



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

**EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº. 00011/2018**

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

TIPO: MENOR PREÇO

Órgão Realizador do Certame:

PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

RUA PREFEITO ANTONIO RAMALHO DINIZ, 26 – CENTRO – IBIARA - PB.

CEP: 58.980-000 – Tel: 083 – 3454-1035

O Órgão Realizador do Certame acima qualificado, inscrito no CNPJ nº 08.943.268/0001-79, doravante denominado simplesmente de Contratante, torna público para conhecimento de quem possam interessar que fará realizar através do Pregoeiro Substituto e sua Equipe de Apoio, às 13:00 horas do dia 02 de Abril de 2018 no endereço acima indicado, licitação na modalidade Pregão Presencial nº 00011/2018, tipo menor preço unitário; tudo de acordo com este instrumento e em observância a Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 2009 de 23 de março de 2009 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, bem como a Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e a Lei Complementar nº. 147, de 07 de Agosto de 2014, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta para: **Contratação de empresa especializada em consultoria tributária municipal na plataforma ERP**, conforme item 01 deste termo.

### **1.0.DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto da presente licitação: **Contratação de empresa especializada em consultoria tributária municipal na plataforma ERP, do município de Ibiara-PB.**

1.2. As especificações do objeto ora licitado, encontram-se devidamente detalhadas no correspondente Termo de Referência - Anexo I deste Instrumento.

1.3. A contratação acima descrita, que será processada nos termos deste instrumento convocatório, especificações técnicas e informações complementares que o acompanham, quando for o caso, justifica-se pela necessidade do desenvolvimento de ações continuadas para a promoção de atividades pertinentes, visando à maximização dos recursos em relação aos objetivos programados, consideradas as diretrizes e metas definidas nas ferramentas de planejamento aprovadas.

### **2.0.DO LOCAL E DATA**

2.1. Os envelopes contendo documentação relativa à proposta de preços e a habilitação para execução do objeto desta licitação, deverão ser entregues ao Pregoeiro Oficial às **13:00 horas do dia 02 de Abril de 2018**, no endereço constante do preâmbulo deste instrumento. Neste mesmo local, data e horário será realizada a sessão pública para abertura dos referidos envelopes.

2.2. Quaisquer informações ou esclarecimentos sobre esta licitação, serão prestados no horário normal das 08:00 às 12:00 horas.

### **3.0.DOS ELEMENTOS PARA LICITAÇÃO**

3.1. Aos participantes, serão fornecidos os seguintes elementos:

3.1.1. **ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES;**



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

3.1.2. ANEXO II - MODELOS DE DECLARAÇÕES;

3.1.3. ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO;

3.1.4. ANEXO IV - MODELO DE CREDENCIAMENTO;

3.1.5. ANEXO V - MINUTA DE CONTRATO.

3.2. A obtenção do instrumento convocatório será feita junto ao Pregoeiro, na ausência deste a equipe de apoio se encarregará do fornecimento da xerox do edital, não será atribuída nenhum valor pela reprodução deste edital.

#### **4.0. DO SUPORTE LEGAL**

4.1. Esta licitação reger-se-á pela Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº 2009 de 23 de março de 2009 e subsidiariamente pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, que ficam fazendo partes integrantes deste instrumento, independente de transcrição.

#### **5.0. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

5.1. As despesas decorrentes do objeto da presente licitação, correrão por conta da seguinte dotação: 03.000 - 04.122.1003.2005; 07.001 - 10.301.1011.2031 - 3.3.90.39, Recursos Próprios do Município de IBIARA - PB.

#### **6.0. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

6.1. Os proponentes que desejarem participar deste certame deverão entregar ao Pregoeiro dois envelopes fechados indicando, respectivamente, PROPOSTA DE PREÇOS e DOCUMENTAÇÃO, devidamente identificados, acompanhados da respectiva declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, nos termos definidos neste instrumento convocatório.

6.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob o regime falimentar, empresas estrangeiras que não funcionem no país, nem aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou que estejam cumprindo a sanção de suspensão do direito de licitar e contratar com esta Contratante.

6.3. Os licitantes que desejarem enviar seus envelopes Proposta de Preços e Documentação via postal - com Aviso de Recebimento AR, deverão remetê-los em tempo hábil de 2 (dois) dias antecedente a abertura dos envelopes, ao endereço constante do preâmbulo deste instrumento, aos cuidados do Pregoeiro. Não sendo rigorosamente observadas as exigências deste item, os respectivos envelopes não serão aceitos e o licitante, portanto, desconsiderado para efeito de participação no certame.

6.4. Quando observada a ocorrência da entrega apenas dos envelopes junto ao Pregoeiro, sem a permanência de representante credenciado na respectiva sessão pública, ficará subentendido que o licitante abdicou da fase de lances verbais.

6.5. É vedada a participação de empresas em consórcio.

#### **7.0. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

7.1. O licitante deverá se apresentar, para credenciamento junto ao Pregoeiro, antes da entrega dos envelopes Proposta de Preços e Habilitação, quando for o caso, através de um representante, com os documentos que o credenciam a participar deste procedimento licitatório, inclusive com poderes para formulação de ofertas e lances verbais. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

único admitido a intervir nas fases do certame na forma prevista neste instrumento, podendo ser substituído posteriormente por outro devidamente credenciado.

7.2. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

**7.2.1. Tratando-se do representante legal:**

- Instrumento constitutivo da empresa, e sua última alteração, na forma da Lei, quando for o caso, devidamente registrado no órgão competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- CNPJ com data de emissão deste ano;
- Carta de Credenciamento;
- Declaração de cumprimentos dos requisitos de habilitação;
- Declaração de Microempresa;
- Declaração de Elaboração de proposta independente;
- Documento com foto do responsável;

**7.2.2. Tratando-se de procurador:**

- Procuração por instrumento público ou particular, está com firma reconhecidas, da qual constem os necessários poderes para formular verbalmente lances, negociar preços, assinar declarações, desistir ou apresentar as razões de recurso e praticar todos os demais atos pertinentes a este referido certame;
- Instrumento de constituição da empresa;
- CNPJ com data de emissão deste ano;
- Carta de Credenciamento;
- Declaração de cumprimentos dos requisitos de habilitação;
- Declaração de Microempresa;
- Declaração de Elaboração de proposta independente;
- Cópia de documento com foto do outorgante e outorgado.

7.2.3. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto, autenticado.

7.3. Estes documentos deverão ser apresentados - antes do início da sessão pública - em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio.

7.4. A não apresentação ou ainda a incorreção insanável de qualquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação ativa do representante do licitante no presente certame. Esta ocorrência não inabilitará o concorrente, apenas perderá o direito a manifestar-se nas correspondentes fases do processo licitatório. Para tanto, ao Pregoeiro receberá regularmente do referido concorrente seus envelopes, declarações e outros elementos necessários à participação no certame, desde que apresentados na forma definida neste instrumento.

7.5. No momento de abertura da sessão pública, cada licitante, por intermédio do seu representante devidamente credenciado apresentará, em separado de qualquer dos envelopes, a seguinte documentação:

**7.5.1. Declaração de Elaboração Independente de Proposta - Anexo II.**

**7.5.2. Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo - Anexo III.**



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

7.5.3. **Comprovação de que o licitante se enquadra nos termos do Art. 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar 147, de 07 de Agosto de 2014, se for o caso, sendo considerada microempresa ou empresa de pequeno porte e recebendo, portanto, tratamento diferenciado e simplificando na forma definida pela legislação vigente. Tal comprovação poderá ser feita através da apresentação de qualquer um dos seguintes documentos, a critério do licitante: a) declaração expressa, assinada pelo responsável legal da empresa e por profissional da área contábil, devidamente habilitado; b) certidão simplificada emitida pela junta comercial da sede do licitante ou equivalente, na forma da legislação pertinente. A ausência da referida declaração ou certidão simplificada não é suficiente motivo para a inabilitação do licitante, apenas perderá, durante o presente certame, o direito ao tratamento diferenciado e simplificado dispensado a ME ou EPP, previstos na Lei Complementar 123/06 e Lei Complementar 147/14**

7.6. Quando os envelopes Proposta de Preços e Documentação forem enviados via postal, a documentação relacionada nos itens 7.5.1, 7.5.2 e 7.5.3 deverá ser apresentada dentro do envelope Proposta de Preços.

#### **8.0. DA PROPOSTA DE PREÇOS**

8.1. A proposta poderá ser apresentada dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

**NOME PROPONENTE**

**ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE**

**PROPOSTA DE PREÇOS - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 00011/2018**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

O ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS deverá conter os seguintes elementos:

8.2. Proposta elaborada em consonância com as especificações constantes deste instrumento e seus elementos - Anexo I -, em papel timbrado da empresa ou pessoa física, quando for o caso, devidamente assinada por seu representante, contendo no correspondente item cotado: outras características e especificações, se necessário, o quantitativo e os valores unitário e total expressos em algarismos.

8.3. Será cotado um único preço, com a utilização de duas casas decimais. Indicações em contrário estão sujeitas a correções observando-se os seguintes critérios:

8.4. Falta de dígitos: serão acrescidos zeros;

8.5. Excesso de dígitos: sendo o primeiro dígito excedente menor que 5, todo o excesso será suprimido, caso contrário haverá o arredondamento do dígito anterior para mais e os demais itens excedentes suprimidos.

8.6. A Proposta deverá ser impressa em língua portuguesa e em moeda nacional, elaborada com clareza, sem alternativas, rasuras, emendas e/ou entrelinhas. Suas folhas rubricadas e a última datada e assinada pelo responsável, com indicação: do valor total da proposta em algarismos e por extenso, endereço do licitante, CPF e RG, das condições de pagamento, da sua validade que não poderá ser inferior a 60 dias, e outras informações e observações pertinentes que o licitante julgar necessárias.

8.7. Existindo discrepância entre o preço unitário e o valor total, resultado da multiplicação do preço unitário pela quantidade, o preço unitário prevalecerá.

8.8. Fica estabelecido que havendo divergência entre o valor algarismo e o valor por extenso, prevalecerá o valor do algarismo.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

8.9.No caso de alterações necessárias da proposta feitas pela Comissão, decorrentes exclusivamente de incorreções na unidade de medida utilizada, observada a devida proporcionalidade, bem como na multiplicação e/ou soma de valores, prevalecerá o valor corrigido.

8.10.E facultado ao licitante, apresentar a proposta no próprio modelo fornecido pelo Pregoeiro, desde que esteja devidamente preenchido.

8.11.Serão desclassificadas as propostas que deixarem de atender as disposições deste instrumento.

### 9.0.DA HABILITAÇÃO

9.1.Os documentos necessários à habilitação dos licitantes, deverão ser apresentados em 01 (uma) via, dentro de envelope lacrado, contendo as seguintes indicações no anverso:

**NOME PROPONENTE**

**ENDEREÇO E CNPJ/CPF DO PROPONENTE**

**DOCUMENTAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 00011/2018**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

O ENVELOPE DOCUMENTAÇÃO deverá conter os seguintes elementos:

#### 9.2.HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Requerimento de empresário ou Registro comercial, no caso de empresa individual, acompanhado de RG e CPF do dirigente;
- b) As participantes, em se tratando de Sociedades Comerciais, deverão apresentar devidamente registrados no Órgão de Registro do Comércio local de sua sede os respectivos Contratos Sociais e todas as suas alterações subsequentes ou o respectivo instrumento de Consolidação Contratual em vigor, com as posteriores alterações, se houver;
- c) As participantes, em se tratando de Sociedades Civis, deverão apresentar os seus respectivos Atos Constitutivos e todas as alterações subsequentes em vigor, devidamente inscritos no Cartório de Registro Civil, acompanhados de prova da diretoria em exercício;
- d) Certificado de Cadastro Junto a Prefeitura Municipal de Ibiara, expedido até o terceiro dia útil antecedendo o dia e horário do certame.

9.2.1.Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ. Emitido com data deste ano;

9.2.2. Certidão Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

9.2.3. Comprovação de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS-CRF;

9.2.4. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

9.2.5. Certidão Negativa da Fazenda Estadual, emitida na sede do licitante;

9.2.6. Certidão Negativa Municipal, emitida na sede do licitante;

9.2.7. Alvará de localização e funcionamento;

9.2.8. Certidão de Falência e concordata, observando a validade de 30 dias;

9.2.9. Atestado de capacidade técnica, em quantidade mínima de 2 (dois) que prestou os serviços à pessoa jurídica de direito público, com firma reconhecida em cartório e em se tratando de cópia, deve ser autenticada em cartório ou por membro da comissão de licitação, **com pontualidade, zelo, eficiência.**

9.3.10. Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, precedidos por um índice correspondente, está com validade compatível para a data de abertura dos



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

envelopes; poderá ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou publicação em órgão da imprensa oficial, **no prazo de no máximo 24 horas anteriores ao Certame** quando for o caso. Estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável. Por ser apenas uma formalidade que visa facilitar os trabalhos, a ausência do índice de que trata este item, não inabilitará o licitante.

9.3.11 A falta de qualquer documento exigido ou seu vencimento, a ausência das cópias devidamente autenticadas ou das vias originais para autenticação pelo Pregoeiro ou membro da Equipe de Apoio ou da publicação em órgão na imprensa oficial, a apresentação de documentos de habilitação fora do envelope específico, tornará o respectivo licitante inabilitado. Quando o documento for obtido via Internet sua legalidade será comprovada nos endereços eletrônicos correspondentes. Poderão ser utilizados, a critério do Pregoeiro os documentos cadastrais de fornecedores, constantes dos arquivos do ORC, para comprovação da autenticidade de elementos apresentados pelos licitantes, quando for o caso.

9.3.12 **Declaração** de não possuir em seu quadro de funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, atendendo ao Art. 7º, inciso XXXIII da constituição federal e Lei 9.854/99.

9.3.13 **Declaração** do licitante: de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito à participação na licitação; de submeter-se a todas as cláusulas e condições do presente instrumento convocatório, conforme modelo - Anexo II.

#### 10.0. DO CRITÉRIO PARA JULGAMENTO

10.1. Na seleção inicial das propostas para identificação de quais irão passar a fase de lances verbais e na classificação final, observadas as exigências e procedimentos definidos neste instrumento convocatório, será considerado o critério de menor preço apresentado para o correspondente item.

10.2. Havendo igualdade de valores entre duas ou mais propostas, e após obedecido o disposto nos Arts. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06 e da Lei Complementar 147/14 e no Art. 3º, §2º, da Lei Federal 8.666/93, a classificação se fará através de sorteio.

10.3. Na presente licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, e para as pessoas físicas, o critério de maior idade.

10.4. Para efeito do disposto neste instrumento, entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores ao melhor preço.

10.5. Ocorrendo a situação de empate conforme acima definida, proceder-se-á da seguinte forma:

10.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão

10.5.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as demais remanescentes que por ventura se enquadrem na situação de empate acima definida, na ordem de classificação, para exercício do mesmo direito;

10.5.3. No caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido como situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

10.6. Na hipótese de não-contratação nos termos acima previstos, em que foi observada a situação de empate e assegurado o tratamento diferenciado a microempresa e empresa de pequeno porte, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

A. S. S.



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

10.7. A situação de empate, na forma acima definida, somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**11.0. DA ORDEM DOS TRABALHOS**

11.1. Para o recebimento dos envelopes e início dos trabalhos será observada uma tolerância de 10 (dez) minutos após o horário fixado. Encerrado o prazo para recebimento dos envelopes, nenhum outro será aceito.

11.2. Declarada aberta à sessão pública pelo Pregoeiro, será efetuado o devido credenciamento dos interessados. Somente participará ativamente da reunião um representante de cada licitante, podendo, no entanto, ser assistida por qualquer pessoa que se interessar.

11.3. O não comparecimento do representante de qualquer dos licitantes não impedirá a efetivação da reunião, sendo que, a simples participação neste certame implica na total aceitação de todas as condições estabelecidas neste Instrumento Convocatório e seus anexos.

11.4. Em nenhuma hipótese será concedido prazo para a apresentação de documentação e/ou substituição dos envelopes ou de qualquer elemento exigido e não apresentado na reunião destinada ao recebimento das propostas de preços.

11.5. O Pregoeiro receberá de cada representante os envelopes Proposta de Preços e Documentação e a declaração, separada dos envelopes (junto ao credenciamento), dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.

11.6. Posteriormente abrirá os envelopes Propostas de Preços, rubricará o seu conteúdo juntamente com a sua Equipe de Apoio, conferindo-as quanto à validade e cumprimento das exigências constantes no instrumento convocatório e solicitará dos licitantes que examinem a documentação neles contidas.

11.7. Prosseguindo os trabalhos, o Pregoeiro analisará os documentos e as observações porventura formuladas pelos licitantes, dando-lhes ciência, em seguida, da classificação inicial, indicando a proposta de menor preço e aquelas em valores sucessivos e superiores em até dez por cento, relativamente à de menor valor, para cada item cotado. Entretanto, se assim julgar necessário, poderá divulgar o resultado numa nova reunião.

11.8. Não havendo pelo menos três propostas nas condições acima definidas, serão classificadas as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, quaisquer que sejam os preços oferecidos.

11.9. Em seguida, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos representantes dos licitantes inicialmente classificados, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta de maior preço. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se fizerem necessárias. Esta etapa poderá ser interrompida, marcando-se uma nova sessão pública para continuidade dos trabalhos, a critério do Pregoeiro.

11.10. Não serão aceitos lances com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado, e deverão ser efetuados em unidade monetária nacional. A desistência em apresentar lance verbal, quando convidado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante apenas da etapa de lances verbais para o correspondente item cotado e na manutenção do último preço apresentado, para efeito de classificação final das propostas.

11.11. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

11.12. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação somente do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias. Constatado o atendimento pleno das exigências fixadas no instrumento convocatório, o



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o respectivo item, objeto deste certame, após o transcurso da competente fase recursal, quando for o caso.

11.13. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante não atender as exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda as disposições do instrumento convocatório.

11.14. Da reunião lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registradas todas as ocorrências e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, sua Equipe de Apoio e licitantes presentes.

11.15. Em decorrência da Lei Complementar 123/06 e da Lei Complementar 147/14, a comprovação de regularidade fiscal das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato, observando-se o seguinte procedimento:

11.15.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação nesta licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para comprovação de regularidade fiscal, dentre os documentos enumerados neste instrumento para efeito de Habilitação e integrantes do envelope Documentação, mesmo que esta apresente alguma restrição;

11.15.2. Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o licitante for declarado vencedor, prorrogáveis por igual período, a critério do ORC, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

11.15.3. A não-regularização da documentação, no prazo acima previsto, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no Art. 81, da Lei 8.666/93, sendo facultado ao ORC convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

## **12.0. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS**

12.1. Havendo proposta com valor unitário manifestamente inexequível nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o item correspondente, relacionado no Anexo I - Termo de Referência -, na coluna código.

12.2. O valor estimado que o ORC se propõe a pagar pelo objeto ora licitado - Valor de Referência -, está indicado no respectivo elemento deste instrumento - ANEXO f.

## **13.0. DOS RECURSOS**

13.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, observando-se o disposto no Art. 4º, Inciso XVIII, da Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002.

13.2. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

13.4. Decididos os recursos, a autoridade superior do ORC fará a adjudicação do objeto da licitação ao proponente vencedor.





**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

13.5.O recurso será dirigido à autoridade superior do ORC, por intermédio do Pregoeiro, devendo ser protocolizado o original, nos horários normais de expediente das 07:00 as 12:00 horas, exclusivamente no seguinte endereço: Rua Prefeito Antonio Ramalho Diniz, nº 26 - Centro - Ibiara - PB.

**14.0.DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO**

14.1.Concluído a fase competitiva, ordenada às propostas apresentadas, analisada a documentação de habilitação e observados os recursos porventura interpostos na forma da legislação vigente, o Pregoeiro emitirá relatório conclusivo dos trabalhos desenvolvidos no certame, remetendo-o a autoridade superior do ORC, juntamente com os elementos constitutivos do processo, necessários à Adjudicação e Homologação da respectiva licitação, quando for o caso.

14.2.A autoridade superior do ORC poderá, no entanto, tendo em vista sempre a defesa dos interesses do ORC, discordar e deixar de homologar, total ou parcialmente, o resultado apresentado pelo Pregoeiro, revogar ou considerar nula a Licitação, desde que apresente a devida fundamentação exigida pela legislação vigente, resguardados os direitos dos licitantes.

**15.0.DO CONTRATO**

15.1.Após a homologação pela autoridade superior do ORC, o adjudicatário será convocado para, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis consecutivos da data de recebimento da notificação, assinar o respectivo contrato, quando for o caso, elaborado em conformidade com as modalidades permitidas pela Lei 8.666/93, podendo o mesmo sofrer alterações na forma definida pela referida Lei.

15.2.Não atendendo à convocação para assinar o contrato, e ocorrendo esta dentro do prazo de validade de sua proposta, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação.

15.3.É permitido ao ORC, no caso do licitante vencedor não comparecer para assinatura do contrato no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação e sucessivamente, para fazê-lo em igual prazo do licitante vencedor.

15.4.O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado, unilateralmente pelo Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos Arts. 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

15.5.O(A) Contratado(a) fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

**16.0.DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1.A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o licitante vencedor do certame, garantida a prévia defesa, às penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93, a critério do ORC.

16.2.De conformidade com o Art. 86:

16.2.1.Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) sobre o valor contratado, por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora licitado, sem prejuízo das demais penalidades previstas na Lei 8.666/93.

16.3.Nos termos do Art. 87:

16.3.1.Advertência;

16.3.2.Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado;



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

16.3.3. Suspensão temporária de participar em licitação e impedimento de contratar com o ORC, por prazo de até 05 (cinco) anos;

16.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em geral, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o(a) Contratado(a) ressarcir o ORC pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior - 16.3.3.

16.4. Se o valor da multa ou indenização devida não for recolhido, será automaticamente descontado da primeira parcela do pagamento a que o(a) Contratado(a) vier a fazer jus, acrescendo de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês, ou, quando for o caso, cobrado judicialmente.

16.5. Após a aplicação de quaisquer das penalidades previstas, realizar-se-á comunicação escrita ao(a) Contratado(a), e publicado na imprensa oficial - excluídas as penalidades de advertência, multa e mora, constando o fundamento legal da punição, informando ainda que o fato será registrado no cadastro correspondente.

#### **17.0. DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS**

17.1. O Licitante contrato prestará os serviços na sede do município de Ibiara ou em seu escritório. Quando for necessário fará, o mesmo viagem, para a elaboração de projetos, fiscalização e acompanhamento nas sedes das entidades (Secretarias Estaduais, Caixa Econômica Federal, Funasa, etc.).

#### **18.0. DO PAGAMENTO**

18.1. O pagamento será efetuado na Tesouraria da Contratante, ou transferência bancária, mediante processo regular, ou até trigésimo dia do mês subsequente.

18.2. A administração goza do direito de ficar inadimplente com a contratada até 90 (noventa) dias, sem que a mesma cancele dos serviços, aludida a problemática financeira que a administração venha a suportar, conforme art. 78, XV da lei 8.666/93.

#### **19.0. DO REAJUSTAMENTO**

19.1. Os preços contratados são fixos pelo período da vigência do contrato.

19.2. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do(a) Contratado(a).

#### **20.0. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1. Este instrumento convocatório e todos os seus elementos constitutivos, estão disponibilizados em meio digital e impresso, podendo ser obtidos junto o Pregoeiro ou equipe de apoio, observados os procedimentos definidos por este termo.

20.2. As dúvidas surgidas após a apresentação das propostas e os casos omissos neste instrumento, ficarão única e exclusivamente sujeitos a interpretação do Pregoeiro, sendo facultada ao mesmo ou a autoridade superior do ORC, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

20.3. Para dirimir controvérsias decorrentes deste certame, excluído qualquer outro, o foro competente é o da Comarca de Conceição - PB.




**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

- 20.4. Não será devida aos proponentes pela elaboração e/ou apresentação de documentação relativa ao certame, qualquer tipo de indenização.
- 20.5. Nenhuma pessoa física, ainda que credenciada por procuração legal, poderá representar mais de uma Licitante.
- 20.6. A presente licitação somente poderá vir a ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.
- 20.7. Caso as datas previstas para a realização dos eventos da presente licitação sejam declaradas feriado, e não havendo ratificação da convocação, ficam transferidos automaticamente para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo local e hora anteriormente previstos.
- 20.8. Ocorrendo a supressão de serviços, se o(a) Contratado(a) já houver adquirido os materiais e postos no local de trabalho, os mesmos deverão ser pagos pelo ORC, pelo preço de aquisição regularmente comprovado, desde que sejam de boa qualidade e aceitos pela fiscalização.
- 20.9. Os preços unitários para a realização de novos serviços surgidos durante a execução do contrato, serão propostos pelo(a) Contratado(a) e submetidos à apreciação do ORC. A execução dos serviços não previstos será regulada pelas condições e cláusulas do contrato original.
- 20.10. O ORC por conveniência administrativa ou técnica, se reserva no direito de paralisar a qualquer tempo a execução dos serviços, cientificando devidamente o(a) Contratado(a).
- 20.11. Decairá do direito de impugnar perante o ORC nos termos do presente instrumento, aquele que, tendo-o aceitado sem objeção, venha a apresentar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que o viciaram hipótese em que tal comunicado não terá efeito de recurso.
- 20.12. Nos valores apresentados pelos licitantes, já deverão estar incluídos os custos com os serviços, mão-de-obra utilizada, impostos, encargos e outros que venham a incidir sobre os respectivos preços.

Ibiara - PB, 16 de Março de 2018.

  
JOSE DE ARIMATEIA R. DE LACERDA  
Pregoeiro Substituto



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

ANEXO I - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018

TERMO DE REFERÊNCIA - ESPECIFICAÇÕES

**1.0. DO OBJETO**

1.1. Constitui objeto desta licitação: **Contratação de serviços técnico especializados na elaboração e acompanhamentos de projetos técnicos do município de Ibiara-PB.**

**2.0. JUSTIFICATIVA**

2.1. Considerando as necessidades do ORC, tem o presente termo a finalidade de definir, técnica e adequadamente, os procedimentos necessários para viabilizar a contratação em tela. As características e especificações do objeto ora licitado são:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UND.	QUANT.
1	<p><b>Consultoria Tributária Municipal na plataforma ERP</b></p> <p>ERP é uma plataforma de gestão que gerencia as informações relativas aos processos operacionais, administrativos e gerenciais da gestão pública.</p> <p>O Objetivo do ERP é centralizar as informações e gerir o seu fluxo durante todo processo de desenvolvimento da atividade, integrando os setores da organização e possibilitando aos gestores acesso ágil, eficiente e confiável às informações gerenciais, dando suporte à tomada de decisões em todos os níveis.</p> <p>O uso da plataforma ERP para os gestores dispõe o controle total sobre a gestão, auxiliando na tomada de decisões e fornecendo todas as informações vitais de maneira acessível, claro e garantindo o processamento de "cada operação" em todos os setores de forma automática, não permitindo a existência de "ilhas" de informação ou duplicidade de tabelas de dados e garantindo a sincronia entre a administração pública.</p> <p>Os Principais objetivos da Implantação da plataforma em Consultoria em ERP são:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Automação de tarefas manuais;</li><li>- Otimização de processos;</li><li>- Controle sobre as operações da prefeitura;</li><li>- Disponibilidade imediata de informações seguras;</li><li>- Redução dos riscos;</li><li>- Obtenção de informações e resultados que auxiliem na tomada de decisões e permitam total visibilidade do desempenho das áreas da prefeitura.</li></ul> <p>Os Benefícios da Implantação da ERP são:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aumento na eficiência do uso da capacidade instalada;</li><li>- Redução de erros;</li><li>- Eliminação de retrabalho;</li><li>- Melhor proximidade e conhecimento sobre os contribuintes</li><li>- Informação precisa e segura, sincronizada em tempo real com as operações da prefeitura;</li><li>- Padronização dos processos em todas as áreas, com integração e uniformidade;</li><li>- Controle sobre processos de negócios que envolvem diferentes departamentos;</li></ul> <p><b>Consultoria ERP</b></p> <p>A empresa de consultoria responsável pela implantação do sistema irá atuar em:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Planejamento;</li><li>- Treinamento;</li><li>- Implantação;</li></ul>	MÊS	10



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

Após a implantação, existem ainda consultorias sobre responsabilidade da empresa contratada para a criação de processos e relatórios de conformidade, formação de capacidade técnica e consultoria especializada para melhorar a forma como o ERP é utilizado na Prefeitura, visando otimizar o uso do sistema e ajudar no processo de decisão, a partir dos dados extraídos pela ferramenta utilizada.

A prestação de serviço de consultoria administrativo-tributária, destinada a identificar as carências, propor soluções e acompanhar o desenvolvimento da política tributária do Município, visando a otimização dos processos de gestão de lançamento, arrecadação, cobrança, fiscalização e recuperação de créditos tributários próprios. Dentro as várias atividades a serem desenvolvidas, podemos destacar:

1. Elaboração de rotinas de lançamento, arrecadação e fiscalização de tributos municipais;
2. Orientação e supervisão em procedimentos administrativos tributários;
3. Acompanhamento das recuperações de créditos tributários municipais;
4. Acompanhamento e supervisão dos trabalhos de elaboração e revisão do Cadastro Imobiliário do Município;

4.1- Referente à execução dos serviços de recadastramento imobiliário(1)

Levantamento dos dados e recadastramento imobiliários aproveitando o cadastro existente; - Croqui individuais contendo todas as medidas das unidades imobiliárias; (1)- Planta de quadra com as metragens dos terrenos, construções e face de quadras; (1)- Planta geral da zona urbana com os setores e unidades com as metragens dos terrenos e construções; (1)- Exportar os polígonos e caminhos com as coordenadas dos Setores, Quadras, unidades, Ruas, Travessas, Avenidas, M2 Terreno e M2 Construção; (1)- Cadastro deverá ter a função de identificar infra-estrutura e mobiliário urbano por face de quadra e Boletim de Face de Quadra. Permitir o cruzamento da face de quadra com o logradouro, inclusive os valores apurados na elaboração da PVG (Planta de Valores Genéricos); (1)- Cada unidade imobiliária terá seus dados formatados em BIC individualizado e impresso; (1)- Cada imóvel da área urbana da sede do município será visitado. No caso de imóvel que não contenha informações na base imagem satélite em 2014 serão efetuadas medições à trena a Laser referente às dimensões do terreno e imóvel edificado, e inseridas as informações em coletores de dados; (1)- Na pasta onde estão arquivados os Boletins deverá ser desenhado o esqui de situação da edificação e suas narrações ao lote, onde deverá constar: área construída, área do terreno, confinantes, Localização, identificação do logradouros da quadra, representação de número de pavimentos; (1)- Os BICs (Boletins de Cadastro Imobiliário) deverá ser digitalizado por meio de scanner, configurando arquivo para cada Boletim, ainda que seja resultante da montagem de várias imagens, para funcionar como um atributo do banco de dados e entregues nas extensões TIFF, PDF ou JPEG, aderindo a mesma chave de inscrição imobiliária.

4.2 Os Boletins de Informações Cadastrais deverão conter, basicamente, as seguintes informações :

4.2.1 Código de seqüencial;

-Inscrição imobiliária e localização do imóvel por (distrito, Zona, Quadra, Face, Unidade e Subunidade); (1)

Loteamento "Quadra e Lote"; (1)

Dados do Contribuinte / Proprietário do imóvel, CPF, Fone, RG e Endereço completo; (1)-Dados completo da Localização do imóvel" Logradouro, Número, Bairro, Complemento, Nome do edifício ou condomínio (conjunto ou loteamento) Bairro e CEP. (1)

-Dados do Terreno; Localização do imóvel; (1)Área do terreno; (1)Profundidade; Testada 1; Testada 2; (1)Testada 3; (1)Testada 4; Natureza; Área do Terreno; Área do Territoriais (Testada principal, testada Lateral e Profundidade Principal; (1)Ampliação; (1)Calçada; (1)Patriúndio; (1)Pedologia; (1)Topografia; Situação; (1)Ocupação; (1)Imposto Isento;



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

<p>Posicionamento; <input type="checkbox"/> Estrutura; <input type="checkbox"/> Cobertura; <input type="checkbox"/> Parede; <input type="checkbox"/> Ferro; <input type="checkbox"/> Revestimento fachada; <input type="checkbox"/> Instalação Sanitária; <input type="checkbox"/> Instalação Elétrica; <input type="checkbox"/> Piso; <input type="checkbox"/> Pintura; <input type="checkbox"/> Números de pavimentos; <input type="checkbox"/> Tipo do imóvel e qualidade; Estado de conservação</p> <p>Referente à execução dos serviços de recadastramento mobiliário</p> <p>a) Levantamento dos dados e recadastramento mobiliários aproveitando o cadastro existente formulário de BIM<sup>®</sup>:</p> <p>Código sequencial; -</p> <p>Inscrição municipal;</p> <p>- Situação; -</p> <p>Patrimônio; -</p> <p>Início de atividade; -</p> <p>Classificação do CNAB; -</p> <p>Natureza; -- Regime de ISS; -</p> <p>Atividade Municipal; -</p> <p>Porto da Empresa; -</p> <p>Vincular inscrição imobiliária ao cadastro imobiliário; -</p> <p>Dados do contribuinte, Endereço completo; -</p> <p>Endereço de Localização do imóvel; -</p> <p>Área utilizada em M2;</p> <ol style="list-style-type: none"><li>5. Acompanhamento e supervisão dos trabalhos de implantação do Sistema de Administração Tributária;</li><li>6. Consultoria em planejamento de políticas tributárias;</li><li>7. Orientação e controle da aplicação dos dispositivos legais vigentes;</li><li>8. Revisão e atualização da legislação tributária do Município.</li><li>9. Supervisão e acompanhamento das ações fiscais no âmbito administrativo</li></ol> <p>Além disso, a consultoria prestará serviço nos seguintes tributos municipais específicos, destacados abaixo:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. IPTU;<ul style="list-style-type: none"><li>• Lançamentos;</li><li>• Relação de maiores devedores;</li><li>• Dívida ativa.</li></ul></li></ol>		
---	--	--

*[Handwritten signature]*



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

	<p>2. <b>ITBI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Procedimento de Cobrança;</li><li>• Base de Cálculo;</li><li>• Minha Casa Minha Vida.</li></ul> <p>3. <b>ISS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Identificação dos Contribuintes;</li><li>• Notificação dos devedores;</li><li>• Situação dos Prestadores de substituição tributária;</li><li>• Cobrança e lançamento.</li></ul> <p>4. <b>TAXAS:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <u>Localização e funcionamento;</u></li><li>• <u>Licença de Obras;</u></li><li>• <u>Publicidades;</u></li><li>• <u>Outras taxas.</u></li></ul> <p><u>E atuando de forma efetiva na cobrança e fiscalização para a Secretaria de Tributação com todos os itens abaixo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alvará de Localização e Funcionamento do Comércio Local, Valor média anual por empresa;</li><li>• Alvará de Taxistas E Moto-Taxista;</li><li>• Alvará de Alternativos e Veículo de Lotação;</li><li>• Certidão de Cadastro e Cartão Negativa;</li><li>• Alvará de Construção;</li><li>• Habite-se;</li><li>• Alvará de Reforma;</li><li>• Alinhamento de Ruas;</li><li>• Medição de Terrenos Públicos;</li><li>• Fiscalização de Metralhas;</li><li>• Fiscalização de Águas Servidas;</li><li>• Fiscalização de Áreas Verdes;</li><li>• Fiscalização de Obras Irregular;</li></ul>		
--	---	--	--

*[Handwritten signature]*



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laudo de Vistoria;</li><li>• Alvará de Vigilância Sanitária</li></ul>		
--	---	--	--

### 3. OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A)

3.1. Prestar os serviços em conformidade com o objeto desta licitação.

3.2. Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao ORC os documentos necessários, sempre que solicitado.

3.3. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto da contratação.

3.4. Emitir Nota Fiscal correspondente à sede da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação, quando for o caso.

3.5. Executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

### 4.0. DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DE PREÇOS

4.1. Havendo proposta com valor unitário manifestamente inexequível nos termos do Art. 48, II, da Lei 8.666/93, o mesmo será desconsiderado. Esta ocorrência não desclassifica automaticamente a proposta, quando for o caso, apenas o item correspondente, relacionado neste anexo.

### 5.0. MODELO DA PROPOSTA

5.1. É parte integrante deste Termo de Referência o modelo de proposta de preços correspondente, podendo o licitante apresentar a sua proposta no próprio modelo fornecido, desde que seja devidamente preenchido, conforme faculta o instrumento convocatório - Anexo 01.

  
JOSÉ DE ARIMATEIA R. DE LACERDA  
Pregoeiro Substituto





ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA

PROPOSTA DE PREÇOS

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

OBJETO: Contratação de empresa especializada em consultoria tributária municipal na plataforma ERP para o município de Ibiara - PB.

Prezado Senhor, Pregoeiro

Nos termos da licitação em epígrafe, apresentamos proposta conforme abaixo:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UND.	QUANT.
1.	Conforme termo de Referência.....	MÊS	10

VALOR TOTAL DA PROPOSTA - R\$

PRAZO - Item 5.0:

PAGAMENTO - Item 18.0:

VALIDADE DA PROPOSTA - Item 8.0:

Cidade - UF, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2018

\_\_\_\_\_  
Carimbo e assinatura do Responsável



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

**ANEXO III - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018**

**MODELOS DE DECLARAÇÕES**

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

**PROPONENTE**  
**CNPJ**

1.0 - DECLARAÇÃO de cumprimento do disposto no Art. 7º, Inciso XXXIII, da CF - Art. 27, Inciso V, da Lei 8.666/93.

O proponente acima qualificado, sob penas da Lei e em acatamento ao disposto no Art. 7º inciso XXXIII da Constituição Federal, Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, declara não possuir em seu quadro de pessoal, funcionários menores de dezoito anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e nem menores de dezesseis anos, em qualquer trabalho; podendo existir menores de quatorze anos na condição de aprendiz na forma da legislação vigente.

2.0 - DECLARAÇÃO de superveniência de fato impeditivo no que diz respeito a participação na licitação.

Conforme exigência contida na Lei 8.666/93, Art. 32, §2º, o proponente acima qualificado, declara não haver, até a presente data, fato impeditivo no que diz respeito à habilitação/participação na presente licitação, não se encontrando em concordata ou estado falimentar, estando ciente da obrigatoriedade de informar ocorrências posteriores. Ressalta, ainda, não estar sofrendo penalidade de declaração de idoneidade no âmbito da administração Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, arcando civil e criminalmente pela presente afirmação.

3.0 - DECLARAÇÃO de submeter-se a todas as cláusulas e condições do correspondente instrumento convocatório.

O proponente acima qualificado declara ter conhecimento e aceitar todas as cláusulas do respectivo instrumento convocatório e submeter-se as condições nele estipuladas.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO  
Representante legal do proponente.

**OBSERVAÇÃO:**  
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE, QUANDO FOR O CASO.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

**ANEXO IV - PREGÃO PRESENCIAL N° 00011/2018**

**MODELOS DA DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE - HABILITAÇÃO**

REF.: PREGÃO PRESENCIAL N° 00011/2018  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA – PB.

PROPONENTE  
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE para habilitação previsto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02.

O proponente acima qualificado, declara, em conformidade com o disposto no Art. 4º, Inciso VII, da Lei 10.520/02, que está apto a cumprir plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos no respectivo instrumento convocatório que rege o certame acima indicado.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA/CARGO  
Representante legal do proponente.

OBSERVAÇÃO:  
A DECLARAÇÃO DEVERÁ SER ELABORADA EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE,  
QUANDO FOR O CASO.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

*(usar papel timbrado da empresa)*

**ANEXO V - Modelo de Carta de Credenciamento -**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018**

**CARTA DE CREDENCIAMENTO**

Ao  
Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Ibiara  
Ibiara - Estado da Paraíba

Senhor Pregoeiro,

Pela presente, designamos o Sr.(a) \_\_\_\_\_  
portador(a) do CPF nº \_\_\_\_\_ e RG nº \_\_\_\_\_, expedida pela SSP do Estado de \_\_\_\_\_, para nos representar no processo licitatório relativo ao Pregão nº 00011/2018, podendo o mesmo formular lances verbais à proposta escrita apresentada, quando convocado, negociar preço e, ainda, rubricar documentos, renunciar o direito de recurso e apresentar impugnação à recursos, assinar atas, recorrer do decisões administrativas, enfim praticar todos os atos inerentes à referida licitação.

Cidade – UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 2018

Atenciosamente,

\_\_\_\_\_  
Identificação e assinatura do outorgante



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

ANEXO VI - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018  
MODELO DE DECLARAÇÃO

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

PROPONENTE  
CNPJ

1.0 - DECLARAÇÃO de elaboração independente de proposta.

(identificação completa do representante do licitante), como representante devidamente constituído de (identificação completa do licitante ou do consórcio), doravante denominado (licitante/consórcio), para fins do disposto no item 7.5.1. do Edital do Pregão Presencial nº 00011/2018, declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) a proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00011/2018 foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00011/2018, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) a intenção de apresentar a proposta elaborada para participar do Pregão Presencial nº 00011/2018 não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00011/2018, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00011/2018 quanto a participar ou não da referida licitação;

d) que o conteúdo da proposta apresentada para participar do Pregão Presencial nº 00011/2018 não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato do Pregão Presencial nº 00011/2018 antes da adjudicação do objeto da referida licitação;

e) que o conteúdo da proposta apresentada para participação do Pregão Presencial nº 00011/2018 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, discutido ou recebido de qualquer integrante da Prefeitura Municipal de Ibiara antes da abertura oficial das propostas;

f) que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

Local e Data.

NOME/ASSINATURA  
Representante legal do proponente

OBSERVAÇÃO:  
AS DECLARAÇÕES DEVERÃO SER ELABORADAS EM PAPEL TIMBRADO DO LICITANTE.



ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA

---

**ANEXO VII - PREGÃO PRESENCIAL Nº 00011/2018**  
**MINUTA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**CONTRATO Nº: ...../2018**

**TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA-PB E ....., PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONFORME DISCRIMINADO NESTE INSTRUMENTO NA FORMA ABAIXO:**

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado a Prefeitura Municipal de Ibiara - PB, sito a Rua Prefeito Antonio Ramalho Diniz, 26 - Centro - Ibiara - PB, CNPJ nº 08.943.268/0001-79, neste ato representada pelo Prefeito Constitucional, o Sr. Francisco Nenivaldo de Sousa, residente e domiciliado nesta Cidade, doravante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e do outro lado ..... - ..... - ..... - ..... - ....., CNPJ/CPF nº ....., neste ato representado por ... residente e domiciliado na ....., ..... - ..... - ..... - ..... - ....., CPF nº ....., Carteira de Identidade nº ....., doravante simplesmente **CONTRATADO(A)**, decidiram as partes contratantes assinar o presente contrato, o qual se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DOS FUNDAMENTOS DO CONTRATO:**

Este contrato decorre da licitação modalidade Pregão Presencial nº 00011/2018, processada nos termos da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal nº.2009, de 23 de março de 2009, e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO DO CONTRATO:**

O presente contrato tem por objeto: **Contratação de empresa especializada em consultoria tributária municipal na plataforma ERP para o município de Ibiara - PB.**

A prestação dos serviços deverá obedecer rigorosamente às condições expressas neste instrumento, na proposta apresentada, do edital, Pregão Presencial nº 00011/2018 e instruções do Contratante, documentos esses que ficam fazendo partes integrantes do presente contrato, independente de transcrição.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR:**

O valor total deste contrato, a base do preço proposto, é de R\$ ... (...) e o valor mensal é de R\$...(..).

**CLÁUSULA QUARTA - DO REAJUSTAMENTO:**

Os preços contratados são fixos e irrevogáveis pelo período da vigência deste contrato. Ocorrendo o desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, poderá ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente, nos termos do Art. 65, Inciso II, Alínea d, da Lei 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do(a) Contratado(a).

**CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO:**



**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

As despesas correrão por conta da seguinte dotação, constante do orçamento vigente: 03.000 – 04.122.1003.2005; 07.001 – 10.301.1011.2031 - 3.3.90.39. Recursos Próprios do Município de Ibiara.

**CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO:**

O pagamento será efetuado mediante transferência bancária ou na tesouraria da Prefeitura Municipal, mediante procedimento regular.

A administração goza do direito de ficar inadimplente com a contratada até 90 (noventa) dias, sem que a mesma cancele a prestação dos serviços, aludida a problemática financeira que a administração venha a suportar, conforme art. 78, XV da lei 8.666/93.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA:**

O Contrato vigorará a contar da data de sua assinatura pelas partes, e termino dia 31 (trinta e um) de Dezembro de 2018.

Parágrafo Único - Findo o prazo previsto para o término do presente termo, poderá ser prorrogado mediante termo aditivo, em comum acordo entre as partes. De acordo com o Art. 65 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE:**

- a) Efetuar o pagamento relativo a prestação dos serviços efetivamente realizados, de acordo com as respectivas cláusulas do presente contrato;
- b) Proporcionar ao(a) Contratado(a) todos os meios necessários para o fiel cumprimento da prestação dos serviços contratados;
- c) Notificar o(a) Contratado(a) sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o(a) Contratado(a) de suas responsabilidades contratuais e legais.

**CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO(A) CONTRATADO(A):**

- a) Prestar devidamente os serviços descritos na Cláusula correspondente do presente contrato, dentro dos melhores parâmetros de qualidade estabelecidos para o ramo de atividade relacionada ao objeto contratual, com observância aos prazos estipulados;
- b) Responsabilizar-se por todos os ônus e obrigações concernentes à legislação fiscal, civil, tributária e trabalhista, bem como por todas as despesas e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão da execução do objeto contratado;
- c) Manter preposto, caso necessário, capacitado, idôneo e aceito pelo Contratante, quando da execução do contrato, que o represente integralmente em todos os seus atos;
- d) Permitir e facilitar a fiscalização do Contratante devendo prestar os informes e esclarecimentos solicitados;
- e) Será responsável pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- f) Não ceder, transferir ou sub-contratar, no todo ou em parte, o objeto deste instrumento, sem o conhecimento e a devida autorização expressa do Contratante;
- g) Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no respectivo processo licitatório, apresentando ao Contratante os documentos necessários, sempre que solicitado.



**ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIARA**

---

**CLÁUSULA DÉCIMA - DA ALTERAÇÃO E RESCISÃO DO CONTRATO:**

Este contrato poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS PENALIDADES:**

A recusa injusta em deixar de cumprir as obrigações assumidas e preceitos legais, sujeitará o(a) Contratado(a), garantida a prévia defesa, às seguintes penalidades previstas nos Arts. 86 e 87 da Lei 8.666/93:

a - advertência;

b - multa de mora de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) aplicada sobre o valor do contrato por dia de atraso na entrega, no início ou na execução do objeto ora contratado;

c - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratado pela inexecução total ou parcial do contrato;

d - simultaneamente, qualquer das penalidades cabíveis fundamentadas na Lei 8.666/93 e na Lei 10.520/02.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO:**

Para dirimir as questões decorrentes deste contrato, as partes elegem o Foro da Comarca de Conceição.

E, por estarem de pleno acordo, foi lavrado o presente contrato em 02(duas) vias, o qual vai assinado pelas partes e por duas testemunhas.

Ibiara - PB, ...de ..... de 2018.

**TESTEMUNHAS**

\_\_\_\_\_  
CPF nº

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**  
Francisco Nenivaldo de Sousa  
Prefeito

\_\_\_\_\_  
CPF nº

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADO (A)**