



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL

Processo Administrativo nº 004/2018

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2018

Visando comunicação futura entre este Município de Emas e essa Empresa, solicito de Vossa Senhoria o preenchimento do recibo de entrega do edital e posteriormente remeter à Comissão de Licitação, por meio dos telefones (83) 3426-1129 ou (83) 3426-1024.

A não remessa do recibo exime a Comissão de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

| | |
|-----------------|--|
| Razão social: | |
| Endereço: | |
| Telefone: | |
| Fax: | |
| CNPJ: | |
| Insc. Estadual: | |
| Contato (nome): | |
| E-mail: | |
| Referência: | Aquisição de fardamento, utensílios de cama, mesa e banho para atender necessidades de várias Secretarias Municipais de Emas-PB, as discriminações estão de acordo com o Anexo I deste edital. |
| Recibo: | Recebi da PREFEITURA MUNICIPAL DE EMAS - PB, o EDITAL DE PREGÃO nº. 004/2018, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada cuja realização se dará às 10h30min, do dia 25/01/2018, na sede da Prefeitura Municipal de Emas. |



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 004/2018

(Regida pela Lei nº. 10.520, de 17 de fevereiro de 2002 e subsidiariamente pela Lei nº. 8.666 de 21/06/93 (com as alterações da Lei nº. 8883/94 e da Lei nº. 9.648/98).

| | |
|--------------------|--|
| Setor Interessado: | Prefeitura Municipal de EMAS – PB Órgão interessado: Secretaria Municipal de Educação. |
| Tipo: | Menor Preço por Item. |
| Objeto: | Aquisição de fardamento, utensílios de cama, mesa e banho para atender necessidades de várias Secretarias Municipais de Emas-PB, as discriminações estão de acordo com o Anexo I deste edital. |

1. LICITAÇÃO:

A PREFEITURA MUNICIPAL DE EMAS, ESTADO DA PARAÍBA, com sede na Rua Vice Prefeita João Kenedy Gomes Batista, 02– Centro – Emas - PB, por intermédio de seu PREGOEIRO, designado pela Portaria nº 003/2018 de 02/01/2018, torna público, para conhecimento dos interessados que, conforme a Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais legislações complementares, vigente e pertinente à matéria, fará realizar licitação na modalidade de Pregão Presencial visando a Aquisição de fardamento, utensílios de cama, mesa e banho para atender necessidades de várias Secretarias Municipais de Emas-PB, com recursos Próprios.

Data: 25/01/2018

Local: na Sala de Reuniões, na sede desta Prefeitura Municipal de Emas - PB, situado na Rua Vice Prefeita João Kenedy Gomes Batista, 02 – Centro – Emas -PB.

Horário: às 10h30min

1.1 A presente licitação para efeitos de julgamento será do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**.

1.2 A entrega da proposta leva a licitante a aceitar e acatar as normas contidas no presente edital.

2. OBJETO:

A presente licitação tem por objeto a Aquisição de fardamento, utensílios de cama, mesa e banho para atender necessidades de várias Secretarias Municipais de Emas-PB, de acordo com as especificações e quantidades, constantes no **ANEXO I**.

3. É VEDADA A PARTICIPAÇÃO DE:

3.1 Empresas em processo de recuperação judicial ou cuja falência tenha sido declarada, que se encontrem sob concurso de credores ou em dissolução ou em liquidação;

3.2 Empresas que tenham sido declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública;

3.3 Empresas suspensas do Cadastro Central de Fornecedores do Estado, da União e do Município.

4. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

4.1 O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto o Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório,



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



conforme modelo ANEXO III e instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida que venha a responder por sua representada, devendo, ainda, apresentar cópia do Contrato Social ou Estatuto da empresa que está representando e identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente com foto (Original e cópia autenticada).

4.2 E sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente foto (Original e cópia autenticada).

5. PROPOSTA - ENVELOPE N° 01

DEVERÃO SER ELABORADOS CONTENDO OS SEGUINTE DADOS:

5.1 APRESENTAÇÃO INTERNA: Em papel timbrado da empresa contendo razão social completa, datilografada ou por impressão em sistema eletrônico de processamento de dados, datada, assinada e identificada (nome e cargo), no término da mesma, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, em 02 (duas) via.

5.2 VALIDADE DA PROPOSTA: deverá ter validade de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da sua abertura.

5.3 VALOR:

Deverá conter valor unitário e total por produto cotado e deverão ser cotados em reais, inclusos impostos, taxas, frete, seguro e descontos.

5.4 GARANTIA:

Deverá apresentar garantia dos produtos de no mínimo 4 meses e substituição se por ventura ocorra de estarem vencidos e será concedido um prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas para substituição.

5.5 DISCRIMINAÇÃO DOS PRODUTOS: Deverá conter a toda a especificação do produto (tecido, gola, modelo e fabricante).

5.6 A PROPOSTA DE PREÇOS DEVERÁ CONTER AINDA:

5.6.1 Dados da empresa, tais como: razão social, CNPJ, endereço e telefone para contato, bem como a indicação, mediante nome e documentos pessoais, da pessoa responsável pela assinatura do contrato decorrente deste procedimento.

5.7 A apresentação da proposta implicará plena aceitação, por parte da proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

5.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades insanáveis.

6. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DOS ENVELOPES

6.1 A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a proposta de preços e os documentos que a instruírem, será pública, dirigida por um Pregoeiro e realizada de acordo a Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações, em conformidade com este edital e seus anexos, no local e horário já determinados.



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



6.2 No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, conforme **ITEM 4** deste edital.

6.3 Após o horário marcado para início dos trabalhos começará a ser feito o cadastramento das empresas interessadas em participar do processo, sendo dado 10 (dez) minutos de espera após o horário marcado para a entrada de novos interessados, após transcorrido esse tempo será declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

6.4 Aberta à sessão, os interessados ou seus representantes apresentarão declaração dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, conforme modelo **ANEXO IV** e entregarão os envelopes contendo a proposta e documentação.

6.5 Serão abertos os envelopes contendo as propostas de preços, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

6.6 Serão abertos os envelopes contendo a documentação somente da empresa vencedora.

7. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

7.1 O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e classificará o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores superiores em até 10% (dez por cento), relativamente, à proposta de menor preço. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas neste inciso, serão classificados os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três) quaisquer que sejam os preços oferecidos.

7.2 Aos proponentes classificados conforme **SUBITEM 7.1**, será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos decrescentes.

7.3 Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no **ITEM 18** deste Edital.

7.4 Após este ato será encerrado a etapa competitiva e ordenadas às ofertas exclusivamente pelo critério de menor preço por ITEM.

7.5 O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentados pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus anexos, decidindo motivadamente a respeito.

7.5-A Ocorrendo empate será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP).

7.5-B Entende-se por empate aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas **ME** e **EPP** sejam iguais ou até cinco por cento superiores ao menor preço.

7.5-C Após o encerramento dos lances, a ME ou EPP melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos, por item em situação de empate, sob pena de preclusão.

7.6 Sendo aceitável a oferta será verificado o atendimento das condições habilitatória pelo licitante que a tiver formulado.

7.7) O não atendimento das exigências do item 8 referente aos "Documentos para Habilitação" implicará na inabilitação do proponente **exceto as Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, as quais,**



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



tendo restrições na comprovação da regularidade fiscal, terão asseguradas um prazo de 2 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que for a empresa declarada vencedora do certame, prorrogável por igual período, se requerida pelo licitante, para a regularização da documentação.

7.8) A não regularização da documentação pela empresa vencedora do certame, no prazo previsto no item 7.7 implicará na não contratação do proponente sem prejuízo para a administração previstas no art. 81 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, podendo ser convocados os licitantes remanescentes na ordem de classificação.

7.8 Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarado proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto deste Edital e seus anexos, pelo Pregoeiro.

7.9 Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências editalícias, O Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda a todas as exigências, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o produto definido no objeto deste Edital e seus anexos.

7.10 Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

7.11 Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste Edital e seus anexos, a proposta será desclassificada, **ITEM 20**.

8. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS

8.1 Poderão participar do Pregão Presencial nº 004/2018 todas as empresas legalmente estabelecidas no país, que estejam devidamente cadastradas na Prefeitura Municipal de Emas –PB ou que atenderem os requisitos e as condições para cadastramento até no ato da abertura dos envelopes, nos termos dos Incisos XII, XIII e XIX do art. 4 da Lei nº 10.520/2002.

8.1.1 – Para a emissão do Certificado de Registro Cadastral do proponente ou para participação no processo de licitação serão exigidos os seguintes documentos, devidamente autenticados em cartório ou por membros da Comissão Permanente de Licitação, se apresentados acompanhados do original até o prazo estabelecido no item 8.1:

8.1.1.1 - Contrato Social em vigor

8.1.1.2 - Alvará de funcionamento

8.1.1.3 - Cartão do C.N.P.J (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica)

8.1.1.4 - Cartão de Inscrição estadual

8.1.1.5 - Cópia autenticada da Cédula de RG do (s) sócios ou do representante legal

8.1.1.6 - Cópia autenticada do CPF- Cadastro de Pessoa física do (s) sócios ou do representante legal

8.1.1.7 - Certidão Negativa de Tributos Estadual e Municipal.

8.1.1.8 - Certidão de Tributos e da Dívida Ativa Federal.

8.1.1.9 - Prova de regularidade perante o FGTS. (Certificado de Regularidade do FGTS);

8.1.1.10 - Prova de regularidade junto à Seguridade Social – CND - Certidão Negativa de Débitos do INSS;

8.1.1.11 - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

8.1.1.12 - O edital e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados, na sala de licitação da Prefeitura Municipal de Emas, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital e poderão ser adquiridos no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal.

8.1.1.13 - Declaração da empresa proponente que atende ao inciso V, do artigo 27º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, que se refere ao inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal, que diz o seguinte: "**PROIBIÇÃO DO TRABALHO NOTURNO, PERIGOSO OU INSALUBRE, AOS**



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



MENORES DE 18 (DEZOITO) ANOS E DE QUALQUER TRABALHO A MENORES DE 14 (QUATORZE) ANOS, SALVO NA CONDIÇÃO DE APRENDIZ”.

8.1.1.14 - Declaração sob as penalidades cabíveis, a inexistência de fato superveniente que possa impedir a sua habilitação neste certame, inclusive na vigência contratual caso venha a ser contratado pela Prefeitura Municipal de Emas, conforme modelo **ANEXO II**.

8.1.1.15 - Atestado de fornecimento dos produtos em questão (**ANEXO I**) de no mínimo 01 (um), comprovando o fornecimento e a idoneidade da empresa.

8.1.1.16 - Balanço Patrimonial do último exercício já exigível na forma da lei

8.1.1.17 – Certidão de Falência ou Concordata.

8.1.1.18 – Carta de apresentação da empresa modelo Anexo III, (a carta de apresentação deverá ser apresentado em duas vias, sendo uma no ato de credenciamento e outra no envelope de habilitação).

8.1.1.19 - O certificado de Registro Cadastral poderá ser entregue fora do envelope de documentação ou junto dos demais documentos.

8.1.1.20 – Todos os documentos deverão estar afixados, de forma seqüencial, de forma que não seja alterada a ordem dos mesmos dentro da pasta.

9. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

9.1 Os documentos referentes às negativas de débitos que forem apresentados, sem que neles constem seus prazos de validade, serão considerados válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias a contar de sua expedição.

9.2 Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro.

9.3 Os documentos extraídos da internet não necessitam de autenticação, no entanto terão sua autenticidade conferida no endereço constante no corpo do documento.

9.4 A proposta e a documentação de habilitação deverão ser apresentadas, em 02 (dois) envelopes opacos, colados, de forma e não permitir sua violação, constando na parte frontal as seguintes indicações:

PARA PROPOSTA:

Envelope 001 - Proposta

AO PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE EMAS - PB

Rua Vice Prefeita João Kenedy Gomes Batista, 02– Centro,
Emas - PB.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2018

Data: 25/01/2018 Horas: 10h30min

Licitante: Razão Social:(NÃO DEVERÁ SER FANTASIA)

CNPJ: Inscr. Est. :

Endereço:

PARA HABILITAÇÃO:

Envelope 002 - DOCUMENTAÇÃO

AO PREGOEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE EMAS - PB

Rua Vice Prefeita João Kenedy Gomes Batista, 02– Centro,
Emas - PB.

PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2018

Data: 25/01/2018 Horas: 10h30min



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



Licitante: Razão Social:(NÃO DEVERÁ SER FANTASIA)

CNPJ: Inscr. Est. :

Endereço:

9.6 Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus anexos e, observado ainda o disposto nos **ITENS 21.10 E 21.11** deste Edital, O Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

9.7 Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os serviços de frete e outras despesas serão fornecidos à esta Prefeitura Municipal de Emas - PB, sem ônus adicionais.

9.8 LOCAL DE ENTREGA:

Os produtos relacionados no **ANEXO I**, deverão ser entregues na sede da Prefeitura Municipal de Emas -PB, horário de funcionamento das 08:00 horas às 12:00 horas, (horário da Paraíba).

9.9 Para cada ITEM do objeto da licitação, a empresa proponente poderá apresentar uma única proposta.

9.10 A PROPOSTA APÓS ENTREGUE É IRRETRATÁVEL E IRRENUNCIÁVEL.

9.11 Após a assinatura do contrato a empresa vencedora **CONTRATADA** deverá entregar o(s) item (ns) relacionados no **ANEXO I** no prazo máximo de 15 (quinze) dias corridos, desde que seja lhes enviado um pedido dos produtos via fax ou via e-mail, que solicitará de acordo com a necessidade e em parcelas dos produtos. Sendo a **CONTRATANTE** responsável em comunicar a **CONTRATADA** com antecedência máxima de 03 (três) dias.

9.12 Sob pena de inabilitação, todos os documentos a que se referem ao **ITEM 8** deste Edital, deverão estar em nome/razão social da licitante, o número do CNPJ/MF e o endereço respectivo, observado que:

- I) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- II) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- III) Se a licitante for a matriz e o fornecimento for realizado pela filial, os documentos exigidos neste Edital deverão ser apresentados tanto em relação à matriz quanto à filial.

9.13 A licitante poderá apresentar os comprovantes de regularidade junto à Seguridade Social – CND - INSS e junto ao FGTS centralizados junto à matriz desde que junte comprovante da centralização do recolhimento das contribuições, e apresente certidão em que conste o CNPJ da entidade centralizadora.

9.14 Os produtos, constantes do **ANEXO I**, deverão ser entregues de acordo com a quantidade solicitada pelo pedido enviado pela Secretaria Saúde da Prefeitura Municipal de Emas - PB, sendo que os preços e marcas dos produtos deverá permanecer o estabelecido na Proposta de Preços.

10. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

10.1 Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão Presencial.

10.1.1 Caberá O Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro (24) horas.



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



10.1.2 Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

11. DOS RECURSOS:

11.1 Declarado o vencedor, qualquer Licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões do recurso, ficando os demais Licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo - lhes assegurada vista imediata dos autos.

11.2 A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante importará a decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo Pregoeiro ao vencedor.

11.3 Qualquer recurso e impugnação contra a decisão do Pregoeiro, não terão efeito suspensivo.

11.4 O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.5 Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Setor de Licitação da Prefeitura Municipal de Emas - PB, no Setor de Licitação, através do Email: licitacao@emas.pb.gov.br.

12. DA SANÇÃO ADMINISTRATIVA

12.1 Se o licitante vencedor recusar-se a assinar o contrato injustificadamente, a sessão será retomada e os demais licitantes chamados, na ordem de classificação, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades previstas neste edital.

13. DA SUSTAÇÃO DO PAGAMENTO, CONTROLE DE QUALIDADE E RECUSA DO(S) PRODUTOS(S):

13.1. Poderá ser sustado pela **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO (CPL)**, quando os produtos não estiverem de acordo com a descrição do **ANEXO I**, rejeitados pelo controle de qualidade, ou por inadimplemento de quaisquer itens e subitens deste edital.

13.2 Os produtos constantes do **ANEXO I**, objeto do presente edital estarão sujeito a amplo controle de qualidade, realizado quando do recebimento a critério desta Administração Pública ou por terceiros através de delegação.

13.3 A ADM Pública Municipal de Emas reserva-se o direito de recusar, no todo ou em parte, qualquer produto constante do **ANEXO I**, rejeitado pelo controle de qualidade, obrigando-se a empresa vencedora a promover sua substituição.

14. PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado através de transferência bancária, até 30 (trinta) dias após a apresentação das (s) nota(s) fiscal(is).

15. LIBERAÇÃO DO PAGAMENTO.

Será realizado mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda do Estado.

16. CONTRATAÇÃO:



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



16.1 As cláusulas contratuais serão estabelecidas de acordo com este instrumento e conforme minuta do contrato (**ANEXO V**), e com as normas da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

16.2 DO PRAZO - O prazo previsto para vigência do contrato é a partir da sua assinatura e término de acordo com a **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA**.

16.3 Após a homologação da licitação, o licitante vencedor será convocado por escrito para no prazo de 03 (três) dias úteis, retirar, assinar e devolver o instrumento contratual, na forma da minuta apresentada no **ANEXO V**, adaptado à proposta vencedora.

17. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas da presente contratação correrão a conta do item orçamentário:

- a) Unidade Orçamentária:
 - 02.010** – Gabinete do Prefeita;
 - 02.020** – Secretaria de Administração e Planejamento;
 - 02.030** – Secretaria de Finanças;
 - 02.040** – Secretaria de Educação e Cultura;
 - 02.050** – Secretaria de Ação Social;
 - 02.060** – Secretaria de Desenvolvimento do Meio Rural;
 - 02.070** – Secretaria de Infraestrutura;
 - 02.080** – Secretaria de Saúde;
 - 02.090** – Fundo Municipal de Saúde;
 - 02.110** – Secretaria de Transporte;
 - 02.120** – Secretaria de Meio Ambiente.

- b) Elemento de Despesa:
 - 3390.30 99 008 – Material de Consumo**

- c) Recursos:
 - FPM, ICMS, FUS, SUS, MDE, FUNDEB40, OUTROS, DIVERSOS**

18. PENALIDADES:

18.1 As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao fornecedor são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, neste Edital e no Contrato.

18.1.1 Penalidades que poderão ser cominadas:

I - Multa, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrada administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

- a)** O atraso que exceder o prazo fixado para a entrega ou substituição dos produtos, acarretará a multa de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, na entrega do produto;
- b)** multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração a quaisquer das cláusulas do Contrato e itens deste Edital e pela recusa da assinatura do Contrato;
- c)** multa de 2% (dois por cento) do valor contratual, na hipótese de rescisão do Contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da contratada, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir das perdas e danos que der causa;

II - De acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, o licitante e/ou contratado, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e suspenso Cadastro Central de Fornecedores do Município de Emas -PB, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, na hipótese de:



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



- a) Recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Deixar de apresentar os documentos discriminados no Edital, tendo declarado que cumpria os requisitos de habilitação;
- c) Apresentação de documentação falsa para participação no certame, conforme registrado em ata ou demonstrado em procedimento administrativo, mesmo que posterior ao encerramento do certame;
- d) Retardamento da execução do certame, por conduta reprovável da licitante registrada em ata;
- e) Não manutenção da proposta após a adjudicação;
- f) Desistência de lance verbal realizado na fase de competição;
- g) Comportamento inidôneo durante a realização do certame, registrado em ata;
- h) Cometimento de fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;
- i) Fraude na execução do contrato;
- j) Descumprimento das obrigações decorrentes do contrato.

18.2 Na aplicação das penalidades previstas neste Edital, a Administração considerar motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou contratada, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitidas às justificativas da licitante ou contratada nos termos do que dispõe o art. 87, caput, da Lei Federal 8.666, de 1993.

18.3 As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada.

18.4 Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade (inadimplência contratual).

19. JULGAMENTO:

19.1 Será inabilitada a empresa cuja documentação não atenda as exigências editalícia inclusive, se consideradas inaptas e/ou inidôneas.

19.2 Para fins de julgamento será considerada a proposta que apresentar o menor preço por ITEM, uma vez atendidas as condições do edital.

20. DESCLASSIFICAÇÃO:

Será desclassificada do processo licitatório a proposta que:

20.1 - Não contiver informações que permitam a perfeita identificação e qualificação do objeto cotado.

20.2 - Contiver emenda, rasura, ou entrelinha, de forma a não permitir a sua compreensão.

20.3 - Apresentar divergência entre a proposta e o **ANEXO I**.

20.4 - Apresentar o prazo de validade da proposta inferior ao estabelecido no edital.

20.5 - Não apresentar qualquer das declarações e/ou documentos comprobatórios exigidos.

20.6 - A não apresentação de "**MARCA**" no(s) item(ns) cotado(s), automaticamente desclassificará o mesmo.

21. DISPOSIÇÕES GERAIS:

21.1 O presente Edital e seus anexos, bem como a proposta do licitante vencedor fará parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

21.2 É facultada O Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

21.3 Fica assegurado ao Município de Emas - PB, o direito de no interesse da Administração Pública Municipal, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



- 21.4** Incumbirá à **CONTRATANTE** providenciar a publicação do extrato deste Contrato no D.O.E/PB ou Diário Oficial de Município, conforme dispõe a legislação vigente.
- 21.5** Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 21.6** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.
- 21.7** O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 21.8** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.
- 21.9** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á (dia do início e incluir-se-á o do vencimento). Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Emas, Estado da Paraíba.
- 21.10** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importa no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e as exatas compreensões da sua proposta, durante a realização da sessão pública Pregão Presencial!
- 21.11** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.
- 21.12** A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação.
- 21.13** Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes na Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações e demais legislações subsequente pertinente à matéria.
- 21.14** Caso algum órgão expedidor de documento exigido nesta licitação se encontre em greve, se o licitante não possuir documento com prazo de validade vigente, deverá apresentar o documento vencido, juntamente com a comprovação de que o órgão expedidor se encontra em greve através de: cópia de matéria e/ou reportagem em jornais ou revistas e/ou declaração do próprio órgão expedidor, apresentando o documento vencido 72 (setenta e duas) horas após o término da greve.
- 21.15** A. licitante poderá obter informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento desta licitação, junto a esta Prefeitura Municipal de Emas –PB de segunda a sexta-feira, horário das 08:00 às 12:00 horas, na Rua Vice Prefeita João Kenedy Gomes Batista, 02 – Centro, com O Pregoeiro/Comissão de Licitação.

Emas - PB, 11 de janeiro de 2018.

THIAGO BENTO PEIXOTO DA SILVA
Pregoeiro



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



ANEXO I

ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE RELAÇÃO DE FARDAMENTOS

TERMO DE REFERÊNCIA

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de fardamento e produtos de cama, mesa e banho, para atender diversas Secretarias do Município de Emas (PB).

| ITEM | PRODUTO | UNID. | QUANT. | P. UNIT | P. TOTAL |
|------|---|-------|--------|---------|----------|
| 01 | CAMISETA DE MALHA PV COM IMPRESSÃO (COR E TAMANHO A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO) | UND | 2.500 | | |
| 02 | SHORT DE MALHA ELENCA COM ELÁSTICO COM IMPRESSÃO (COR E TAMANHO A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO) | UND | 500 | | |
| 03 | LENÇOL SOLTEIRO; 100% ALGODÃO, 180 FIOS | UND | 350 | | |
| 04 | TOALHA DE ROSTO - Especificação: Toalha de banho em tecido felpudo encorpado, 100% algodão, pré-encolhida, com acabamento em costura dupla, medindo 0,70 m de largura por 1,30m de comprimento, | UND | 350 | | |
| 05 | TOALHA DE BANHO - Especificação: Toalha de banho em tecido felpudo encorpado, 100% algodão, pré-encolhida, com acabamento em costura dupla. medindo 70x45cm | UND | 350 | | |
| 06 | TOALHA DE MESA PARA 06 E 08 CADEIRA: 100% algodão, com acabamento em costura. | UND | 200 | | |
| 07 | CORTINA GRANDE | UND | 200 | | |
| 08 | FRONAS PARA TRAVESSEIRO: 100% algodão | UND | 200 | | |
| 09 | PANO DE PRATO, MATERIAL ALGODÃO, COM BAINHA E ACABAMENTO COSTURADO. CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ABSORVENTE, LAVÁVEL E DURÁVEL. DIMENSÕES APROXIMADAS: 68CM X 40CM (C X L), COR BRANCA. | UND | 500 | | |
| 10 | CONJUNTO INFANTIL, CAMISAS MALHA PV 67% POLIESTER E 33% VISCOSE | UND | 600 | | |
| 11 | BLUSAS FEMININAS EM TECIDO DE MALHA HELANCA, 100% POLIESTER, GRAMATURA 265 G/M, TAMANHO P, M E G. | UND | 300 | | |



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



| | | | | | |
|----|--|-----|-----|--|--|
| 12 | BLUSA FEMININA EM TECIDO OXFORD, 1ª QUALIDADE 100% POLIESTER, TAMANHO P, M E G. | UND | 300 | | |
| 13 | BONÉ MODELO BICO DE PATO CONFECCIONADO EM POLICOTOM 33% ALGODÃO E 67% POLIESTER, COM AJUSTE REGULAVEL NA PARTE TRASEIRA. | UND | 150 | | |
| 14 | BONÉ MODELO ARABE CONFECCIONADO EM BRIM 100% ALGODÃO, COM PERSONALIZAÇÃO. | UND | 150 | | |
| 15 | CALÇA FEMININA EM TECIDO ELANCA, 100% POLIESTER, GRAMATURA 265 G/M, TAMANHO P, M, G, GG XG E XXG | UND | 200 | | |
| 16 | CALÇA MASCULINA EM TECIDO DE MALHA ELANCA. 100% POLIAMIDA, GRAMATURA 265% TQAMANHOS P, M, G, GG, XG, XXG | UND | 200 | | |
| 17 | CAMISAS EM MALHA PV, MANGA LONGA 67% POLIESTER E 33% VISCOSE, A CRITERIO DA ADMINISTRAÇÃO. | UND | 200 | | |
| 18 | TOUCA TELA GABARTINI 690X500 | UND | 600 | | |
| 19 | CAMISA GOLA PV 100% ALGODÃO | UND | 600 | | |
| 20 | SAPATO DE COZINHA ANTI DERRAPANTE, COM BICO DE AÇO. | UND | 600 | | |
| 21 | Avental de cozinha: Composição: 100% Poliéster Tecido: Oxford Tamanho: Único Medidas: 70 cm (C) x 62 cm (L) (COR A CRITÉRIO DA ADMINISTRAÇÃO) | UND | 350 | | |



Prefeitura Municipal de Emas **Estado da Paraíba**



ANEXO II

(Papel timbrado da empresa)

DECLARAÇÃO

(NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ n.º _____ sediada (endereço completo) _____, declara, sob as penas da lei, que até presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Local e Data

(a): _____

Nome e Numero da Identidade do declarante



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



ANEXO III

(Papel timbrado da empresa)

TERMO DE CREDENCIAMENTO

NOME/RAZÃO SOCIAL _____

CNPJ/MF _____

ENDEREÇO _____

Através da presente, credenciamos o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF nº _____ a participar da licitação **Pregão Presencial nº 004/2018**, instaurado pela Prefeitura Municipal de Emas- MT na qualidade de representante legal, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular lances verbais, recorrer e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

Local e data:

.....
Assinatura do dirigente da empresa

.....
Nome e qualificação do dirigente da empresa



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



ANEXO IV (Papel timbrado da empresa)

DECLARAÇÃO DO CUMPRIMENTO DE REQUISITO DE HABILITAÇÃO

(NOME DA EMPRESA) _____ CNPJ nº _____ sediada
(endereço completo) _____ por intermédio de seu representante legal,
infra-assinado, para cumprimento do previsto do Inciso VII, do art 4º, da Lei Federal nº 10.520, de
17/07/2002, do Inciso VII do art. 12 da Lei Estadual nº 12.337, de 10/07/2002, e no **sub- ítem 6.4** do
edital, e para os fins do **Pregão Presencial nº 004/2018**, declara expressamente que cumpre
plenamente os requisitos de habilitação exigidos no edital do Pregão Presencial em epígrafe.

Local e Data

Assinatura do responsável pela empresa

Nome ou carimbo: _____

Cargo ou carimbo: _____



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



MINUTA DO CONTRATO DE FORNECIMENTO N°..... /2018

Instrumento particular de contrato que celebram a Prefeitura Municipal de Emas - PB e a empresa Para Aquisição de fardamento, utensílios de cama, mesa e banho para atender necessidades de várias Secretarias Municipais de Emas-PB.

DAS PARTES

CLÁUSULA PRIMEIRA - Celebram o presente contrato através da PREFEITURA MUNICIPAL DE EMAS, Estado da Paraíba, Pessoa jurídica de Direito Público Interno inscrito no Cadastro nacional da Pessoa Jurídica sob n.º, 08.889.297/0001-08, Inscrição Estadual isenta, com sede à Rua Vice Prefeito João Kenedy Gomes Batista, 02, centro na cidade de Emas-PB, representada pela Prefeito Municipal Sr.º **JOSÉ WILLIAM SEGUNDO MADRUGA**, brasileiro (a), _____, portador(a) da Carteira de Identidade RG n.º _____ SSP (PB) e do CPF (MF) n.º _____, residente e domiciliada na Rua _____ – Bairro _____, na cidade de _____ (UF) doravante simplesmente denominada **CONTRATANTE**; e de outro lado a empresaCNPJ – estabelecida....., CEP N°....., Estado de, neste ato representada por....., responsável Legal, portador do CPF sob n..... RG n°....., doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, RESOLVEM celebrar o presente contrato de prestação de serviços mediante as cláusulas e condições seguintes.

DO OBJETO

CLÁUSULA SEGUNDA - A CONTRATADA se obriga a fornecer para a **CONTRATANTE**, o(s) item(ns)....., quantificado(s) e especificado(s), conforme **anexo I** do edital de **Pregão Presencial nº 004/2018** e de acordo as condições apresentadas em sua proposta, os quais são partes integrantes deste instrumento.

DA ENTREGA

CLÁUSULA TERCEIRA - A CONTRATADA deverá entregar à **CONTRATANTE**, em parcelas, os produtos, objeto do edital de **Pregão Presencial nº 004/2018**.

DO PRAZO E DO LOCAL DE ENTREGA

CLÁUSULA QUARTA - A CONTRATADA deverá entregar, no prazo máximo de(.....) dias corridos, os produtos, nas quantidades constantes do anexo I, na Secretaria Municipal de Educação e Esportes, localizada na Av. Vice-Prefeito João Kennedy Gomes Batista, 02 Centro – Emas – PB, horário de funcionamento das 08:00 horas às 12:00 horas (horário da Paraíba)

DO CONTROLE DE QUALIDADE

CLÁUSULA QUINTA - Os produtos conforme **anexo I** objeto do presente contrato estarão sujeitos a amplo controle de qualidade, a critério da **contratante**, podendo o mesmo ser realizado no processo produtivo, ou quando do recebimento, diretamente pela **contratante** ou por terceiros através de delegação.

DA RECUSA DO PRODUTO

CLÁUSULA SEXTA - A CONTRATANTE reserva-se o direito de recusar, no todo ou em parte, quaisquer produto conforme **anexo I**, rejeitado pelo controle de qualidade, obrigando-se a **contratada** a promover sua substituição.



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



DA GARANTIA

CLÁUSULA SÉTIMA - A CONTRATADA dará à **contratante** total garantia de validade dos produtos fornecidos ou com defeitos, pelo prazo de 01 (um) ano para todo os Itens: do **anexo I**. A garantia compreende a substituição de produtos, conforme o caso.

DO PREÇO

CLÁUSULA OITAVA - o valor deste contrato é de R\$ (.....), de acordo com a proposta de preço.

DO PAGAMENTO

CLÁUSULA NONA - A CONTRATANTE pagará à **contratada**, através de transferência bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias da data do aceite dos produtos. A rejeição pelo controle de qualidade elimina qualquer obrigação de pagamento, enquanto não forem sanadas as irregularidades apontadas.

DA LIBERAÇÃO DE PAGAMENTO

CLÁUSULA DÉCIMA - O pagamento somente será liberado mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débito para com a Fazenda do Estado.

DA SUSTAÇÃO DE PAGAMENTO

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - O pagamento poderá ser susgado pela **contratante** quando os produtos não estiverem de acordo com as especificações técnicas contidas no **anexo I**, ou rejeitados pelo controle de qualidade, ou por inadimplemento de qualquer cláusula deste contrato.

DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - O presente contrato poderá ser alterado, através de termos aditivos, por acordo entre as partes, ou unilateralmente por parte da **contratante** e de acordo com o art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

DA INEXECUÇÃO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - A inexecução total deste contrato ensejará a sua rescisão com as consequências contratuais e as previstas em lei e regulamento. A rescisão também poderá ocorrer por ato unilateral da **contratante**, motivado e previsto em lei, amigável, por acordo entre as partes, e judicial, nos termos da Lei.

DAS PENALIDADES

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - As sanções e penalidades que poderão ser aplicadas ao fornecedor são as previstas na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, neste Edital e no Contrato.

1. Penalidades que poderão ser cominadas:

I - **Multa**, que será deduzida dos respectivos créditos, ou cobrada administrativamente ou judicialmente, correspondente a:

a) multa de 0,1% (um décimo por cento) sobre o valor contratual, por dia de atraso na entrega do produto;



Prefeitura Municipal de Emas

Estado da Paraíba



- b) multa de 0,5% (cinco décimos por cento) sobre o valor contratual, por infração a quaisquer das cláusulas do Contrato e itens deste Edital e pela recusa da assinatura do Contrato;
- c) multa de 2% (dois por cento) do valor contratual, na hipótese de rescisão do Contrato nos casos previstos em Lei, por culpa da contratada, sem prejuízo da responsabilidade civil ou criminal incidente e da obrigação de ressarcir das perdas e danos que der causa;

II - De acordo com o art. 7º, da Lei Federal nº 10.520, de 17.07.2002, o licitante *e/ou* contratado sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e suspenso do Cadastro Central de Fornecedores do Município de Nobres, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, na hipótese de:

- a) Recusar-se a retirar a Autorização de Fornecimento, quando convocado dentro do prazo de validade da proposta;
- b) Cometimento de fraude fiscal demonstrada durante ou após a realização do certame;
- c) Fraude na execução do contrato;
- d) Descumprimento das obrigações decorrentes do contrato.

DOS ENCARGOS

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - A contratada é a única responsável por quaisquer encargos decorrentes deste contrato, bem como por prejuízos ou danos causados à contratante ou a terceiros.

DA VINCULAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - O presente contrato vincula-se ao edital de **Pregão Presencial nº 004/2018** e à proposta da **CONTRATADA**.

DA VIGÊNCIA

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - O presente contrato terá início a partir da sua assinatura e término em 31/12/2018

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes da execução deste Contrato correrão à conta da Lei Orçamentária Anual - Exercício Financeiro de 2017:

a) Unidades Orçamentárias:

- 02.010 – Gabinete do Prefeita;
- 02.020 – Secretaria de Finanças e Planejamento;
- 02.030 – Secretaria de Administração;
- 02.040 – Secretaria de Educação e Cultura;
- 02.050 – Secretaria de Ação Social;
- 02.060 – Secretaria de Desenvolvimento do Meio Rural;
- 02.070 – Secretaria de Infraestrutura;
- 02.080 – Secretaria de Saúde;
- 02.090 – Fundo Municipal de Saúde;
- 02.110 – Secretaria de Transporte;
- 02.120 – Secretaria de Meio Ambiente.

b) Elemento de Despesa:

- 3390.30 99 008 – Material de Consumo;

c) Recursos:



Prefeitura Municipal de Emas Estado da Paraíba



FPM, ICMS, FUS, SUS, MDE, FUNDEB40, OUTROS, DIVERSOS

DAS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

CLÁUSULA DÉCIMA NONA - A CONTRATADA fica obrigada a manter durante a execução deste contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

DAS OBRIGAÇÕES

CLÁUSULA VIGÉSIMA - A empresa vencedora fica obrigada a cumprir adequadamente as obrigações especificadas no edital e seus anexos.

DA LEGISLAÇÃO

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - Aplica-se a execução deste contrato e especialmente aos casos omissos, a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, a Instrução Normativa nº 002/94/DIAM/SEA e demais legislações pertinentes.

DADOS BANCÁRIOS

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA - O pagamento será feito através de transferência bancária a empresa vencedora

DO FORO

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA - Fica eleito o foro da comarca de Piancó - PB para dirimir dúvidas que porventura ocorram, independentemente de outro mais privilegiado.

E por estarem as partes justas e contratadas, assinam o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, perante duas testemunhas.

Emas-PB, 11 de janeiro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF

CPF