10 – 1º andar – centro – Piancó -PB
CNPJ 09.148.727/0001-95

DANIEL GALDINO DE ARAÚJO PEREIRA
CONTRATANTE

.....
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1- _____ 2- _____
CPF: CPF: